

MIASTO ŻYWIEC  
34-300 ŻYWIEC, RYNEK 2

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

na usługę pn.

**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych  
od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie  
zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca”.**

oznaczenie sprawy: IOŚ-OŚ.271.1.2017

Zamówienie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz. 1579 ze zm.).

Zatwierdzam:  
Z up. BURMISTRZA  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
mgr inż. Ryszard Golec

Żywiec, dnia 15 listopada 2017 r.

## **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

**Miasto Żywiec, 34 – 300 Żywiec, Rynek 2**  
**REGON: 072 182 539**  
**NIP: 553-25-10-885**

### Nazwa i adres do korespondencji

**Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2**  
tel.: 33 475-42-00, fax.:33 475-42-02  
**strona internetowa: [www.zywiec.pl](http://www.zywiec.pl)**  
**e-mail: [sekretariat@zywiec.pl](mailto:sekretariat@zywiec.pl)**

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej w dalszej części „ustawą”. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy w odniesieniu usług.
2. Postępowanie oznaczone jest znakiem: IOŚ-OŚ.271.1.2017. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie w kontaktach z Zamawiającym.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia i podstawowe informacje dotyczące Miasta Żywca pod kątem przedmiotu zamówienia:**

1. Nazwa nadania zamówieniu przez Zamawiającego: **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca”.**
2. Rodzaj zamówienia: **usługi.**
3. **Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:**

**1.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych – w tym od przedsiębiorców – położonych na terenie miasta Żywca: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji i zielonych, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, papieru, szkła i opakowań wielomateriałowych, tworzywa sztucznego, metali, popiołów, przeterminowanych leków i chemikaliów w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych itd., zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach, zużytych tekstyliów w tym ubrań, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon.

### **1.2. Kody wspólnego słownika zamówień CPV**

90500000-2	Usługi związane z odpadami komunalnymi
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90511300-5	Usługi zbierania śmieci
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

### **1.3. Charakterystyka Miasta Żywca pod kątem przedmiotu zamówienia.**

1. Powierzchnia miasta Żywca wynosi 50,54 km<sup>2</sup>.
2. Liczba mieszkańców miasta Żywca wynosi około 30 811 osób.  
Dane dotyczące mieszkańców, zawarte w niniejszej SIWZ, są aktualne na dzień 30.09.2017 r.
3. Długość dróg na terenie miasta Żywca wynosi około: 144,6 km dróg gminnych, 23,6 km dróg powiatowych, 8,1 km dróg wojewódzkich, 4,0 km dróg krajowych.

### **1.4. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia.**

1. Łączna liczba podmiotów, które złożyły deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych wynosi 6671.
2. Łączna liczba podmiotów, które złożyły deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składane przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych wynosi 1401.
3. Dane dotyczące liczby złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zawarte w niniejszej SIWZ, są uaktualnione na dzień 31.10.2017r.
4. Wykonawca zobowiązany będzie również do świadczenia usługi, na nieruchomościach nie ujętych w załączniku nr 9 do SIWZ - Wykaz obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, z których wykonywany będzie odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, według stanu na dzień 31.10. 2017 r., w tym na każdym nowopowstałym w okresie realizacji zamówienia punkcie odbioru odpadów komunalnych, (t.j. np. nowe budynki, nowe działalności gospodarcze, zasiedlone pustostany).  
Szacuje się, że w okresie realizacji umowy tj. od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r szacunkowa liczba nowych nieruchomości wyniesie około 70 szt.
5. Zamawiający będzie informował Wykonawcę na wskazany przez niego adres mailowy o nowo powstałych punktach odbioru odpadów komunalnych, jeśli takowe wystąpią podczas realizacji zamówienia.
6. Wykonawca będzie ujmował nieruchomości, o których mowa w ust.4. w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym została przekazana Wykonawcy informacja przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
8. **Szacuje się, że w okresie realizacji umowy tj. od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. ilość odebranych odpadów wyniesie około 16 000 Mg, w tym z likwidacji dzikich wysypisk ok. 60 Mg.**

### **1.5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia.**

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach i workach umiejscowionych przy nieruchomościach zamieszkałych lub na terenie nieruchomości nie zamieszkałych: w zakładach pracy, punktach handlowych i usługowych, szkołach, cmentarzach i parafiach, instytucjach publicznych, lokalach gastronomicznych, aptekach, targowiskach, przychodniach i placówkach leczniczych, hotelach i innych obiektach noclegowych, ogródkach działkowych i domkach rekreacyjnych, obiektach rekreacyjno – sportowych, itp.
2. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, gromadzonych w pojemnikach i workach w sposób selektywny.
3. Prowadzenie od dnia zawarcia umowy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie miasta Żywca, zorganizowanego Punktu Sелеktywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego przy ul. Brackiej 51 w Żywcu.

W przypadku, gdy rozpoczęcie prowadzenia w/wskazanego PSZOK-u będzie uzależnione od uzyskania przez Wykonawcę od Zamawiającego tytułu prawnego do dysponowania terenem, na którym jest zlokalizowany PSZOK, rozpoczęcie przez Wykonawcę jego prowadzenia nastąpi w terminie 31 dni od dnia udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego terenu, na którym znajduje się ten Punkt.

PSZOK posiada – zgodnie z oświadczeniem właściciela terenu, na którym jest zlokalizowany - Beskid Żywiec sp. z o.o. wszelkie wymagane prawem uzgodnienia.

Oświadczenie Zarządu Beskid Żywiec sp. z o.o. w tej sprawie stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

Zamawiający zawrze z właścicielem terenu, na którym jest zlokalizowany PSZOK, umowę dzierżawy umożliwiającą prowadzenie przez Wykonawcę PSZOK-u. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę nieodpłatnego użyczenia terenu, na którym znajduje się PSZOK, w dniu zawarcia umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy,

4. Usuwanie odpadów zgromadzonych na terenie miasta Żywca, w miejscach do tego nieprzeznaczonych - tzw. dzikich wysypiskach (tj. zmieszanych odpadów komunalnych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, azbestu itp.), w sposób zgodny z przepisami ustawy ucpg oraz postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Żywca.

#### **1.6. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości**

- a) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych obejmuje następujące frakcje odpadów:
  - 1) odpady ulegające biodegradacji i zielone, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
  - 2) papier ,
  - 3) szkło i opakowania wielomateriałowe,
  - 4) tworzywa sztuczne,
  - 5) metale,
  - 6) popioły.
- b) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości nie zamieszkałych obejmuje następujące frakcje odpadów:
  - 7) odpady ulegające biodegradacji i zielone, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
  - 8) papier ,
  - 9) szkło i opakowania wielomateriałowe,
  - 10) tworzywa sztuczne,
  - 11) metale,
  - 12) popioływ ilościach określonych w wykazie obsługiwanych nieruchomości, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.
- c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to w szczególności ich przeładunku, transportu, wymagań dotyczących bazy magazynowo – sprzętowej oraz wszelkich spraw formalno – prawnych, związanych z odbiorem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy, prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

#### **1.7. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów.**

- a) Wykonawca w ramach przedmiotowego zamówienia jest zobowiązany do świadczenia usługi zgodnie z zasadami regionalnej gospodarki odpadami z zachowaniem hierarchii

postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach, ze szczególnym uwzględnieniem priorytetu selektywnej zbiórki odpadów.

- b) W ramach zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej lub zastępczych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu III, zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 (uchwała Nr V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 roku). Jeśli podczas wykonywania zamówienia powstanie i zostanie uruchomiona kolejna instalacja regionalna dla regionu III Wykonawca będzie mógł dokonać zmiany instalacji regionalnej przy zachowaniu przepisów ustawy o odpadach.
- W przypadku zmiany instalacji Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- c) W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o której mowa w ustawie o odpadach.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz instalacji do przetwarzania odpadów selektywnie zebranych, do których przekazywane będą odbierane odpady.

#### **1.8. Gromadzenie odpadów:**

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji i zielonych i popiołów, zapewnia właściciel/zarządca nieruchomości.
2. Wykonawca zapewnia i dostarcza właścicielom/zarządcom nieruchomości odpowiednio oznakowane worki do prowadzenia selektywnego zbierania:
  - papieru (w tym opakowania, gazety, czasopisma itp.) – worek z oznakowanym napisem „PAPIER” o min. pojemności 100 litrów,
  - metali, tworzyw sztucznych - worek z oznakowanym napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o min. pojemności 100 litrów,
  - szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła – worek z napisem „SZKŁO”, o min. pojemności 60 litrów,uwzględniając, że zapotrzebowanie na większą ilość worków może nastąpić w niektórych okresach, np. w okresie letnim lub przedświątecznym.
- Wykonawca dostarczy właścicielom/zarządcą na ich indywidualne zgłoszenie, dodatkową liczbę worków, wg. potrzeb, jak również zapewni ich odbiór i zagospodarowanie.
3. Worki należy przekazywać właścicielowi/zarządcy nieruchomości. Worki na surowce wtórne muszą spełniać następujące wymagania: być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa HDPE 0,02 mm dla papieru, metali i tworzyw oraz 0,03 mm dla szkła, być trwale i czytelnie oznakowane nazwą, numerem telefonu przedsiębiorcy oraz rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane.
4. Worki do pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom/zarządcom nieruchomości przed rozpoczęciem realizacji usługi w niezbędnych ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu odbioru odpadów.
5. Wykonawca zapewni możliwość dzierżawy lub zakupu pojemników do gromadzenia odpadów dla właścicieli/zarządców nieruchomości, na ich koszt, w tym również pojemników do gromadzenia odpadów biodegradowalnych o następujących pojemnościach:
  - a) dla zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności: 110l, 120l, 240l, 1100l, 5m<sup>3</sup>, 7m<sup>3</sup>
  - b) dla bioodpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny: 120l, 140l, 240l, 1100l,

- c) dla surowców wtórnych zbieranych i odbieranych w sposób selektywny: 60l, 100l, 240l, 700l, 1100l, 5m<sup>3</sup>, 7m<sup>3</sup>,
- d) dla popiołów zbieranego i odbieranego w sposób selektywny: 110l, 120l, 240 l, 1100 l, 5 m<sup>3</sup>, 7 m<sup>3</sup>

Pojemniki mają być wykonane z niskociśnieniowego polietylenu z domieszką substancji uodparniających tworzywo na temperatury znacznie poniżej 0<sup>0</sup> C, przy których nie zmieniają się wysokie właściwości wytrzymałościowe pojemników, dodatkowo pojemniki przeznaczone do zbierania bioodpadów mają stwarzać bio-odpadom optymalne warunki dla rozpoczęcia procesu kompostowania w momencie złożenia bio-odpadów, nadania im właściwego tempa procesu aerobowego i uniknięcia ich zagniwania (mają posiadać wmontowaną w dnie pojemnika kratkę umożliwiającą odciek płynów, a w ścianach bocznych otwory celem napowietrzania odpadu).

