

MIASTO ŻYWIEC
34-300 Żywiec, Rynek 2

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp” na usługi:

**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg
na terenie miasta Żywca**

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00005.2017

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam:

Z up. BURMISTRZA
NACZELNIK WYDZIAŁU
mgr inż. Ryszard Golec

Żywiec, lipiec 2017 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2
Regon: 072182539,
NIP: 553-25-10-885

Nazwa i adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2
tel.: 33 475-42-00, fax.:33 475-42-02
strona internetowa: www.zywiec.pl
e-mail: sekretariat@zywiec.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”. Szacunkowa wartość zamówienie nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: IOŚ-DR.271.00005.2017. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca**
2. Rodzaj zamówienia: **usługi**
3. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
4. **Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:**
 - 4.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca – tzw. akcja zimowa. Usługa ta polega na:
 - 1) prowadzeniu i koordynowaniu akcji zimowej na ulicach, placach, chodnikach oraz miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 2) dostarczeniu i uzupełnianiu w trakcie realizacji zamówienia, materiałów uszarniających do zwalczania śliskości zimowej, na pobocza dróg i do skrzyżń w miejscach i ilościach wskazanych w załączniku nr 7.3 wraz z usypaniem pryzm i napełnieniem skrzyżń oraz usunięcie pryzm i skrzyżń po zimie,
 - 3) odśnieżaniu ulic, placów, chodników oraz miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
 - 4) usuwanie śliskości zimowej (gołoledzi) z ulic, placów, chodników oraz miejsc wskazanych przez Zamawiającego,

- 5) wywożeniu śniegu z chodników i ulic oraz innych miejsc ustalonych przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 5.4 Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) pt. „Odsnieżanie drogi” – załącznik nr 8.1,
 - 6) wykonaniu prac porządkowych po zakończeniu akcji zimowej polegających na usunięciu z dróg materiałów uszarstniających w terminie do 30 dni po zakończeniu akcji zimowej, zgodnie z pkt. 5.12. Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) pt. „Zwalczanie śliskości zimowej na drodze” - załącznik nr 8.2.
- 4.2. Zamówienie dotyczy kompleksowego zimowego utrzymania dróg i chodników wyszczególnionych w załączniku nr 7.1 i 7.2 zawierającym wykaz dróg i chodników objętych akcją zimową. Wykaz składowisk materiałów do zwalczania śliskości stanowi załącznik nr 7.3.
- 4.3. Zamawiający przewiduje prowadzenie następujących rodzajów akcji zimowej:
- 1) akcji czynnej,
 - 2) akcji biernej.
- 4.4. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, tj. realizacji zamówienia zostały określone w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST): odsnieżanie drogi i zwalczanie śliskości zimowej na drodze – załącznik nr 8.1 i 8.2. Podana w SST ilość przejazdów jest minimalna. W razie wystąpienia trudnych warunków (ciągłe opady śniegu itp.) będzie wymagana od Wykonawcy większa ilość przejazdów dla utrzymania zasad określonych standardami zimowego utrzymania dróg miejskich (standardy: I i II określone w załączniku). W przypadku zwiększenia ilości przejazdów Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
- 4.5. Wykonawca winien określić koszt jednostkowy wykonania akcji czynnej i biernej w cenie netto za 1 km/dobę, przy założeniu, że:
Zamawiający wymaga, aby cena jednostkowa za akcję bierną stanowiła maksimum 10% ceny za 1 km/dobę akcji czynnej. Oferty z ceną wyższą niż 10% ceny jednostkowej za akcję czynną będą uznane za niezgodne z treścią SIWZ i zostaną przez Zamawiającego odrzucone na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4.6. **O rodzaju prowadzonej akcji** – czynnej albo biernej – w danym dniu i na danej drodze **decyduje Wykonawca** na podstawie występujących zjawisk atmosferycznych, prognoz atmosferycznych, uwzględniając ewentualne polecenia Zamawiającego.
- 4.7. **Pojazdy wykorzystywane do prowadzenia akcji zimowej powinny być wyposażone w nadajnik GPS umożliwiający weryfikację prowadzenia akcji czynnej w danym dniu i na danej drodze.**
- 4.8. Do Wykonawcy przedmiotu zamówienia należą, również koszty związane z:
- 1) opracowaniem projektu organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas wywozu śniegu, łącznie z uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień i zatwierdzeń. Zapewnieniem w czasie trwania robót bezpiecznych dojść do budynków mieszkalnych oraz obiektów usługowo-handlowych i innych miejsc użyteczności publicznej działających w obrębie realizacji zamówienia,
 - 2) składowaniem śniegu,
 - 3) transportem (dowiezienie i odwiezienie po zimie) materiałów, o których mowa w pkt. 4.1 ppkt 2 oraz skrzyń, łącznie z załadunkiem i wyładunkiem. Skrzynie po zimie należy odwieźć na miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego. Odległość transport skrzyń do 5km.
 - 4) utrzymaniem całodobowego dyżuru telefonicznego,
 - 5) wyposażeniem każdej jednostki sprzętowej używanej do akcji zimowej w sprawne urządzenie GPS do określenia lokalizacji,