### **1.9. Częstotliwość odbioru odpadów:**

1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli odbywać się będzie z następującą częstotliwością:
  - 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
    - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, a po tym okresie jeden raz w miesiącu,
    - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu,
    - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
    - d) popiołów – jeden raz w miesiącu,
  - 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej i śródmiejskiej :
    - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w tygodniu,
    - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w tygodniu,
    - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz w tygodniu,
    - d) popiołów – jeden raz w miesiącu,
  - 3) z obszarów zabudowy rekreacyjnej:
    - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
    - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu,
    - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
    - d) popiołów – jeden raz w miesiącu,
  - 4) ze żłobków i przedszkoli:
    - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
    - b) zbierane selektywnie papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz na dwa tygodnie,
    - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
    - d) popiołów – w sezonie grzewczym - jeden raz w miesiącu,
  - 5) ze szkół wszelkiego typu:
    - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
    - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu,
    - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
    - d) popiołów – w sezonie grzewczym - jeden raz w miesiącu,
  - 6) ze szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp:
    - a) zmieszane odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,
    - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz na dwa tygodnie,
    - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
    - d) popiołów – jeden raz w miesiącu,
  - 7) z zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych:
    - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,

- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz na dwa tygodnie,
  - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
  - d) popiołów – jeden raz w miesiącu,
- 8) z lokali handlowych, usługowych i handlowo – usługowych:
  - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
  - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz na dwa tygodnie,
  - c) popiołów – jeden raz w miesiącu,
- 9) z punktów handlowych poza lokalem:
  - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
- 10) z lokali gastronomicznych:
  - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie,
  - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz na dwa tygodnie,
  - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
  - d) popiołów – jeden raz w miesiącu,
- 11) z ulicznych punktów małej gastronomii:
  - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
  - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu,
- 12) z targowisk:
  - a) zmieszane odpady komunalne - jeden raz na dwa tygodnie,
- 13) z ogródków działkowych:
  - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
  - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu,
  - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz na dwa tygodnie,
- 14) z garaży:
  - a) zmieszane odpady komunalne - jeden raz w miesiącu,
- 15) opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy zlokalizowanych przy placach miejskich i na przystankach - sześć razy w tygodniu od poniedziałku do soboty,;
- 16) z miejsc organizowania imprez masowych - niezwłocznie po zakończeniu imprezy masowej,
- 17) z terenu cmentarza:
  - a) zmieszane odpady komunalne – jeden raz w miesiącu,
  - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania – jeden raz w miesiącu,
  - c) odpady komunalne ulegające biodegradacji i zielone – jeden raz w miesiącu,
- 2. W przypadku nieruchomości nie zamieszkałych odbiór zmieszanych odpadów komunalnych, selektywnie zebranych, ulegających biodegradacji i zielonych, a także popiołów odbywać się będzie, po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości o potrzebie odbioru odpadów dokonanym, co najmniej na 1 dzień przed dniem odbioru odpadów wynikającym z harmonogramu odbioru.
- 3. W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku Wykonawca odbierze zebrane odpady komunalne w terminie dwóch dni roboczych od zgłoszenia telefonicznego właściciela/zarządcy nieruchomości.

#### **1.10. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych:**

Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych w oparciu o sporządzony przez siebie harmonogram odbioru odpadów, zatwierdzony przez Zamawiającego. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z terenu nieruchomości niezamieszkałych w oparciu o indywidualnie dopasowany harmonogram wywozu lub w terminie 2 dni od dnia

telefonicznego zgłoszenia wywozu odpadów przez właściciela /zarządcę/podmiot prowadzący działalność gospodarczą.

Zamawiający w załączniku nr 9 do SIWZ przedstawia wykaz obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, z których wykonywany będzie odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, według stanu na dzień 31.10.2017 r.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy zaktualizowany wykaz, o którym mowa powyżej, w terminie trzech dni od daty zawarcia umowy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie miasta Żywca.

Przedmiotowy wykaz będzie stanowić podstawę do opracowania przez Wykonawcę harmonogramu odbioru odpadów. Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt harmonogramu odbioru odpadów w formie elektronicznej w terminie 10 dni od dnia otrzymania zaktualizowanego wykazu, o którym mowa powyżej.

Zamawiający pisemnie zatwierdzi harmonogram odpadów lub przedstawi do niego zastrzeżenia w terminie nie dłuższym niż 5 dni od otrzymania tego harmonogramu. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni wprowadzi do harmonogramu zmiany wynikające z ewentualnych zastrzeżeń Zamawiającego oraz przedstawi go Zamawiającemu do ponownej akceptacji.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia właścicielowi/zarządcy nieruchomości wyciągu z harmonogramu odbioru odpadów w formie papierowej w zakresie dotyczącym danej nieruchomości najpóźniej na 7 dni przed datą odbioru odpadów komunalnych z danej nieruchomości.

Harmonogram odbioru odpadów winien obejmować cały okres realizacji umowy.

W przypadku jakiegokolwiek zmiany w wykazie obsługiwanych nieruchomości w zakresie ilości nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych objętych usługą odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, Zamawiający przedłoży Wykonawcy zaktualizowany wykaz w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.

Wykonawca przedłoży każdorazowo do pisemnej akceptacji Zamawiającego zmieniony harmonogram wywozu odpadów, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaktualizowanego wykazu obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych.

W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca, na zgłoszenie Zamawiającego, ma obowiązek odbierania odpadów poza ustalonym w harmonogramie terminem, jeżeli odpady te zostały zebrane i zgromadzone na terenie nieruchomości w terminach innych niż przewiduje harmonogram odbioru odpadów, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

Szacuje się, że miesięczna ilość w/w zebranych odpadów wyniesie ok. 0,02 Mg.

#### **1.11. Odbiór odpadów:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego, w terminach określonych w przyjętym harmonogramie z zastrzeżeniem pkt.2, niezależnie od warunków atmosferycznych lub stanu technicznego drogi lub dróg dojazdowych.
- 2) Z terenu nieruchomości nie zamieszkałych zmieszane odpady komunalne oraz zebrane selektywnie, z wyjątkiem odpadów bio i popiołów, odbierane będą niezależnie od terminu wskazanego w harmonogramie odbioru, w ciągu 2 dni roboczych, liczonych od momentu telefonicznego zgłoszenia.
- 3) Z budynków jednorodzinnych, zabudowy wielorodzinnej i nieruchomości nie zamieszkałych zmieszane odpady komunalne oraz zebrane selektywnie odbierane będą sprzed nieruchomości i powinny być wystawione przed posesję w dniu ich odbioru do godz. 7<sup>00</sup> - w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu Wykonawcy. Na obszarach górskich, na których dojazd pojazdu Wykonawcy samochodu odbierającego odpady do położonych wysoko nieruchomości nie jest możliwy, zmieszane odpady komunalne jak i odpady zebrane selektywnie, będą składowane w miejscu położonym przy drodze, która porusza się pojazd Wykonawcy.
- 4) Dopuszcza się możliwość odebrania odpadów komunalnych w ciągu kolejnych dwóch dni roboczych od terminu wskazanego w harmonogramie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. warunki atmosferyczne, remontów dróg, dojazdów itp.)



nie będzie on w stanie dokonać odbioru odpadów komunalnych. Informacja na temat zwłoki, o której mowa powyżej powinna być niezwłocznie przekazana Zamawiającemu na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu ewentualnego wzrostu kosztów realizacji usługi,

- 5) Odpady selektywne i odpady zmieszane muszą być odbierane w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania poszczególnych rodzajów odpadów.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zgromadzonych w dodatkowym pojemniku o określonej pojemności bezpośrednio z terenu nieruchomości nie zamieszkałej – w tym od przedsiębiorców.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania wszystkich odpadów zmieszanych oraz selektywnie zebranych z terenu nieruchomości zamieszkałych.
- 8) W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji Wykonawca przyjmuje te odpady, jako zmieszane. Przed zakwalifikowaniem odpadów selektywnych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) i przekazuje Zamawiającemu. Uchylenie się od obowiązku zgłaszania Zamawiającemu informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy.
- 9) Wykonawca ma prawo odmówić odbioru z nieruchomości odpadów takich jak papa, odpady niebezpieczne zawierające azbest oraz inne niewymienione odpady, których mieszanie z odpadami komunalnymi jest niedopuszczalne lub zabronione innymi przepisami.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) realizacji w ciągu 1 doby roboczej od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego reklamacji dotyczącej:
    - braku terminowego odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem,
    - niepozostawienia worków na odpady segregowane itp..Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu e-mailem lub telefonicznie,
  - b) zgłaszania każdorazowo Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości w wykonywaniu usługi (brak lub niewłaściwa segregacja odpadów, brak dostępu do pojemników, zamknięta brama itp.) drogą mailową, faksem lub telefonicznie.
  - c) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej, zlokalizowanej na terenie bazy magazynowo – transportowej lub w instalacjach do odzysku lub/i unieszkodliwiania odpadów lub przy pomocy pojazdów wyposażonych w wagę i przedkładania, w wersji papierowej lub elektronicznej, co miesiąc Zamawiającemu zestawienia raportów wagowych i kart przekazania odpadów (w przypadku, jeżeli wymagają tego zapisy ustawy o odpadach) do dnia 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,
  - d) dostarczania Zamawiającemu, w wersji elektronicznej, wykazu nieruchomości, z których realizowana była usługa wraz z podaniem ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych, jako załącznika do faktury za wykonaną usługę.

#### **1.12. Standard sanitarny wykonywania usługi oraz ochrony środowiska.**

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z zapewnieniem utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego poprzez:

- a) zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas ich odbioru i opróżniania,
- b) w przypadku zanieczyszczenia terenu powstałego w trakcie odbioru odpadów (tj. rozerwanie się worka, wysypanie odpadów z pojemnika lub kosza) niezwłoczne uprzątnięcie terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi,
- c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed ich wysypaniem w trakcie transportu,
- d) całkowite opróżnianie pojemników podczas odbioru (w pojemnikach nie powinny zalegać odpady),

- e) odstawienia opróżnionych pojemników na miejsce, w którym były one wystawione do odbioru.

Opróżnione pojemniki nie mogą stwarzać zagrożenia w ruchu pieszym i samochodowym.

### **1.13. Prowadzenie PSZOK-u.**

1. Obowiązkiem Wykonawcy będzie prowadzenie PSZOK-u zlokalizowanego na terenie będącym własnością BESKID ŻYWIEC sp. z o.o. przy ul. Brackiej 51 w Żywcu, w szczególności poprzez: odbiór, wywóz i opróżnianie w/w kontenerów oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich, w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba. PSZOK ma być czynny od poniedziałku do soboty od 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. Odbieranie odpadów komunalnych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych dostarczanych do PSZOK-u następować będzie w pojemnikach kontenerowych stanowiących własność prowadzącego PSZOK, przeznaczonych na:
  - a) przeterminowane leki i chemikalia w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.,
  - b) zużyte baterie i akumulatory,
  - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - d) opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach,
  - e) zużyte tekstylia w tym ubrania,
  - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - g) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - h) zużyte opony,
  - i) papier ,
  - j) szkło i opakowania wielomateriałowe,
  - k) tworzywa sztuczne ,
  - l) metale,
  - m) popiół
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odpadów zgromadzonych w PSZOK-u, poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie sporządzanie comiesięcznych zestawień dot. ilości odebranych w PSZOK-u, odpadów wraz z wykazem nieruchomości, z których pochodzą odpady dostarczone do Punktu i przekazywania w/w wykazów Zamawiającemu wraz z fakturą za miesiąc poprzedni.
5. Obowiązkiem Wykonawcy będzie sporządzanie comiesięcznych zestawień dotyczących ilości przekazanych do unieszkodliwienia lub odzysku odpadów i przekazywania w/w zestawień wraz z kartami przekazania odpadów (w przypadku, jeżeli wymagają tego zapisy ustawy o odpadach) Zamawiającemu wraz z fakturą za miesiąc poprzedni.
6. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przekazywanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania uprawnionym podmiotom z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK-u. Dodatkowo każdorazowy odbiór odpadów z kontenerów musi być potwierdzony podpisem przez osobę prowadzącą PSZOK.
7. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przekazywanie kart przekazania odpadów (w przypadku, jeżeli wymagają tego zapisy ustawy o odpadach) niezwłocznie po przekazaniu odpadów do poszczególnych instalacji.
8. Obowiązkiem Wykonawcy będzie utrzymywanie w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno – sanitarnym kontenerów oraz całego PSZOK-u.

### **1.14. Transport odpadów.**

1. Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do rodzaju odbieranych odpadów oraz terenu, z którego będą one odbierane.
2. Wykonawca wyposaży pojazdy, w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie

- i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów oraz w narzędzia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
3. Wykonawcę w trakcie transportu zebranych odpadów, obowiązuje:
    - zabezpieczenie odpadów przed niekontrolowanym wysypywaniem się na zewnątrz oraz zastosowanie rozwiązań eliminujących uciążliwości zapachowe,
    - zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
    - zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
    - zakaz odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych w niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy, za wyjątkiem konieczności uprzątnięcia nieruchomości, na której odbywała się impreza masowa.
  4. Wszystkie pojazdy służące do transportu odpadów muszą być w dyspozycji Wykonawcy. Winny być trwale i czytelnie oznakowane: nazwą firmy, danymi adresowymi i numerami telefonów, zarejestrowane, dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w razie awarii pojazdu zastępczego o zbliżonych parametrach.

#### **1.15. Baza magazynowo – transportowa.**

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie miasta Żywca, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Żywca, na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
2. Wykonawca będzie posiadał bazę magazynowo – transportową przystosowaną do mycia i dezynfekcji pojemników oraz wyposażoną w legalizowaną wagę samochodową.
3. Baza magazynowo – transportowa będzie miejscem postoju i garażowania pojazdów do realizacji usługi i będzie służyć zachowaniu właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie i dezynfekcja sprzętu, które powinno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej); pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkazane nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.
4. Baza magazynowo – transportowa musi spełniać wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

#### **1.16. Sprawozdawczość.**

Wykonawca jest zobowiązany do:

- sporządzania półrocznych sprawozdań zawierających informacje, o których mowa w art. 9n ust. 3 ustawy ucpg i przekazywania burmistrzowi w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy,
- sporządzania sprawozdania rocznego o masie odpadów komunalnych z PSZOK-u Zamawiającemu zawierającego informacje, o których mowa w art. 9 na ust. 3 ustawy ucpg, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy,
- prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem w tym: bieżącej ewidencji odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z uwzględnieniem ich kodów oraz prowadzenia wymaganej prawem sprawozdawczości.

W przypadku Wykonawcy prowadzącego regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych oraz instalację przewidzianą do zastępczej obsługi regionu jest on dodatkowo obowiązany do sporządzania sprawozdania rocznego zawierającego informacje, o których mowa w art. 9oa ust. 3 ustawy ucpg i przekazywania burmistrzowi w terminie do 15 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

#### **1.17. Inne obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich pracowników biorących bezpośredni udział w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji: faksem, telefonicznie lub drogą e-mailową, o każdym przypadku niemożności odebrania odpadów w terminie określonym w harmonogramie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, uszkodzenia lub zniszczenia pojemników itp.); za szkody w nieruchomości Zamawiającego lub osób trzecich, powstałe w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do współudziału w edukacji mieszkańców poprzez dostarczanie, podczas odbioru odpadów komunalnych, materiałów związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi na terenie miasta Żywca, przekazanych przez Zamawiającego.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest umożliwienie właścicielom nieruchomości odpłatnie:
  - a) zakupu i dzierżawy pojemników do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, pojemników do gromadzenia popiołów z budynków ogrzewanych paliwem stałym,
  - b) korzystania z usług mycia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne wg indywidualnych potrzeb właścicieli nieruchomości.Usługi, o których mowa powyżej nie wchodzą w zakres przedmiotu zamówienia oraz nie należy ich ujmować w cenie oferty. Kwestie te będą regulowały odrębne umowy cywilnoprawne pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości.
6. Wykonania przedmiotu zamówienia w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców miasta Żywca do niezbędnego minimum.
7. Zapewnienia dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości, co najmniej takiej, jak złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.
8. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za nienależyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
9. Okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie czynności składających się na realizację usługi objętej zamówieniem, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
10. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją usługi objętej zamówieniem.

#### **1.18. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania następujących kluczowych części zamówienia, tj.**

- a) odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach/workach zlokalizowanych przy budynkach mieszkalnych lub na terenie nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych zlokalizowanych w zakładach pracy, punktach handlowych i usługowych, szkołach, cmentarzach i parafiach, instytucjach publicznych, lokalach gastronomicznych, aptekach, targowiskach, przychodniach i placówkach leczniczych, hotelach i innych obiektach noclegowych, ogródkach działkowych i domkach rekreacyjnych, obiektach rekreacyjno – sportowych, pozostałych obiektach nie zamieszkałych itp.,
- b) odbioru odpadów komunalnych, gromadzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych w sposób selektywny: odpadów ulegających biodegradacji i zielonych, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, papieru, szkła i opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych, metali, popiołów.

- c) usuwania odpadów zgromadzonych luzem lub w workach, w miejscach do tego nieprzeznaczonych tzw. dzikich wysypisk (tj. zmieszane odpady komunalne, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, itp.) , powstałych na terenie miasta Żywca, w sposób zgodny z przepisami ustawy ucpg oraz postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Żywca,
- d) utworzenie i obsługa na terenie miasta Żywca biura obsługi klienta.

**IV. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych.**

Zmawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

**V. Informacja na temat możliwości składania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**VI. Informacja na temat przewidywanego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnej usługi.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
2. Zakres przewidywanej usługi do udzielenia: zamówienie polegać będzie na powtórzeniu podobnej usługi, do zamówienia podstawowego i będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. objętego przeprowadzanym przetargiem nieograniczonym, w szczególności w sytuacji, gdy faktyczna ilość odebranych odpadów przekroczy założoną przez Zamawiającego ilość odebranych odpadów, **tj. ok 16 000 Mg.**
3. Zamawiający przewiduje, iż wartość podobnej usługi może wynieść maksymalnie do 20% wartości zamówienia podstawowego.

**VII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

**VIII. Informacja na temat aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**IX. Informacja na temat dynamicznego systemu zakupów.**

Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.

**X. Informacja na temat dialogu technicznego.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 ustawy.

**XI. Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu.**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust.4 ustawy).

**XII. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej.**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna, Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie), **mają obowiązek ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do oferty dokumentów np. umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.  
**Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.**
- 2) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do wystąpienia w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.  
**Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentów pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika)
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
- 5) Dopuszcza się aby wadium w postaci niepieniężnej zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile został upoważniony do wykonania tej czynności.
- 6) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
- 7) Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

### **XIII. Informacja na temat podwykonawców.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca pozostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom ni zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **XIV. Termin wykonania zamówienia.**

Realizacja usługi objętej zamówieniem nastąpi od **01 stycznia 2018 r.** i będzie trwać **do 31 grudnia 2018 r.**, przy czym w przypadku, gdy rozpoczęcie prowadzenia PSZOK-u, będzie uzależnione od uzyskania przez Wykonawcę tytułu prawnego do dysponowania terenem,

na którym jest zlokalizowany Punkt, Wykonawca rozpocznie prowadzenie tego Punktu w terminie 31 dni od daty zawarcia z Zamawiającym umowy nieodpłatnego użyczenia terenu, na którym jest zlokalizowany Punkt.