- 6) wykonaniem prac porządkowych polegających na usunięciu z dróg materiałów uszarstniających oraz pryzm i skrzyń z poboczy dróg w terminie do 30 dni po zakończeniu akcji zimowej.
- 4.9. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 ze zm.), ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 519 ze zm.) oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
- 4.10. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia:
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
 - 2) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (należy podać rodzaj robót oraz ich wartość lub procentową część zamówienia),
 - b) podania firm i adresów podwykonawców.Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 9;
 - 3) w przypadku braku oświadczenia, o którym mowa w ppkt. 2 Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców;
 - 4) zmiana albo rezygnacja, podczas realizacji umowy z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest wówczas wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 5) podwykonawca nie może zlecić powierzonych prac innemu podwykonawcy.
- 4.11. Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia, czynności związane z nadzorowaniem, koordynowaniem i rozliczeniem usługi.
- 4.12. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt. 4.11, sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9.
- 4.13. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji zamówienia i jego okolicy celem dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania.
- 4.14. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV:
90.62.00.00-9 usługi odśnieżania
90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzenia.
- 4.15. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.16. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu ustawy Pzp oraz stosowania wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przewiduje się, że realizacja zamówienia:
 - 1) rozpocznie się od dnia 1 listopada 2017 r.
 - 2) zakończy do dnia 15 maja 2018 r., w tym:
 - a) zakończenie akcji zimowej do dnia 15 kwietnia 2018 r.
 - b) wykonanie prac porządkowych polegających na usunięciu z dróg materiałów uszarstniających oraz przyzm i skrzyż z poboczy dróg do dnia 15 maja 2018 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów, określonych w ust. 1, na skutek okoliczności niezależnych od stron, w szczególności wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność wykonywania usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w innych terminach niż wskazane powyżej, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, który nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

- 2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca spełnia wykaże, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 300 000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300 000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień wystawienia dokumentu.

- 2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedno zadanie polegające na prowadzeniu pełnosezonowego zimowego utrzymania dróg o długości co najmniej 40km w ramach jednej umowy;

- 2) w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował następującym sprzętem do prowadzenia akcji zimowej w systemie całodobowym, w ilości co najmniej:

a) piaskarko-solarka z pługiem	–	3 sztuki
b) ciągnik z pługiem, w tym:	–	6 sztuk
– ciągnik z pługiem i piaskarką	–	2 sztuki
c) samochód ciężarowy z pługiem	–	2 sztuki
d) koparko-ładowarka	–	2 sztuki
e) tabor rezerwowý: samochód ciężarowy samowyładowczy	–	2 sztuki
- 2.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:**
 - 3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten, w oryginale podpisany przez podmiot trzeci, należy dołączyć do Oferty;
 - 3.2. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz w pkt. 5.2.;
 - 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizowały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 3.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - 3.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli

wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzającą spełnienie warunków udziału, o których mowa w pkt. 2;

3.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunek określony w pkt. 2.3 ppkt 1 musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie, pozostałe warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie;
- 2) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt.5;

4.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. **Podstawy wykluczenia Wykonawców:**

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp, tj.:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po

ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.);

- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 5.2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.4.

5.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Do Oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu (wzór załącznik nr 3),
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 4).
2. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 1.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 – 3 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale wraz z Ofertą.
5. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), **składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), wzór – załącznik nr 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5 składa każdy z Wykonawców w oryginale.

UWAGA:

Złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust.1 pkt 23 ustawy Pzp nie jest wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość **w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty:**
 - 10.1. **w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:**

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- b) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Wykaz winien zawierać informacje wymagane dla oceny spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 2.3. ppkt 1. Zaleca się, aby dla sporządzenia wykazu Wykonawca posłużył się formularzem – załącznik nr 6.1.

- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykaz winien zawierać informacje wymagane dla oceny spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 2.3. ppkt 2. Zaleca się, aby dla sporządzenia wykazu Wykonawca posłużył się formularzem – załącznik nr 6.2.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 4) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7:
 - 1) Wykonawca, **który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy **złoży w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty i oświadczenia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby**, potwierdzające że podmioty te spełniają warunki i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
 - 2) w przypadku Wykonawcy **wspólnie ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia** oświadczenia lub dokumenty potwierdzające:
 - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu składane są w zakresie określonym w rozdz. V. pkt 4.1.,
 - b) brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. V., a wyszczególnionych w rozdz. VI., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz 2016 r. poz. 352) w przypadku wskazania przez Wykonawcę:
 - 1) dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresatami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wówczas Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
 - 2) oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w rozdz. V. SIWZ, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

16. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 14 ppkt 1, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
18. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
19. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
20. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
21. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego (nr faksu: 33/475 42 02) lub elektroniczną (adres e-mail: inzynieria@zywiec.pl), z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 5.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.

3. Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego tak otrzymanej informacji.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego w formie przekazu telefaksowego lub drogą elektroniczną zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty oraz wyjaśnień i uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – udzielić stosownych wyjaśnień. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający przekaze treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI. termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust. 6 lub art. 12a Pzp.
10. Przedłużenie terminu składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, którym mowa w pkt. 6.
11. Zamawiający nie przewiduje zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
12. Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Marcin Szemraj – tel. 33 47 57 226, e-mail: inzynieria@zywiec.pl
Paweł Zajac – tel. 33 47 54 227
codziennie w dni robocze od godz. 09: 00 do godz. 15:00

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Do wzięcia udziału w postępowaniu wadium nie jest wymagane.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory (załączniki nr 1 - 6), powinny być sporządzone na tych formularzach lub zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność i nieścieralność treści oraz być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. **Ofertę stanowi** wypełniony i podpisany formularz „Oferta” – załączniki nr 1 wraz z Kosztorysem ofertowym – załącznik nr 2.
8. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
 - 1) oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. VI. pkt 4;
 - 2) zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. V. pkt 3.6, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem

Oferty.