## **XV. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XVI SIWZ.
2. **Podstawy wykluczenia:**
  - 1) **Zamawiający wkluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.**
  - 2) **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów z powodów, o których mowa w następujących przypadkach:**
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015r. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233 z e zm.);
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
    - d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
  - 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 5.2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3).
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XVI. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.:
  - a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta Żywca w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9c ustawy ucpg.,
  - b) aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015 r. poz. 1688 ze zm.),
  - c) posiadanie wymaganego prawem zezwolenia na transport odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia wynikającego z przepisów ustawy o odpadach,
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
  - a) Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 0/100),
  - b) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia 800.000 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych 0/100).
3. Zdolność techniczna lub zawodowa:
  - 1) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z co najmniej 5 000 posesji .
  - 2) Wykonawca musi wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
    - a) samochody śmieciarki przystosowane do opróżniania pojemników o pojemnościach od 110 l do 1100 l, – co najmniej 5 szt.,
    - b) samochody przystosowane do odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji w workach, gromadzonych w pojemnikach kontenerowych typu KP od 5m<sup>3</sup> do 7 m<sup>3</sup>, – co najmniej 5 szt.
    - c) samochody specjalne przystosowane do odbioru selektywnie zbieranych odpadów w pojemnikach o pojemności 110 l do 1100 l – co najmniej 2 szt.,
    - d) samochody specjalne lub ciężarowe z HDS, – co najmniej 1 szt.,
    - e) pojazdu typu myjka lub myjko – śmieciarka o zamkniętym obiegu wody, przystosowana do odbierania odpadów oraz do mycia i dezynfekcji pojemników - co najmniej 1 szt. (mycie i dezynfekcja musi odbywać się na wyżej wymienionym pojeździe lub na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy).

**Uwaga: w przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.**



**XVII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonym przez Zamawiającego w rozdziale XVI do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 1.
3. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacja z otwarcia ofert), **składa** Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), wzór – załącznik nr 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia
4. **Wykonawca, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale XV SIWZ zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**
  - 1) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych oraz o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności.
  - 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

**Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę. Dokumenty, o którym mowa w ust.1 oraz ust. 4 pkt. 4 i pkt. 5 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

**5. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale XVI SIWZ, zobowiązany jest do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów):**

**1) W celu wykazania spełnienia warunków z ust. 1:**

- a) potwierdzających, że Wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny wraz z numerem rejestrowym nadanym przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015r. poz. 1688 ze zm.), wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- b) potwierdzających, że Wykonawca posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy o odpadach, lub zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia wydanym na podstawie przepisów uchylonej ustawy o odpadach stosownie do przepisu art. 233 ustawy o odpadach,.

**2) W celu wykazania spełnienia warunku z ust. 2 :**

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Uwaga: Jeżeli z uzasadnianej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy.**

**3) W celu wykazania spełnienia warunku z ust. 3:**

- a) Wykazu wykonanych i wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca realizował już na rzecz Zamawiającego usługi wskazane w w/w wykazie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania wyżej wyszczególnionych dokumentów.**

- b) wykazu pojazdów dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami .

**4) Dotyczy wszystkich warunków udziału w postępowaniu:**

Dokumentu (np. zobowiązania) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

**Uwaga: w razie konieczności, w szczególności, gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z oświadczenia, poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi**

były lub miały zostać wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**6. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust. 4.**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4, pkt. 1 - 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.  
Dokument, o którym mowa w pkt. 2 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

**Uwaga:** w przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**XVIII. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby wykonania zamówienia.
3. Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 2, może przyjąć formę dowolnego dokumentu lub dokumentów, z którego musi wynikać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. **Zobowiązanie określone w ust. 2 należy dołączyć do oferty w formie pisemnej, zaś dokumenty, z których wynikają informacje określone w ust. 3 składane są w oryginale lub kopii oświadczonej za zgodność z oryginałem.**
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w rozdziale XVI SIWZ.
8. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 2 i 3 rozdziału XVI SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 rozdziału XVII SIWZ.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 3 rozdziału XVII SIWZ, podmiotu na zdolności lub sytuację, którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć wskazane w SIWZ dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

**XIX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, iż jedyną dopuszczalną formą dla uzupełnienia dokumentów, w wyniku zastosowania przepisu art. 26 ust. 2, ust.3 lub ust. 3a ustawy jest forma pisemna.**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień **niezwłocznie**, jednak nie później niż: na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający niezwłocznie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jak również zamieszcza na stronie internetowej [www.zywiec.pl](http://www.zywiec.pl).
6. Zapytania należy kierować na adres:

**Urząd Miejski w Żywcu**

**Rynek 2, 34-300 Żywiec**

**lub faks nr 033 / 475 42 02**

7. Pytania można również przysyłać drogą elektroniczną na adres, **budownictwo@zywiec.pl**, przy czym wymaga się, aby e-mail zawierał „zeskanowaną” treść zapytania opatrzoną podpisem osoby uprawnionej najlepiej w formacie PDF lub JPG.
8. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela przedstawiciel Zamawiającego:

033 475 42 24 Agnieszka Rodak,  
033 475 42 25 Anna Czerwińska, Katarzyna Biela

9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą i wiążącą strony jest forma pisemna.
11. W treści zapytań należy wskazać numery faksów i e-maili (sprawnych), aby móc przysyłać niezwłocznie informacje.

## **XX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości **30 000, 00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych <sup>00/100</sup>).
2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach (art. 45 ust. 6 ustawy):
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2016, poz. 359 ze zm.).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - e) **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: **zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,**
  - f) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą,
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Żywcu Bank Pekao S.A. Oddział w Żywcu nr **49 1240 4142 1111 0000 4829 9240**.
5. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 108, bud. B Wydział Inżynierii Miejskiej, Ochrony Środowiska i Rozwoju Urbanistycznego – Ochrona Środowiska Urzędu Miejskiego w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2.

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust 4, **przed upływem terminu składania ofert**.
7. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa może być wystawiona na wszystkich członków konsorcjum lub na jednego z nich np. na lidera. Brak podania w treści gwarancji partnera nie ma znaczenia dla oceny skutków prawnych udzielonej gwarancji. Dotyczy to również wadium wniesionego w formie pieniężnej (wystarczy, że wniesie je jeden członek konsorcjum np. lider).
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11, ust. 12 i ust. 13.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ lub gdy zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli jego wniesienia żądano.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**UWAGA: Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.**

## **XXI. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 60 dni od terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

## **XXII. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

### **1. Wymogi formalne:**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje

- w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 4) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego;
  - 5) Oferta musi być sporządzona na piśmie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim, z parafką Wykonawcy na każdej stronie oraz w miejscu, w którym Wykonawca naniósł zmiany;
  - 6) Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie, z zastrzeżeniem, że jeżeli nastąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie;
  - 7) Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez Wykonawcę;
  - 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
  - 9) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i trwale razem spięte;
  - 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Podpis pod ofertą, oświadczeniami, kserokopiami dokumentów za zgodność z oryginałem powinny złożyć osoby umocowane do reprezentowania firmy Wykonawcy w sposób określony w akcie rejestrowym lub ewidencyjnym, pod imienną pieczęcią Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy;
  - 11) W przypadku, gdy za Wykonawcę występuje pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do reprezentowania Wykonawcy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 12) Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:
    - a) oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub
    - b) kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (oryginał pieczęci);
  - 13) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności;
  - 14) Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 15) Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą "zastrzeżone przez Wykonawcę" muszą być zapieczętowane w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą;
  - 16) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy skutkować będzie ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
  - 17) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Ofertowym), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 18) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę.
  - 19) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 20) Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.), „Kto, w celu uzyskania dla

siebie lub kogo innego, [...] od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

## **2. Oferta powinna zawierać:**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
- 2) Do wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularza ofertowego należy dołączyć, jako załączniki następujące dokumenty:
  - a) komplet dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale XVII,
  - b) oryginał oświadczenia o ewentualnym powierzeniu części zamówienia podwykonawcom, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5;

## **3. Opakowanie oferty:**

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz uniemożliwiający otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty bez uszkodzenia opakowania;
- 2) Opakowanie zawierające ofertę musi być zaadresowane do Zamawiającego, zawierać informację o treści:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca”**

i musi być opatrzone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy, oraz zawierać dopisek o treści:

**„nie należy otwierać przed 22 grudnia 2017 r. godz. 10<sup>00</sup>”.**

## **4. Zmiana i wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę;
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie oferty musi zawierać dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.
- 3) W opakowaniu musi być zamieszczone:
  - a) oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty,
  - b) dokument uprawniający do występowania w obrocie prawnym,
  - c) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

## **XXIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę przygotowaną zgodnie z w/w wskazówkami należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 .
2. **Oferty należy składać w terminie do dnia 19 grudnia 2017 r. do godz. 9<sup>30</sup>**
3. Oferty można przysyłać pocztą, przy czym za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
4. Ofertę złożoną po terminie, określonym w ust. 2 zwraca się bez otwierania.
5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 grudnia 2017 r. o godz. 10<sup>00</sup>, w Urzędzie Miejskim w sekretariacie.**
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o



wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami **"ZMIANA" lub "WYCOFANIE"**.

7. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte podczas otwarcia ofert, zatrzymuje Zamawiający z zastrzeżeniem art. 97 ust. 2 ustawy.
9. **Informacje o trybie otwarcia ofert:**
  - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia będącego przedmiotem przetargu;
  - 2) podczas otwarcia ofert Zamawiający poda (zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 86 ust 4 ustawy) nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XXIV. Udostępnianie dokumentacji postępowania.**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu, treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.
7. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**, jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) zobowiązany jest on nie później niż w terminie składania ofert wykonać następujące czynności:
  - dokonać zastrzeżenia, że wskazane w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wyżej wskazanych, które powinno przyjąć następującą formę graficzną (muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i zostać umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno)),
  - oraz
  - złożyć na formularzu oferty lub w odrębnym piśmie wyjaśnienia, z których wynikać będzie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
8. Niedopełnienie w/w obowiązków oznaczać będzie, iż wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.

## **XXV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ, ryczałtową cenę jednostkową netto i brutto za usługę odbioru, transportu i zagospodarowania 1Mg odpadów komunalnych, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z ich odbiorem, transportem i zagospodarowaniem oraz ryczałtową cenę całkowitą netto i brutto powyższej usługi objętej zamówieniem przy założeniu, że ilość odebranych odpadów komunalnych, w okresie obowiązywania umowy wyniesie max. **16 000 Mg**.
2. Ryczałtowa cena jednostkowa za usługę odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów komunalnych winna stanowić sumę ryczałtowych cen jednostkowych poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w poniższej tabeli:

### **3. Sposób wyliczenia ceny oferty –wzór :**

$$C_o \text{ (cena oferty)} = \text{Ryczałtowa cena jednostkowa za usługę odbioru, transportu i zagospodarowania} \\ \text{1 Mg odpadów komunalnych} * 16\,000 \text{ Mg}$$

4. W formularzu ofertowym Wykonawca jest zobowiązany podać również stawkę podatku VAT.
5. Wykonawca przy obliczaniu ceny usługi winien uwzględnić wpływy z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży surowców wtórnych, opłatę marszałkowską za umieszczenie odpadów na składowisku odpadów – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę oraz całkowite koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów, a także wszystkie pozostałe koszty zamówienia składające się na prawidłową realizację usługi.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędne skalkulowanie ceny i pominięcie elementów niezbędnych do wykonania pełnego zakresu zamówienia.
7. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
8. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością, do 2 miejsc po przecinku.

## **XXVI. Czynności powiązane z badaniem ofert poprzedzające ocenę ofert w poszczególnych kryteriach oceny.**

1. W toku dokonywania badania złożonych ofert Zamawiający:
  - 1) może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
  - 2) żąda wyjaśnień dotyczących dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty na zasadach określonych w przepisie art. 26 ust. 4 ustawy,
  - 3) zwraca się do Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań występujących pomiędzy nimi, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
2. Zamawiający wzywa do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, bądź pełnomocnictw na zasadach określonych w przepisie art. 26 ust. 3 ustawy.
3. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, tj.:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie polegające w szczególności na niezamierzonym przekręceniu, opuszczeniu wyrazu, błędzie logicznym, pisarskim lub mające postać innej niezamierzonej niedokładności,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające w szczególności na niewłaściwym dokonaniu działań arytmetycznych tj. np. błędy powstałe podczas sumowania elementów składowych ceny wyszczególnionych na formularzu oferty, błędy powstałe przy obliczaniu iloczynu ceny netto i stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem, iż przyjęcie w ofercie nieprawidłowej stawki podatku VAT spowoduje odrzucenie oferty,
  - 3) omyłki, o których mowa w przepisie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy z uwagi na wielość i złożoność sytuacji, w których mogą wystąpić, ich poprawa będzie dokonywana zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych oraz orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej.

4. **Rażąco niska cena:**, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający wyklucza Wykonawcę w sytuacjach określonych w przepisie art. 24 ustawy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 89 ustawy.

**XXVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

**Kryterium cena – waga 70%**

**Kryterium środowiskowe – waga 30%**

2. Przez kryterium ceny Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizowanego przedmiotu zamówienia podany w ofercie.

Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

najniższa ryczałtowa całkowita cena brutto za usługę odbioru, transportu i zagospodarowania  
odpadów komunalnych

Liczba punktów = ----- x 70 pkt.  
ryczałtowa cena całkowita brutto za usługę odbioru, transportu i zagospodarowania  
odpadów komunalnych badanej oferty

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. **Przez kryterium środowiskowe Zamawiający rozumie:**

odległość do wskazanej w ofercie instalacji RIPOK – MBP właściwej dla regionu III, wskazanej w uchwale Nr V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 roku mierzoną drogami publicznymi (nie drogami wewnętrznymi i polnymi) od siedziby Zamawiającego w Żywcu, Rynek 2.

Celem ujednolicenia pomiarów Zamawiający wymaga wskazania przez wszystkich Wykonawców odległości RIPOK – MBP instalacji od siedziby Zamawiającego przy wykorzystaniu serwisu maps.google.pl. Powyższe dane Zamawiający będzie weryfikował także przy użyciu tego serwisu.

Proponuje się załączenie do oferty wydruku z ww. portalu z naniesioną trasą.

Wykonawca otrzyma **30** punktów, jeżeli wskaże w ofercie instalację RIPOK – MBP oddaloną nie więcej niż **25 km** od siedziby Zamawiającego.

Wykonawca otrzyma **20** punktów, jeżeli wskaże w ofercie instalację RIPOK – MBP znajdującą się w odległości powyżej **25 km do 66 km** od siedziby Zamawiającego.

Wykonawca otrzyma **10** punktów, jeżeli wskaże instalację RIPOK – MBP znajdującą się w odległości powyżej **66 km do 80 km** od siedziby Zamawiającego.

Wykonawca otrzyma **0** punktów, jeżeli wskaże instalację RIPOK – MBP oddaloną powyżej **80 km** od siedziby Zamawiającego.

W razie wskazania w ofercie więcej niż jednej instalacji RIPOK – MBP Zamawiający weźmie pod uwagę instalację znajdującą się najbliżej jego siedziby.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie odrzucona, która uzyska najkorzystniejszą liczbę punktów.

Wartości punktowe zostaną podane do dwóch miejsc po przecinku.

5. **Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:**

$$L = C + \acute{S}$$

gdzie:

**L** – całkowita liczba punktów,

**C** – punkty uzyskane w kryterium – cena ,

**Ś** - punkty uzyskane w kryterium - środowiskowe

## **XXVIII. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta (tzw. standstill).
    - a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej [www.bip.zywiec.pl](http://www.bip.zywiec.pl) oraz wywiesza na tablicy ogłoszeń.
    - b) Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

## **XXIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **15 dni**, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) umowę lub pisemne zapewnienie (promesę) odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych z regionalnymi instalacjami przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego.

W przypadku awarii regionalnych instalacji, które zostały wyznaczone w Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 lub w innych przypadkach, o których mowa w art. 38 ust.2 pkt 2 ustawy o odpadach, uniemożliwiających przyjmowanie przez regionalne instalacje ww. odpadów od podmiotów odbierających odpady komunalne, Wykonawca przedłoży umowy lub pisemne potwierdzenia (promesy) odbioru odpadów komunalnych z /od instalacji zastępczych wskazanych w WPGO Województwa Śląskiego dla odpadów komunalnych.

- 2) umowę lub pisemne zapewnienie (promesę) odbioru odpadów komunalnych zebranych selektywnie z instalacją odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w przepisie art. 17 ustawy o odpadach,
- 3) umowę lub pisemne zapewnienie (promesę) odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z prowadzącym zakład przetwarzania w rozumieniu przepisu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

Dokumenty należy przedłożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, potraktowany będzie przez Zamawiającego, jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy, co skutkować będzie zatrzymaniem wadium.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani są oni przed zawarciem umowy do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Osoby podpisujące umowę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**XXX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 2 % wartości całkowitej ceny brutto podanej w ofercie – w formach przewidzianych ustawą.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **49 1240 4142 1111 0000 4829 9240** z podaniem tytułu wpłaty.
3. W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości.
4. Zabezpieczenie wniesione w innych formach należy wnieść w oryginale przez zdeponowanie w Wydziale Inżynierii Miejskiej, Ochrony Środowiska i Rozwoju Urbanistycznego – Ochrona Środowiska, pokój nr 108, bud. B Urzędu Miejskiego w Żywcu.
5. Zabezpieczenie powinno obowiązywać w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczenia musi gwarantować nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę roszczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków, w tym m.in.:

- 1) żądania od Zamawiającego dołączenia do wezwania, dokumentów niemożliwych do przedstawienia przez Zamawiającego,
- 2) złożenia do Gwaranta:

- oświadczenia Zobowiązanego o uznaniu wad i ich rozmiarze,
- wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta, lub notarialnego poświadczenia wzorów podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty, itp. lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji posiadającej jakiekolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wystąpi do Wykonawcy z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

7. Podpisanie umowy może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, najpóźniej w dniu podpisania umowy, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 PZP.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:  
Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia końca realizacji zamówienia, zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy.

**UWAGA: Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.**

**XXXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz ogólne warunki umowy**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

**XXXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeśli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.

**XXXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXIV. Sprawy nieuregulowane niniejszą SIWZ**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

#### **Wykaz załączników do SIWZ, które otrzymuje Wykonawca wraz z niniejszą specyfikacją**

1. Wzór umowy.
2. Formularz oferty.
3. Druk oświadczenia, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz. 1579) dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Druk oświadczenia, zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz.1579), dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Druk oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej.
6. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.
7. Wykaz narzędzi , wyposażenia, urządzeń technicznych.
8. Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów.
9. Wykaz obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, z których wykonywany będzie odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, według stanu na dzień 30 września 2017 r .
10. Oświadczenie Zarządu Beskid Żywiec sp. z o.o. w przedmiocie dysponowania terenem odpowiednim do prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**Umowa Nr .....IOŚ/ 2017**

(wzór)

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Żywcu, pomiędzy:

**1.** Miastem Żywiec, z siedzibą, Rynek 2, 34 – 300 Żywiec, NIP: 553-25-10-885, REGON: 072182539, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Żywca - Antoniego Szlagora, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Żywca – Bogusławy Gardaś,

a

**2.** ..... z siedzibą w ..... pod adresem....., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym ....., Sąd Gospodarczy, ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS ....., REGON ....., NIP ..... zwaną/-ym dalej Wykonawcą, reprezentowaną/-ym przez:

..... wybraną/ym na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz. 1579 ze zm.)