- 4) pełnomocnictwo:
- a) do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku podpisania oferty przez osobę nieupoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w pkt. 7 i 8 należy sporządzić w oryginale i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Urząd Miejski w Żywcu
34-300 Żywiec, Rynek 2**

oraz opisane:

Oferta:

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca**”

oznaczenie sprawy: **IOŚ-DR.271.00005.2017**

Nie otwierać przed dniem 20 lipca 2017 r. godz. 10:00

- Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty trwale ze sobą połączone.
10. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty i załącznikach do oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być naniesione czytelnie, datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym razie nie będą nie będą uwzględniane, z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych, tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert i być podpisane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Oświadczenie powinno być opakowane i opisane, w przypadku:
- 1) zmiany treści oferty – jak oferta pierwotna,

- 2) wycofania oferty – bez określenia „Nie otwierać przed dniem 20 lipca 2017 r. godz. 10:00” a opakowanie powinno zawierać odpowiednio oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 – biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 20 lipca 2017 r. do godz. 09:30.**
2. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt. 1.
3. W przypadku otrzymania oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ją Wykonawcy.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **20 lipca 2017 r. o godz. 10:00 w Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 – budynek A, pokój nr 102 (sekretariat).**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wartość oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich (w ramach wypełnienia formularza oferty – załącznik nr 1). W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać, również stawkę podatku VAT.
Cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usługi zostanie rozliczone, zgodnie z zapisami zawartymi w § 8 wzoru umowy – załącznik nr 9.
2. Cenę netto oferty stanowić będzie suma wartości netto poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego (załącznik nr 2). Wykonawca obliczając cenę oferty netto musi zawrzeć w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje i szacunkowo przyjęte ilości (kol. 5 – akcja czynna i bierna) oraz kol. 3 – wywóz śniegu. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w formularzu pn.: „kosztorys ofertowy” – zał. nr 2. Wszelkie błędy ujawnione w dokumentach przetargowych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.1. Rozdziału XI niniejszej Specyfikacji.
3. W cenie jednostkowej netto Wykonawca musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do

prawidłowej realizacji umowy, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, tj.: m.in. koszty obsługi, zakupu, transportu, montażu oraz wszelkie koszty ogólne i inne związane z dostosowaniem do wymagań, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Wszędzie tam, gdzie w dokumentach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp lub zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, dostawca, itp.) materiałów czy wykonawcy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym – pod warunkiem, że oferowane przez Wykonawcę usługi spełnią wymagania określone przez Zamawiającego i zagwarantują realizację usług zgodnie z SIWZ.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Ceny jednostkowe, cenę oferty netto i brutto należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty	95%
2.	Skrócony czas reakcji na interwencję	5%

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w wyniku sumy liczby punktów uzyskanych w kryterium: „Cena oferty” i „Skrócony czas reakcji na interwencję”. Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt.
3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej w % wadze kryterium. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie według następujących zasad:

1) Kryterium „cena oferty”

Do oceny w zakresie tego kryterium będzie brana pod uwagę podana w „Formularzu oferty” cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczenia ceny oferty – określonym w rozdz. XII SIWZ. Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium „Cena oferty” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 95$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 95 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

UWAGA:

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2) Kryterium „skrócony czas reakcji na interwencję”

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o skróconym czasie reakcji do podjęcia prac na zgłoszenie interwencyjne. Założeniem tego kryterium jest realizacja usługi w sposób minimalizujący negatywne oddziaływanie uciążliwości dla mieszkańców i użytkowników dróg. Czas reakcji będzie rozpatrywany na podstawie czasu liczonego od zgłoszenia w formie przekazu telefaksowego lub elektronicznego przez Zamawiającego, do czasu jaki upłynął do chwili rozpoczęcia prac na zgłoszenie interwencyjne. Wykonawca, który zaoferuje podjęcie działań w tym zakresie otrzyma dodatkowe punkty, gdzie za zaoferowanie skróconego czasu reakcji wynoszącego do:

- a) 60 min – otrzyma 5 punktów,
- b) 120 min – otrzyma 2 punkty.

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca w Ofercie (formularz stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże **czas reakcji** dłuższy niż 120 minut lub nie zadeklaruje podjęcia prac w skróconym czasie reakcji na zgłoszenie interwencyjne - w kryterium tym otrzyma 0 punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium skrócony czas reakcji na interwencję, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności

- wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 2.1. i 2.4. na stronie internetowej.
 4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp.
 5. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca:
 - 1) wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w rozdz. XVI,
 - 2) poda Zamawiającemu dane dotyczące osoby, o której mowa w § 4 ust. 1 wzoru umowy – załącznik nr 9,
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, poza wyżej wymienionymi dokumentami, zobowiązani są do określenia w formie pisemnej sposobu ich reprezentacji wobec Zamawiającego, w tym w szczególności w zakresie składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, a także do wskazania Wykonawców uprawnionych do wystawiania faktur i otrzymywania należnych płatności.
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, nie złoży dokumentów, o których mowa w pkt. 5 lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy – w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2 nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240.
3. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej **musi gwarantować nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę roszczenia na pierwsze pisemne, doręczone przez Zamawiającego żądanie zapłaty.**
Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków, w tym m.in.:
 - 1) żądania od Zamawiającego dołączenia do wezwania, dokumentów niemożliwych do przedstawienia przez Zamawiającego,
 - 2) złożenia do Gwaranta:

- oświadczenia Zobowiązanego o uznaniu wad i ich rozmiarze,
- wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta, lub notarialnego poświadczenia wzorów podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty, itp. W przypadku, gdy z treści gwarancji wynikał będzie obowiązek Zamawiającego dołączenia do żądania zapłaty notarialnego lub bankowego poświadczenia autentyczności podpisów oraz / lub pełnomocnictw osób podpisujących żądanie w imieniu Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć wraz z gwarancją pisemne zobowiązanie do pokrycia kosztów ww. poświadczeń, lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji posiadającej jakiejkolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wystąpi do Wykonawcy z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

UWAGA:

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ALBO WZÓR UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach i zakresach określonych w wyżej wskazanym wzorze umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż wymienionych w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:

- | | | |
|--|---|----------------|
| 1. Formularz oferty | – | załącznik nr 1 |
| 2. Formularz kosztorysu ofertowego | – | załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – <i>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą</i> | – | załącznik nr 3 |

- | | | | |
|----|---|---|------------------|
| 4. | Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – <i>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą</i> | – | załącznik nr 4 |
| 5. | Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – <i>składa każdy Wykonawca</i> (bez wezwania) <i>w terminie 3 (trzech) dni</i> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp | – | załącznik nr 5 |
| 6. | Wzory oświadczeń, które Wykonawca przekaże na wezwanie Zamawiającego : | | |
| | 1) wykaz usług wykonanych | – | załącznik nr 6.1 |
| | 2) wykaz sprzętu | – | załącznik nr 6.2 |
| 7. | Zakres zamówienia: | | |
| | 1) wykaz dróg | – | załącznik nr 7.1 |
| | 2) wykaz chodników miejskich przeznaczonych do odśnieżania | – | załącznik nr 7.2 |
| | 3) wykaz składowisk materiałów do zwalczania śliskości | – | załącznik nr 7.3 |
| 8. | Szczegółowa Specyfikacja Techniczna: | | |
| | 1) odśnieżanie | – | załącznik nr 8.1 |
| | 2) zwalczanie śliskości zimowej | – | załącznik nr 8.2 |
| 9. | Wzór umowy wraz z załącznikiem nr 3 i nr 4 do umowy | – | załącznik nr 9 |

OFERTA

MIASTO ŻYWIEC
34-300 Żywiec, Rynek 2

Ja/ my niżej podpisani:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców
w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
należy podać wszystkie nazwy i adresy tych wykonawców)

Adres *
Kraj Regon NIP KRS
Telefon Fax.: adres e-mail
(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Oświadczamy, że Wykonawca jest:

- 1) mikro/ małym/ średnim przedsiębiorcą – TAK / NIE **
2) z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej – TAK / NIE **
3) z państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej – TAK / NIE **

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn.:

„Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca”
zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

SKŁADAMY OFERTĘ

na wykonanie przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i po przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Wartość netto zł

słownie: zł

Podatek VAT - % zł

słownie: zł

Ogółem wartość brutto zł

słownie: zł

zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem ofertowym.

Informujemy, że:

- **wybór naszej oferty nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku Podatkowego^{**} ;
- **wybór naszej oferty będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług^{**} :

.....
.....
(nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

2. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia, w związku z czym powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. **Zobowiązujemy się dodatkowo** do podjęcie prac na zgłoszenie interwencyjne w **skróconym czasie reakcji** – TAK / NIE^{**} wynoszącym do : **minut** (wypełnić jeśli Wykonawca skreślił „NIE”).

UWAGA!

Skrócony czas reakcji do podjęcia prac na zgłoszenie interwencyjne stanowi kryterium oceny ofert zgodnie z opisem zamieszczonym w SIWZ - rozdz. XIV. pkt 3 ppkt. 2

4. **Zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w niżej określonych terminach:
 - 1) rozpoczęcie: od dnia **1 listopada 2017 r.**
 - 2) zakończenie: do dnia **15 maja 2018 r.**
5. **Deklarujemy** pełną dyspozycyjność w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Za wykonanie zamówienia **przyjmujemy** termin płatności 30 dni.
7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: i wysokości żądanej przez Zamawiającego.
9. **Oświadczamy**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, na zasoby poniżej wskazanych podmiotów:

.....
.....
(nazwa (firma) podmiotu, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

10. **Zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
(rodzaj robót i ich wartość lub procentowa część zamówienia — nazwa (firma) podwykonawcy)

11. **Oświadczamy**, iż informacje i dokumenty na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być ujawniane.
12. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **Ofertę** niniejszą składamy na ... kolejno ponumerowanych stronach.
14. **Wraz z Ofertą** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1)
 - 2)
 - 3)

..... dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania Wykonawcy/

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy
** niepotrzebne skreślić

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00005.2017

Załącznik nr 2

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY
na wykonanie usługi pn.:
„Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca”

CZĘŚĆ I – AKCJA CZYNNĄ

	STANDARD UTRZYMANIA	CENA JEDNOSTKOWA ZA AKCJĘ CZYNNĄ W ZŁ/KM/DOBĘ (NETTO)	ILOŚĆ KM/DOBĘ OBJĘTYCH AKCJĄ CZYNNĄ	ILOŚĆ DNI AKCJI CZYNNIEJ PRZEWIDYWANEJ W SEZONIE 2017/2018	ŁĄCZNY KOSZT PROWADZENIA AKCJI CZYNNIEJ (NETTO)
1	2	3	4	5	6
AKCJA CZYNNĄ	I		29,7	60	
	II		115,9	60	
ŁĄCZNY KOSZT AKCJI CZYNNIEJ :					

CZĘŚĆ II – AKCJA BIERNA

	STANDARD UTRZYMANIA	CENA JEDNOSTKOWA [*] ZA AKCJĘ BIERNĄ W ZŁ/KM/DOBĘ (NETTO)	ILOŚĆ KM/DOBĘ OBJĘTYCH AKCJĄ BIERNĄ	ILOŚĆ DNI AKCJI BIERNEJ PRZEWIDYWANEJ W SEZONIE 2017/2018	ŁĄCZNY KOSZT PROWADZENIA AKCJI BIERNEJ (NETTO)
1	2	3	4	5	6
AKCJA BIERNA	I		29,7	106	
	II		115,9	106	
ŁĄCZNY KOSZT AKCJI BIERNEJ:					

^{*)} MAKSYMALNA CENA JEDNOSTKOWA ZA AKCJĘ BIERNĄ, NIE MOŻE PRZEKRACZAĆ 10% CENY JEDNOSTKOWEJ ZA AKCJĘ CZYNNĄ

CZĘŚĆ III – WYWÓZ ŚNIEGU

	CENA JEDNOSTKOWA ZA WYWIEZIENIE 1M ³ ŚNIEGU (NETTO)	PLANOWANA ILOŚĆ M ³ ŚNIEGU DO WYWIEZIENIA	ŁĄCZNY KOSZT WYWOZU ŚNIEGU
1	2	3	4
WYWÓZ ŚNIEGU		30	

RAZEM CZĘŚĆ I+II+III (netto) -

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby/ób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00005.2017

Zamawiający:

MIASTO ŻYWIEC
Rynek 2
34-300 Żywiec

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca**", prowadzonego przez **Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp .

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....

(podpis)

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00005.2017

Zamawiający:

MIASTO ŻYWIEC
Rynek 2
34-300 Żywiec

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca**", prowadzonego przez Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V. pkt 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w rozdz. III. 1) ogłoszenia o zamówieniu.

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V. pkt 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu - sekcja III. 1) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Zamawiający
MIASTO ŻYWIEC
Rynek 2
34-300 Żywiec

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca
oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00005.2017

oświadczamy, że:

- 1)* **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
- 2)* **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co wskazany poniżej Wykonawca, którego oferta została złożona w niniejszym postępowaniu:

L. p.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
(...)		

_____ dnia ____ 2017 r.

miejsowość

(podpis)

* jeżeli nie dotyczy, należy skreślić lub usunąć

UWAGA:

1. Niniejsze oświadczenie przekazuje Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.
2. W przypadku Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634), wraz z oświadczeniem Wykonawca może złożyć dokumenty lub informacje potwierdzające, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

WYKAZ USŁUG
w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku
określonego w rozdz. V pkt 2.3. ppkt. 1 SIWZ

Ja/my niżej podpisany/i:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

oświadczam, że reprezentowany przez nas Wykonawca wykonał następujące usługi zimowego utrzymania dróg:

Nazwa i adres		Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę (brutto)	Przedmiot usługi i zakres w km	Data wykonania	
Wykonawcy wykazującego spełnienie warunku	Podmiotu na rzecz, którego usługi zostały wykonane			Początek dd/mm/rrrr	Koniec dd/mm/rrrr
1	2	3	4	5	6

W załączeniu: dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych w tabeli usług.

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby/ób
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ SPRZĘTU
w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku
określonego w rozdz. V pkt 2.3. ppkt. 2 SIWZ

Ja/my niżej podpisany/i:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia)*

oświadczam, że reprezentowany przez nas Wykonawca w celu wykonania zamówienia publicznego będzie dysponował następującym sprzętem:

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość sztuk	Podstawa dysponowania	
			własne	udostępnione*
1	2	3	4	5
1.	Piaskarko-solarka z pługiem			
2.	Ciągnik z pługiem, w tym:			
	ciągnik z pługiem i piaskarką			
3.	Samochód ciężarowy z pługiem			
4.	Koparko-ładowarka			
5.	Tabor rezerwowý: samochód ciężarowy samowyładowczy			
...				

* Kolumnę nr 5 „udostępnione” wypełnia Wykonawca, który wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

....., dnia 2017 r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby/ów
uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA nr/2017/IOŚ
(wzór)

zawarta w Żywcu dnia 2017 r. pomiędzy **Miastem Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2**,
NIP: 553-25-10-885, REGON: 072182539, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Żywca – **mgr inż. Antoniego Szlagora**
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta** – **mgr Bogusławy Gardaś**,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą z siedzibą w przy ul., NIP:
....., Regon:, zarejestrowaną w
reprezentowaną przez :

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

wybraną w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień
publicznych (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w przedmiocie pn.: „**Kompleksowe zimowe
utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca**”, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest **kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Żywca** (tzw. akcja zimowa), zgodnie z warunkami przetargu – oznaczenie sprawy: IOŚ-DR. 271.00005.2017.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, która łącznie z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część Umowy oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami,
3. Standardy jakościowe wykonania i zakres wskazanej w ust. 1 usługi, zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
4. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo, zgodnie ze złożoną ofertą, do podjęcia prac na zgłoszenie interwencyjne w skróconym do **minut** czasie reakcji, liczonym od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem przekazu telefaksowego lub poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 4 ust. 1, do czasu jaki upłynie do chwili rozpoczęcia prac na zgłoszenie interwencyjne. Kontrola wykonania tych prac nastąpi na podstawie raportów GPS.
5. Zobowiązanie wykonania zadania zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku weryfikacji dokumentacji w trakcie trwania Umowy i zgłaszania Zamawiającemu wykrytych w niej wad czy uchybień skutkujących możliwością niedochowania warunków umowy lub naruszeniem przepisów prawa.
6. Do Wykonawcy przedmiotu zamówienia należy, również wykonanie następujących prac i poniesienie kosztów:
 - 1) opracowania projektu organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas wywozu śniegu, łącznie z uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień i zatwierdzeń. Zapewnieniem