**§ 1****Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest świadczenie usługi pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca”, zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia .....r. i ofertą Wykonawcy z dnia .....r. .
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ww. zadania zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), która łącznie z Ofertą Wykonawcy stanowi integralną część Umowy oraz obowiązującymi przepisami i normami, w terminach wynikających z dalszych postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które są niezbędne do pełnej i prawidłowej realizacji usługi oraz są mu znane uchwały Rady Miejskiej w Żywcu:
  - 1) Nr XXIII/169/2016 z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Żywca, zmienionej uchwałą XXVII/198/2016 z dnia 13 lipca 2016 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały Nr XXIII/169/2016 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Żywca,
  - 2) Nr XLI/289/2013 z dnia 14 marca 2013r w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
  - 3) Nr XVIII/116/2016 z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty i stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności,
  - 4) Nr XLIX/346/2013 z dnia 28 sierpnia 2013 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - 5) Nr XXXV/261/2017 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości,



- 6) Nr XXXV/262/2017 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
- 7) Nr XIV/95/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, zmienionej uchwałą XIX/132/2016 z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/95/2015 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- 8) Nr XIV/96/2015 z dnia 26 listopada 2016 r. w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Miasto Żywiec w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

#### 1. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) wykonywania usługi odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta Żywca, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ,
- 2) świadczenia powyższej usługi, na nieruchomościach nieujętych w załączniku nr 9 do SIWZ – zawierającym wykaz obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z dnia 31.10.2017 r., z których wykonywany będzie odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, w tym z każdego nowopowstałego w okresie realizacji zamówienia punkcie odbioru odpadów komunalnych, np. nowe budynki, nowe działalności gospodarcze, zasiedlone pustostany,
- 3) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, określonymi w ustawie o odpadach, wymaganiami ochrony środowiska oraz wojewódzkim planem gospodarki odpadami,
- 4) przedłożenia Zamawiającemu w terminie 31 dni od daty zawarcia niniejszej umowy aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów oraz prowadzenie przetwarzania odpadów albo oświadczenia przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych. Zezwolenia powinny obejmować odpady o kodach :
  - **10 01 01** *żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)*
  - **15 01 01** *opakowania z papieru u tektury*
  - **15 01 02** *opakowania z tworzyw sztucznych*
  - **15 01 03** *opakowania z drewna*
  - **15 01 04** *opakowania z metali*
  - **15 01 05** *opakowania wielomateriałowe*
  - **15 01 06** *zmieszane odpady opakowaniowe*
  - **15 01 07** *opakowania ze szkła*
  - **15 01 10\*** *opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne)*
  - **16 01 03** *zużyte opony*
  - **17 01 01** *odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów*
  - **17 01 02** *gruz ceglany*
  - **17 01 03** *odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia*

- **17 01 07** *zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06*
- **17 02 01** *drewno*
- **17 04 01** *miedź, brąz, mosiądz*
- **17 04 02** *aluminium*
- **17 04 03** *ołówek*
- **17 04 04** *cynek*
- **17 04 05** *żelazo i stal*
- **17 04 06** *cyna*
- **17 04 07** *mieszanki metali*
- **17 09 04** *zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03*
- **20 01 01** *papier i tektura*
- **20 01 02** *szkło*
- **20 01 08** *odpady kuchenne ulegające biodegradacji*
- **20 01 11** *tekstylia*
- **20 01 13\*** *rozpuszczalniki*
- **20 01 14\*** *kwasy*
- **20 01 15\*** *alkalia*
- **20 01 19\*** *środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)*
- **20 01 21\*** *lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć*
- **20 01 23\*** *urządzenia zawierające freony*
- **20 01 27\*** *farby, tusze drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne*
- **20 01 28\*** *farby, tusze drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27*
- **20 01 29\*** *detergenty zawierające substancje niebezpieczne*
- **20 01 30** *detergenty inne niż wymienione w 20 01 29*
- **20 01 32** *leki inne niż wymienione w 20 01 31*
- **20 01 33\*** *baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie*
- **20 01 34** *baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33*
- **20 01 35\*** *zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki*
- **20 01 36** *zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35*
- **20 01 38** *drewno inne niż wymienione w 20 01 37*
- **20 01 39** *tworzywa sztuczne*

- **20 01 40** *metale*
- **20 02 01** *odpady ulegające biodegradacji*
- **20 02 02** *gleba i ziemia, w tym kamienie*
- **20 02 03** *inne odpady nie ulegające biodegradacji*
- **20 03 01** *niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne*
- **20 03 02** *odpady z targowisk*
- **20 03 07** *odpady wielkogabarytowe*
- **20 03 99** *odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach,*

a w przypadku, gdy Wykonawca jest zwolniony z obowiązku uzyskania takiego zezwolenia – oświadczenia wskazującego przesłankę zwolnienia,

- 5) osiągnięcia w poszczególnych latach poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, a także osiągnięcia w poszczególnych latach poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczonych zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. z 2016 r. poz. 2167),
- 6) zachowania terminowego i jakościowego wykonania zakresu rzeczowego usługi poprzez zapewnienie dostatecznej ilości środków technicznych i personelu,
- 7) dysponowania systemem monitorowania lokalizacji pojazdów,
- 8) wykonania i przekazania Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na warunkach określonych w SIWZ,
- 9) posiadania bazy magazynowo – transportowej na warunkach określonych w SIWZ,
- 10) umożliwienia właścicielom nieruchomości odpłatnego zakupu lub dzierżawy pojemników,
- 11) zapewnienia możliwości odpłatnego korzystania z usług myci oraz dezynfekcji pojemników na odpady komunalne wg indywidualnych potrzeb mieszkańców miasta Żywca,
- 12) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywania usługi świadczonej przez Wykonawcę,
- 13) terminowego przedkładania Zamawiającemu pisemnych, sprawozdań, o których mowa w art. 9n oraz 9t ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2017 r. poz. 1289).
- 14) przekazywania Zamawiającemu faktur za realizację usługi dotyczącej odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych wraz z kartami przekazania odpadów (w przypadku jeżeli wymagają tego przepisy ustawy o odpadach), potwierdzającymi jej wykonanie w danym miesiącu.  
Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do dnia 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni Zamawiającemu wykaz ilości i rodzaju odebranych pojemników z odpadami z poszczególnych nieruchomości, wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, na których Wykonawca stwierdził brak realizacji zobowiązania do selektywnej zbiórki odpadów, wykazu miejsc odbioru worków z odpadami dostawionymi do pojemników przeznaczonych do danego rodzaju odpadów.  
Wykaz miejsc odbioru worków dostawionych do pojemników powinien zawierać adres i ilości dostawionych worków,
- 15) przekazywania Zamawiającemu faktur za realizację usługi dotyczącej odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z wykazem ilości, rodzaju i miejsca ich pochodzenia.
- 16) przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów komunalnych niezwłocznie po przekazaniu ich do poszczególnych instalacji.
- 17) W przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania ich, jako zmieszane.

2. Wykonawca jest zobowiązany również do:

- a) dostarczenia właścicielom/zarządom nieruchomości worków - do pierwszego odbioru - selektywnie zebranych odpadów komunalnych w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu zbiórki odpadów komunalnych,
- b) bieżącego uzupełniania na własny koszt worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów z nieruchomości, w dniu tego odbioru, poprzez pozostawianie przy wejściu na te nieruchomości nowych pustych worków w ilości i rodzajach odpowiadających liczbie i rodzajom odebranych worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi,
- c) dostarczania na własny koszt właścicielom/zarządom nieruchomości, na ich indywidualne zgłoszenie, dodatkowej liczby worków, wg. zgłoszonych potrzeb, jak również zapewnienie ich odbioru i zagospodarowania,
- d) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. t.j. 2016 r., poz. 922),
- e) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia poprzez ich mycie i dezynfekcję,
- f) zapewnienia, by samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były trwałe i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy,
- g) utrzymania należytego porządku i czystości w miejscu i czasie załadunku odpadów,
- h) zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu,
- i) zapewnienia, by konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych (na przykład: deszcz, śnieg) na niektóre rodzaje odpadów dla których takie oddziaływanie nie jest wskazane z uwagi na ograniczenie możliwości ich późniejszego odzysku,

**§ 3**

- 1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie niezbędne zezwolenia oraz wpisy warunkujące realizację usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
- 2. Wykonawca realizując obowiązki wynikające z przepisu art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. t.j. 2017 r., poz. 1289) oświadcza, iż posiada następujące dokumenty:
  - a) umowę lub pisemne zapewnienie (promesę) odbioru odpadów komunalnych, odpadów zielonych z regionalną instalacją przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego (WPGO),

W przypadku awarii regionalnej instalacji, która została wyznaczona w WPGO lub w innych przypadkach, o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. t.j. 2016 r., poz. 1987 ze zm.), umożliwiających przyjmowanie przez regionalne instalacje w/w odpadów od podmiotów odbierających odpady komunalne, Wykonawca przedłoży umowy lub pisemne potwierdzenia (promesy) odbioru odpadów komunalnych z /od instalacji zastępczych wskazanych w WPGO dla odpadów komunalnych.

- b) umowę lub pisemne zapewnienie (promesę) odbioru odpadów komunalnych zebranych selektywnie z instalacją odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchia postępowania z odpadami, o której mowa w przepisie art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach,
- c) umowę lub pisemne zapewnienie (promesę) odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z prowadzącym zakład przetwarzania w rozumieniu przepisu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

3. Stosownie do przepisu art. 6f ust.1a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach strony ustalają z uwzględnieniem oferty złożonej przez Wykonawcę, następujące instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których Wykonawca obowiązany jest przekazać odebrane odpady:
- a) .....
  - b) .....
  - c) .....
- (informacje zostaną uzupełnione o dane zawarte w ofercie)**
4. Wybór przez Wykonawcę innej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych niż wymienionej w ust. 3, musi być uzasadniony na piśmie i zaakceptowany przez Zamawiającego. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy lub pisemnego zapewnienia (promesy) odbioru odpadów. Dokumenty te winny zostać przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Projekt umowy lub zapewnienie odbioru odpadów będzie uważany/e za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu lub zapewnienia nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje niezbędnym potencjałem technicznym i osobowym gwarantującym realizację zamówienia oraz spełnienie szczegółowych wymagań technicznych odnośnie niezbędnego taboru oraz bazy magazynowo – transportowej określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. t.j. 2013 r., poz. 122 ze zm.).
6. Wykonawca oświadcza, iż wszyscy pracownicy realizujący bezpośrednio usługę objętą niniejszą umową są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważną polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z tytułu odpowiedzialności cywilnej. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia wynosi 800 000 zł (słowni: osiemset tysięcy złotych 00/100).
8. Wykonawca zobowiązuje się spełniać wymagania określone w ust. 1–2 i 5 przez cały okres realizacji umowy.
9. W przypadku, gdy zezwolenia oraz wpisy do rejestrów określone w ust. 1 tracą ważność w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru bądź wygaśnięcia decyzji, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy.
10. W przypadku wygaśnięcia w trakcie obowiązywania umowy dokumentów, o których mowa w ust.2, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod warunkiem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) w przypadku, gdy rozpoczęcie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych z terenu miasta Żywca, jest uzależnione od uzyskania przez Wykonawcę tytułu prawnego do dysponowania terenem, na którym jest zlokalizowany Punkt, zawarcia z takim Wykonawcą w dniu podpisania niniejszej umowy , umowy nieodpłatnego użyczenia terenu, na którym jest zlokalizowany Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 2) dostarczenia Wykonawcy w terminie trzech dni od daty zawarcia umowy zaktualizowanych szczegółowych wykazów obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, objętych usługą świadczoną przez Wykonawcę na mocy niniejszej umowy,
- 3) przekazywania Wykonawcy wykazów aktualizujących dane dotyczące nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych w terminie czterech dni od daty zaistnienia zmiany,

- 4) współpracy z Wykonawcą i dokonywania uzgodnień harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie miasta Żywca sporządzanego przez Wykonawcę,
- 5) informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
- 6) zapewnienie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego kontenerów stanowiących własność Zamawiającego,
- 7) nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę,
- 8) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy,
- 9) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usługi,
- 10) pisemnego zgłaszania Wykonawcy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych, w terminie 7 dni od powzięcia informacji w tej sprawie.

## **§ 5**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca z zastrzeżeniem ust. 3, wykona przy udziale niżej wymienionych podwykonawców następujące części usługi objętej zamówieniem:.....
2. Pozostałe części usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawcy w zakresie usług wskazanych w ofercie, po przedłożeniu Zamawiającemu kopi umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są przedmiotowe usługi, a także jej zmian poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Powierzenie realizacji usługi podwykonawcy innemu niż został wskazany w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 5 musi być uzasadnione na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych podwykonawców będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia podwykonawców, jakie wymagane były postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu (w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia), które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłani obligatoryjne zawarte w art. 24 ust.1 ustawy oraz wybrane przesłani fakultatywne z art. 24 ust.5 ustawy wskazane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postępowaniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Postanowienia zawarte w ust. 3 - 5 mają zastosowanie do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, w trakcie realizacji zamówienia, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na jej zawarcie.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług stanowiących część zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie Umowy i jest podstawą do wpłaty przez Zamawiającego należności bezpośrednio na rzecz podwykonawcy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

9. Umowa zawarta z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą usług powinna stanowić w szczególności, iż termin wypłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane usługi.
10. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który przedłożył Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego mu wynagrodzenia.
11. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 10 Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę pisemnych uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 11 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, jednakże nie wyższą, niż należność wynikającą z Umowy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 obejmuje wyłącznie należności powstałe po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.3 może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy od realizacji usługi, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub dotrzymania terminów realizacji tych usług.
17. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tj. strony umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt. 9b ustawy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
19. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców podczas wykonywania usługi objętej zamówieniem i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.

## **§ 6**

### **Kontrola Wykonawcy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli każdego etapu realizacji usługi, w każdym czasie, począwszy od dnia zawarcia umowy. Kontrola będzie dokonywana w zakresie

zgodności realizowanej usługi z warunkami w SIWZ, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte udzielonym zamówieniem publicznym oraz harmonogramem odbioru odpadów komunalnych. W tym celu na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany w terminie określonym przez Zamawiającego – nie krótszym niż 2 dni robocze:

- a) udostępnić lub wydać wszelkie niezbędne dokumenty (kopie) potwierdzające spełnienie ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) udzielić pisemnej odpowiedzi w przypadku otrzymania pytań od Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób biorących bezpośredni udział w realizacji zamówienia. Dowodami mogą być:
- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby z terenu gminy Zamawiającego, zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
3. W przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do treści dokumentów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do właściwego Inspektoratu Pracy Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.
4. Wykonawca **do pierwszej faktury** za wykonaną usługę musi dołączyć oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę .....osób (**informacja zostanie uzupełniona o dane zawarte z oferty**) biorących bezpośredni udział w realizacji zamówienia (kierowcy, ładowacze).
5. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób, wskazanych w ust. 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku skierowania i zaangażowania do wykonania przedmiotu umowy niezbędnej ilości osób, w tym również osób z odpowiednimi kwalifikacjami stosownie do zakresu przedmiotu Umowy.
6. Z każdej kontroli sporządzony zostanie protokół kontroli, a w przypadku stwierdzenia uchybień, zostanie on sporządzony wraz ze stosowną dokumentacją fotograficzną. Protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej.



7. W przypadku nie zgłoszenia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wnioskodawcy , protokół z kontroli podpisany zostanie jednostronnie przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z oceny wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, dokonywanej przez funkcjonariuszy publicznych m.in. Straży Miejskiej, Policji itp.
9. Stwierdzone przez Zamawiającego podczas kontroli ewentualne nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do ich natychmiastowego usunięcia lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Usunięcie skutków nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyla prawa Zamawiającego do zastosowania wobec niego kar umownych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
12. Wykonawca realizując zamówienie musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.
13. Wykonawca realizując umowę jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Żywca oraz innych uchwał Rady Miejskiej w Żywcu, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy.
14. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za przebieg realizacji niniejszej umowy oraz przekaze bezpośredni nr telefonu kontaktowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaze nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający przysyłać będzie zgłaszane reklamacje.

## § 7

### Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe w trakcie realizacji zamówienia wypadki i szkody w majątku Zamawiającego i osób trzecich.

## § 8

### Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usługi objętej umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usługi, o której mowa w § 1, jest równe iloczynowi ilości odebranych w danym miesiącu Mg odpadów komunalnych, dostarczonych do miejsca ich zagospodarowania oraz ryczałtowej ceny jednostkowej za 1Mg odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, ustalonej zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy, wynoszącą ..... zł brutto (słownie: .....).
3. Strony ustalają, że łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usługi objętej umową przy uwzględnieniu rzeczywistej ilości odebranych odpadów w trakcie realizacji umowy, nie może przekroczyć całkowitej ceny brutto usługi, podanej w ofercie przetargowej Wykonawcy, tj. kwoty ..... zł brutto (słownie: .....).
4. Wykonawca nie może uważać kwoty określonej w ust. 3, jako kwoty, którą uzyska po zakończeniu realizacji niniejszej umowy. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistego zakresu i rozmiaru wykonanej usługi. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu nieosiągnięcia przez Wykonawcę wynagrodzenia w kwocie określonej w ust. 3 w okresie realizacji umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 nie będzie podlegało waloryzacji z jakichkolwiek tytułów.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne z dołu na rachunek Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przelewem w ciągu 30 dni od dnia jej wpływu do Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 12.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 2 i 3 obejmuje ..... podatek VAT.
8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak pełnego rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.

9. Wykonawca do każdej faktury za realizację usługi dotyczącej odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych dołączy:
  - 1) karty przekazania odpadów (w przypadku jeżeli wymagają tego zapisy ustawy o odpadach),
  - 2) dzienne raporty z ilości odpadów przekazywanych do instalacji,
  - 3) zbiorcze zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych z terenu miasta z podziałem na ilość odebrane z terenu Spółdzielni Mieszkaniowej GRONIE, Żywieckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, Wspólnot Mieszkaniowych oraz z pozostałych nieruchomości zlokalizowanych na terenie.
10. Wykonawca do każdej faktury za realizację usługi dotyczącej odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dołączy:
  - 1) zbiorcze zestawienie ilości, rodzaju oraz miejsca pochodzenia odebranych odpadów komunalnych z terenu miasta.
11. Za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
12. Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, o którym mowa w ust. 6 do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9 i 10. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do naliczenia odsetek.
13. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust.13 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
15. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## **§ 9**

### **Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca będzie świadczył usługę określoną w umowie od **dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku**, z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku, gdy rozpoczęcie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych z terenu miasta Żywca, jest uzależnione od uzyskania przez Wykonawcę od Zamawiającego tytułu prawnego do dysponowania terenem, na którym jest zlokalizowany Punkt, rozpoczęcie przez Wykonawcę jego prowadzenia nastąpi w terminie 31 dni od dnia zawarcia przez strony niniejszej umowy nieodpłatnego użyczenia terenu, na którym jest zlokalizowany ten Punkt.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę skutkującego odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy w wysokości stanowiącej 30 % łącznej kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 3 umowy,
  - 2) za każdorazowe stwierdzenie zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami zmieszanymi w wysokości 10 000 zł;

- 3) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w § 2 ust. 11 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w wysokości 1500 zł;
  - 4) z tytułu zwłoki w terminowym odbiorze odpadów, zgodnie z harmonogramem:
    - a) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej w wysokości 200 zł za każdy dzień,
    - b) dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej w wysokości 300 zł za każdy dzień,
    - c) za nie usunięcie dzikiego wysypiska w wysokości 150 zł za każdy dzień,
  - 5) za niedopełnienie obowiązku prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w wysokości 100 zł za każdy przypadek braku obsługi,
  - 6) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu realizacji usługi w wysokości stanowiącej 15% wynagrodzenia przewidzianego za te usługi,
  - 8) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 9) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10 000,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
  - 10) brak zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, dłuższego niż 30 dni w wysokości 10 000,00 zł,
3. Wykonawca zapłaci również Zamawiającemu karę umowną za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych obliczoną w odniesieniu do masy odebranych odpadów, a wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użytku i odzysku innymi metodami w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie przepisu art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. t.j. 2017 poz. 519 ze zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg.
  4. Zamawiający będzie weryfikował osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku określonych w rozporządzeniu, o którym mowa w § 2 ust.4 na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniach, o których mowa w przepisie art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, skutkujące odstąpieniem przez Wykonawcę od Umowy, w wysokości 30% łącznej kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 3 umowy,
  6. Kary umowne określone w ust. 3 naliczane będą za każdy rok kalendarzowy.
  7. O wystąpieniu okoliczności uzasadniających naliczenie kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie.
  8. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie części wynagrodzenia z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
  9. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania usługi.
  10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Ustala się, że obowiązującą formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych (art. 471 k.c. i następne).