- w czasie trwania robót bezpiecznych dojść do budynków mieszkalnych oraz obiektów usługowo-handlowych i innych miejsc użyteczności publicznej działających w obrębie realizacji zamówienia,
- 2) składowania śniegu,
 - 3) transportem (dowiezienie i odwiezienie po zimie) materiałów uszorstniających do zwalczania śliskości zimowej oraz skrzyń z poboczy dróg, łącznie z załadunkiem i wyładunkiem. Skrzynie po zimie należy odwieźć na miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego. Odległość transport skrzyń do 5km,
 - 4) utrzymania całodobowego dyżuru telefonicznego,
 - 5) wyposażenia każdej jednostki sprzętowej używanej do akcji zimowej w sprawne urządzenie GPS do określenia lokalizacji,
 - 6) wykonania prac porządkowych po zakończeniu akcji zimowej polegających na usunięciu z dróg materiałów uszorstniających oraz pryzm i skrzyń w terminie do 30 dni po zakończeniu akcji zimowej.
7. Szczegółowy wykaz dróg i chodników miejskich wchodzących w zakres zamówienia określają załączniki do SIWZ nr 7.1 pt. „Wykaz dróg” oraz nr 7.2 pt. „Wykaz chodników miejskich przeznaczonych do odśnieżania”, które są integralną częścią niniejszej Umowy.
8. Przez pojęcie drogi w niniejszej Umowie rozumie się ciąg danej ulicy wraz ze znajdującymi się w jej ciągu obiektami inżynierskimi oraz przyległymi do niej chodnikami, o ile wymieniono je w załączniku 7.2 do SIWZ – wykaz chodników miejskich przeznaczonych do odśnieżania.
9. Zamawiający przewiduje prowadzenie następujących rodzajów akcji zimowej:
- 1) akcji czynnej
 - 2) akcji biernej
- Szczegółowe informacje dotyczące rodzaju prowadzonych akcji zawarto w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych: odśnieżanie drogi i zwalczanie śliskości zimowej na drodze – zał. 8.1 i 8.2 do SIWZ.
- 3) Strony umowy postanawiają, że o **rodzaju prowadzonej akcji** (czynnej albo biernej) w danym dniu i na danej drodze **decyduje Wykonawca** na podstawie występujących zjawisk atmosferycznych, prognoz atmosferycznych, uwzględniając ewentualne polecenia Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które niezbędne są do wykonania przez niego przedmiotu Umowy. Nieoszacowanie, pominięcie elementów zadania czy brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w Umowie przez Wykonawcę. Koszt tych prac będzie obciążał wyłącznie Wykonawcę.

§ 2

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą oraz postanowieniami SIWZ, powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to jego działania lub uchybienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
4. Powierzenie przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy innemu niż został wskazany w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 5, musi być uzasadnione na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy proponowany inny podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie

mniej niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.

5. Zamawiający dopuszcza również możliwość zawarcia umów o podwykonawstwo na etapie realizacji Umowy w sytuacji, jeżeli Wykonawca samodzielnie spełniał warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają pewności należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów realizacji tych usług.
7. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców podczas wykonywania usługi objętej zamówieniem.
8. Wykonawca w terminie 3-ch dni od zawarcia umowy z podwykonawcą zobowiązany jest poinformować, o tym fakcie Zamawiającego, podając w treści informacji nazwę firmy podwykonawcy, jego dane teleadresowe oraz zakres usług, które będzie realizował w ramach niniejszej umowy, bądź przedłożyć zawartą umowę o podwykonawstwo.
9. Wykonawca w umowie z podwykonawcą powinien mieć na uwadze, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury VAT lub rachunku za wykonane usługi.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania Umowy:
 - 1) rozpoczęcie akcji zimowej: od dnia **1 listopada 2017 r.**
 - 2) zakończenie:
 - a) akcji zimowej do dnia **15 kwietnia 2018 r.**
 - b) prac, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 6 z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego, w formie pisemnej lub faksem, o gotowości do odbioru do dnia **15 maja 2018 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1, na skutek okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności warunków atmosferycznych powodujących konieczność wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z wymogami zawartymi w SST, w innych terminach niż wskazane w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 4

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do zarządzania, koordynowania, nadzorowania oraz rozliczenia usługi i bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym będzie p., tel., faks, e-mail:
2. O każdorazowym dokonaniu zmiany w trakcie realizacji Umowy, osoby wskazanej w ust. 1, Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu.
3. Do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego jest p., tel. 33 475 42 27, faks 33 475 42 02, e-mail: inzynieria@zywiec.pl
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za wszystkie zdarzenia i wyrządzone komukolwiek szkody powstałe w związku z niewłaściwym zabezpieczeniem i wykonaniem zamówienia w tym za metody organizacyjno-techniczne stosowane w prowadzeniu akcji zimowej chyba, że nie zachodzi związek przyczynowy pomiędzy jego realizacją a wyrządzoną szkodą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) informowania Zamawiającego o wszelkich sprawach dotyczących utrudnień w wykonywaniu zamówienia,
 - 2) przekazywania codziennie Zamawiającemu informacji o wykonanych na bieżąco pracach z podziałem na poszczególne drogi oraz znajdujące się w ich ciągu chodniki i obiekty inżynierskie,
 - 3) prowadzenia szczegółowej dokumentacji w „Księżce akcji zimowej” zawierającej dane w zakresie:
 - opisu istniejącego stanu poszczególnych dróg oraz znajdujących się w ich ciągu chodników oraz obiektów inżynierskich,
 - użycia sprzętu i środków transportu przy zimowym utrzymaniu dróg oraz znajdujących się w ich ciągu chodników i obiektów inżynierskich,
 - stanu osobowego zatrudnienia,
 - ilości zużytych materiałów uszorstniających,
 - stanu pogody (opady, temperatura),
 - 4) posiadania na bieżąco niezbędnej dla prawidłowego wykonania usług ilości materiałów uszorstniających i rozmrażających – dopuszczonych do stosowania zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. nr 230 poz. 1960),
 - 5) stosowania się do standardów utrzymania dróg w ramach odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach miejskich, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do SIWZ, która jest integralną częścią niniejszej Umowy,
 - 6) prowadzenia wszelkich prac w oparciu o specyfikacje techniczne stanowiące załączniki do SIWZ, która jest integralną częścią niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej Umowy na koszt własny.

§ 6

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiadającej 25% wynagrodzenia brutto liczonego jak dla akcji czynnej, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu – karę umowną za każdy dzień nienależytego wykonywania obowiązków umownych poprzez nie stosowanie się do standardów zimowego utrzymania dróg określonych w załącznikach do SIWZ – w wysokości 4% pełnego miesięcznego wynagrodzenia brutto za akcję czynną,
 - 3) za każdy dzień niewykonania obowiązków umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% pełnego miesięcznego wynagrodzenia brutto za akcję czynną,

- 4) w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 4 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych ⁰⁰/₁₀₀) od każdego zgłoszenia,
 - 5) za każdy przypadek opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu:
 - a) wykazu osób, o którym mowa w § 11 ust. 2
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 2,
 - c) korekty wykazu, o którym mowa w § 11 ust. 6 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 6) Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody. Ustala się, że obowiązującą formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych (art. 471 k.c. i następne).
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w wypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 145 Prawa zamówień publicznych, a także w sytuacji:
 - 1) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji zamówienia,
 - 2) niezgodnego z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami wykonywania zamówienia.
2. Sytuacje, o których mowa w ust. 1 upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w każdym czasie z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 3.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje zadania zgodnie z Umową, Zamawiający zobowiązany jest wezwać go do zmiany sposobu wykonywania zadania, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W razie, gdy sytuacja sprzeczna z umową wykonania zadania nie ulegnie poprawie, Zamawiający po co najmniej trzykrotnej interwencji może od niej odstąpić.
4. W przypadku, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawcy nie przysługuje również roszczenie o zapłatę kary umownej, jak również odszkodowania uzupełniającego.
5. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za kary umowne.

§ 8

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy za wykonanie usługi objętej Umową. Miesięczny koszt prowadzenia akcji zimowej i wywozu śniegu zostanie wyliczony w sposób określony w załączniku nr 3 do umowy.
2. Końcowe rozliczenie usługi objętej umową nastąpi po wykonaniu wszystkich prac porządkowych związanych z zakończeniem akcji zimowej.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ...% podatek VAT, z zastrzeżeniem ust. 10.
4. Podstawą do rozliczenia, o którym mowa w ust.1 są ceny jednostkowe zawarte w załączniku do oferty, tj. kosztorysie ofertowym, w wysokości jak poniżej:
 - 1) stawka za 1 km/dobę w trybie akcji czynnej:
 - a) standard I zimowego utrzymania - zł (słownie:)
 - b) standard II zimowego utrzymania - zł (słownie:)

2) stawka za 1 km/dobę w trybie akcji biernej:

a) standard I zimowego utrzymania - zł (słownie:)

b) standard II zimowego utrzymania - zł (słownie:)

3) stawka za wywóz 1m³ śniegu - zł (słownie:)

z uwzględnieniem rzeczywistych kilometrażu dróg objętych akcją czynną i bierną oraz ilości faktycznie wywiezionego śniegu w danym dniu.

5. Kwota wynagrodzenia miesięcznego, wyliczona zgodnie z zał. nr 3 do umowy, nie będzie podlegała powiększeniu bez względu na panujące warunki atmosferyczne.
6. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenach jednostkowych wszystkie koszty wynikające z wymagań Umowy, a niezbędne do realizacji usługi, o której mowa w § 1, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
7. Strony ustalają, że łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usługi objętej Umową, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty brutto: zł (słownie złotych:).
8. Wykonawca nie może uważać kwoty określonej w ust. 7, jako kwoty, którą uzyska po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistego zakresu wykonanej usługi. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu nie osiągnięcia przez Wykonawcę wynagrodzenia w kwocie określonej w ust. 7 w okresie realizacji Umowy.
9. Należność za każdy dzień akcji zimowej poza sezonem zimowym określonym w § 3 ust. 1 będzie płatna według zasad rozliczenia usługi, zawartych w ust. 3 pkt. 1 i pkt. 3.
10. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) , do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT – zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku. Zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku VAT nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 9

1. Zamawiający zapłaci faktury miesięczne oraz fakturę końcową przelewem, w ciągu 30 dni, licząc od daty jej otrzymania wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
2. Podstawą do wystawienia faktur, o których mowa w ust. 1:
 - 1) będzie potwierdzony przez Zamawiającego załącznik nr 3 do umowy. Potwierdzenia wykonanego zakresu robót dokonuje Zamawiający, na podstawie przekazanych przez Wykonawcę kompletnych danych z urządzeń GPS na pracującym sprzęcie podczas akcji ZUD na koniec każdego miesiąca,
 - 2) drugiej i każdej następnej, za usługi zrealizowane przy udziale podwykonawców, po przedłożeniu:
 - a) dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom za usługi objęte niniejszą Umową, a przez niego zrealizowane na podstawie umów zawartych w trybie określonym w § 2 Umowy, lub
 - b) oświadczenia tych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu usług do wysokości objętej płatnością końcową,
 - 3) do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy, poza dokumentami wymienionymi w pkt. 1 i 2, Wykonawca dołączy protokół odbioru prac porządkowych.

3. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w: rachunek nr
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. W takim przypadku termin płatności, o którym mowa w ust. 1 liczy się od dnia dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
5. Wierzytelność z tytułu niniejszego wynagrodzenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z § 8 ust. 7, tj. zł (słownie:) w formie:.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, o ile wcześniej Zamawiający nie skorzystał z przysługującego mu prawa do roszczeń.
3. W razie przedłużenia terminu wykonania Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia odpowiednio zmienionego poręczenia lub gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przeciwnym razie Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty w wysokości wymaganego zabezpieczenia.

§ 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia, czynności związane z zarządzaniem, nadzorowaniem, koordynowaniem i rozliczeniem usługi.
2. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania robót, złoży wykaz osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w ust. 1 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.).
3. W trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 2) na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane z poniżej wymienionych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 1 pkt 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy lub zmiany którejkolwiek z osób, wskazanych w Wykazie, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić w to miejsce nową osobę albo wyznaczyć inną osobę spośród pozostałych pracowników już zatrudnionych u Wykonawcy lub podwykonawcy posiadającą status osoby, o której mowa w ust. 2. Każdorazowa zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga przedstawienia Zamawiającemu korekty wykazu osób, o którym mowa w ust. 2 w terminie 5 dni roboczych od daty wystąpienia takowej zmiany.
7. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 6 nie wymaga aneksu do Umowy.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

8. W przypadku gdy wymóg, o którym mowa w ust. 6 nie zostanie zrealizowany przez okres dłuższy niż 5 dni od zmiany poprzednio zatrudnionej osobą, Zamawiający będzie miał prawo naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 5.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotowego zadania posiadają ubezpieczenie w ZUS oraz posiadają polisy od NW.
2. Wykonawca, a przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich we własnym imieniu i na własny koszt, zobowiązuje się do zawarcia i utrzymania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za wyrządzone szkody.
3. Wykonawca (każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oświadcza, że w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie bądź straci swoją ważność w trakcie realizacji zamówienia, to zobowiązuje się do jej przedłużenia lub zawarcia nowej - na cały okres obowiązywania umowy i na warunkach odpowiadających wymaganiom przeprowadzonego postępowania.
4. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek może stanowić dla Zamawiającego podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do kontrahenta. Druga Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 10 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
2. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 1 każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, jak również wszelkie oświadczenia zmierzające do jej rozwiązania mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach:
 - 1) opisanych w poprzedzających paragrafach umowy,
 - 2) co do nieistotnych postanowień umowy,

§ 16

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Sposobu wyliczenia wynagrodzenia
4. Wykaz osób, o którym mowa w § 11 ust. 2

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygnuję:

DZIENNY KOSZT PROWADZENIA AKCJI ZIMOWEJ

Standard	Cena jednostkowa za akcję czynną w zł/km/dobę (netto)	Ilość km/dobę objętych akcją czynną	Cena jednostkowa za akcję bierną w zł/dobę (netto)	Ilość km/dobę nieobjętych akcją czynną	Koszt akcji w danym dniu: kolumny [2x3]+[4x5]	Cena jednostkowa za wywiezienie 1m ³ śniegu (netto)	Ilość m ³ wywiezionego śniegu	Koszt wywozu śniegu w danym dniu [7x8]
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I								
II								
WYWÓZ ŚNIEGU								
Dzienny koszt prowadzenia akcji zimowej i wywozu śniegu netto [6+9]								

MIESIĘCZNY KOSZT PROWADZENIA AKCJI ZIMOWEJ

Dzień miesiąca	Koszt prowadzenia akcji zimowej i wywozu śniegu w danym dniu
1	2
1	
2	
...	
do 28-31	
Miesięczny koszt netto SUMA:	
Podatek VAT:	
BRUTTO:	

.....
(Potwierdzenie Zamawiającego)

.....
(Wykonawca)

Wzór załącznika nr 4 do umowy

....., dnia 2017 r.
miejscowość

Wykonawca (pracodawca):

.....

.....
(nazwa/firma, adres: NIP, CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię i nazwisko, podstawa reprezentacji)

POTWIERDZENIE ZAWARCIA UMOWY O PRACĘ

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy
(Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.)

Dotyczy: realizacji umowy z dnia zawartej w wyniku postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego pn.: „**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg na
terenie miasta Żywca**”

Niniejszym oświadczam, że pomiędzy (nazwa pracodawcy), a niżej wyszczególnionymi
pracownikami są zawarte umowy o pracę (rodzaj umowy) i osoby te, w
okresie wykonywania usługi objętej niniejszą umową, wykonywać będą następujące czynności:

Wykaz osób

Lp.	Imię i nazwisko	Data zawarcia umowy	Wymiar czasu	Rodzaj czynności
1				
2				
(...)				

Oświadczam, że wszystkie informacje powyżej podane są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich
przedstawianiu.

.....
podpis pracodawcy