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w wypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 145 oraz art. 145a pkt. 2 ustawy, a także w sytuacji:
  - 1) gdy Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, zastrzeżeniem § 3 ust. 8 umowy,
  - 2) w przypadku wygaśnięcia umów zawartych z innymi podmiotami niezbędnymi do realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 umowy,
  - 3) nie rozpoczął realizacji umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, w terminie trzech dni od wezwania,
  - 4) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
  - 5) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonał usługi, zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób naruszył obowiązki umowne,
  - 6) w razie wszczęcia postępowania w sprawie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
2. Sytuacje, o których mowa w ust. 1 upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w każdym czasie z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust.3.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z Umową, Zamawiający zobowiązany jest wezwać go do zmiany sposobu wykonywania usługi, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W razie, gdy sytuacja sprzeczna z Umową wykonania usługi nie ulegnie zmianie, Zamawiający po co najmniej trzykrotnej pisemnej interwencji może od niej odstąpić.
4. W przypadku, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawcy nie przysługuje również roszczenie o zapłatę kary umownej, jak również odszkodowania uzupełniającego.
5. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności:
  - 1) za wady wykonanej części zamówienia,
  - 2) na zasadach określonych w § 10 umowy.

## **§ 12**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % wartości całkowitej ceny brutto podanej w ofercie, tj. .... zł (słownie: ..... ) w formie: .....
2. Zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały okres obowiązywania zabezpieczenia. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **49 1240 4142 1111 0000 4829 9240** z podaniem tytułu wpłaty.
3. Zabezpieczenie wniesione w innej formie Wykonawca wnosi na cały okres obowiązywania umowy.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych, na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

### **§ 13**

#### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotowego zadania posiadają ubezpieczenie w ZUS oraz posiadają polisy od NW.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania przez okres obowiązywania niniejszej Umowy odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie bądź straci swoją ważność w trakcie realizacji zamówienia, to zobowiązuje się do jej przedłużenia lub zawarcia nowej - na cały okres obowiązywania umowy i na warunkach odpowiadających wymaganiom przeprowadzonego postępowania.
4. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek może stanowić dla Zamawiającego podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **§ 14**

#### **Spory i reklamacje**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do kontrahenta.
3. Strona, do której skierowana została reklamacja ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do niej w terminie trzech dni od daty jej zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania reklamacji, względnie nie udzielenia na nią odpowiedzi terminie, o którym mowa w ust. 3, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

### **§ 15**

#### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:
  - 1) wystąpienia konieczności wprowadzenia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w przypadku zmiany przepisów prawa, bądź potrzeb Zamawiającego,
  - 2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 3) pojawienia się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - 4) zmiany wskazanej w umowie regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów. Zmiana instalacji nie będzie uzasadniała zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 5) zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył podwykonawcom, a które zostały określone w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie,
  - 6) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty. W przypadku, gdy dotychczasowy podwykonawca swoimi zasobami potwierdzał spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki określone w postępowaniu (w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia), które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki obligatoryjne zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy oraz wybrane

przesłanki fakultatywne z art. 24 ust.5 ustawy wskazane w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W tym celu Wykonawca jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ,

- 7) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby realizującej bezpośrednio usługę lub podwykonawcy, jeżeli uzna, że nie wykonuje, bądź nierzetelnie wykonuje on obowiązki wynikające z umowy,
  - 8) zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy,
  - 9) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 10) Zastąpienia Wykonawcy nowym wykonawcą, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art. 144 ust. 1 pkt. 4 ustawy.
  - 11) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonywania usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, w przypadku przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności wniesienia przez Wykonawców środków ochrony prawnej.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Natomiast nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
  3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
  4. Zmiany danych teleadresowych, numerów konta, mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie faktu drugiej stronie i nie wymagają zmiany umowy.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## **§ 17**

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po wyczerpaniu przez strony drogi do polubownego ich załatwienia.

## **§ 18**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....dnia.....2017 r.

\_\_\_\_\_  
Nazwa, adres i tel., fax Wykonawcy

/Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

dla przetargu nieograniczonego na usługę „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca**”

**1. Zamawiający Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2.****2. Wykonawca/Pelnomocnik/Lider Konsorcjum**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

REGON/NIP	Tel./fax	e-mail

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. Oferuję(-my) wykonanie usługi na następujących warunkach:**

1) całkowita cena oferty za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych w ilości **15 000 Mg** wynosi:

a) cena netto ..... zł,

- b) podatek VAT .....%,  
 c) cena brutto ..... zł (słownie:.....)
- 2) ryczałtowa jednostkowa cena za 1 Mg odbioru, transportu i zagospodarowanie a odpadów komunalnych wynosi:
- a) cena netto ..... zł,  
 b) podatek VAT .....%,  
 c) cena brutto ..... zł (słownie:.....)

**5. Stosownie od przepisu art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach wskazuję następujące instalacje, w szczególności regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których jestem obowiązany przekazać odebrane odpady:**

**6.**

l.p.	Instalacje, w szczególności regionalne, do przetwarzania odpadów komunalnych, do których przekazane zostaną odebrane odpady
1)	
2)	
3)	

**7. Oświadczam (-my ), że:**

- 1) zapoznałem/liśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnoszę/simy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) zapoznałem/liśmy się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję/emy go bez zastrzeżeń,
- 3) uważam/y się za związanego złożoną ofertą przez okres 60 dni licząc od terminu składania ofert wraz z tym dniem,
- 4) wadium w wysokości..... zł zostało wniesione w formie.....,
- 5) zwrotu wadium prosimy dokonać na rachunek bankowy nr....., lub na adres.....,
- 6) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, na ww. warunkach,
- 7) nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym.
- 8) zatrudnię/nie zatrudnię na umowę o pracę \* ..... osób z terenu gminy Zamawiającego, które będą brały bezpośredni udział w realizacji zamówienia.
- 9) Ustanowi/ nie ustanowię\* bazy magazynowo – transportowej na terenie Miasta Żywca

**8. Niżej podaną część /zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:**

l.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcza
1)		
2)		



**9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz. 1279), oświadczam(-my), że:**

a) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji \*

*lub*

b) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania \*

*\*(niepotrzebne skreślić)*

*(W przypadku skreślenia podpunktu a. jw. należy wypełnić poniższą tabelę.*

	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Liczba stron
a)		
b)		

---

Podpisy i pieczęcie Wykonawcy lub osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

..... dnia ..... 2017 r.

Zamawiający:

**Miasto Żywiec, 34 – 300 Żywiec,  
Rynek 2**

**REGON: 072 182 539**

**NIP: 553-25-10-885**

\_\_\_\_\_  
Pieczęć Wykonawcy

Nazwa zamówienia:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na  
których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta  
Żywca”**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13-22 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz. 1579).
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.....ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2017r., poz. 1579).

\_\_\_\_\_  
Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... dnia ..... 2017 r.

---

Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA :**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie podanych w SIWZ dla przedmiotowego postępowania.

..... dnia ..... 2017 r.

---

Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszelkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... 2017 r.

---

Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

..... dnia ..... 2017 r.

Zamawiający:  
**Miasto Żywiec, 34 – 300 Żywiec,  
Rynek 2  
REGON: 072 182 539  
NIP: 553-25-10-885**

\_\_\_\_\_  
Pieczęć Wykonawcy

Nazwa zamówienia:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na  
których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta  
Żywca”**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XVI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

\_\_\_\_\_  
Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH  
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XVI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówieni, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

..... dnia ..... 2017 r.

---

Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszelkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... 2017 r.

---

Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

..... dnia ..... 2017 r.

---

Pieczęć Wykonawcy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na” **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca”:**

oświadczam/y, że:

- 1.\* z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należą/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 ze zm.)\*.
- 2.\* Wspólnie z .....**należą/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 ze zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu\*:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

---

Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do występowania w obrocie prawnym

\* jeżeli nie dotyczy, należy skreślić lub usunąć

**UWAGA:**

1. Niniejsze oświadczenie przekazuje Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.
2. W przypadku Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634), wraz z oświadczeniem Wykonawca może złożyć dokumenty lub informacje potwierdzające, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.



**WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH USŁUG**

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia(krótką charakterystyka wykonanych usług)</i>	<i>Masa odebranych odpadów komunalnych w Mg</i>	<i>Wartość usług brutto*</i>	<i>Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane</i>	<i>Daty wykonania rozpoczęcie zakończenie**</i>

Do wykazu należy dołączyć dowody w rozumieniu przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)

*\*jeżeli usługa jest nadal świadczona należy wpisać datę rozpoczęcia oraz dopisać sformułowanie „do nadal”.*

*\*\* w przypadku Wykonawców realizujących usługę, która nie została jeszcze zakończona należy podać wartość rozliczonej usługi na dzień składania ofert.*

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie

osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

**Wykaz narzędzi, wyposażenia, urządzeń technicznych**

<b>Pojazd</b>	<b>Opis pojazdu (rodzaj/nazwa/typ)</b>	<b>Liczba pojazdów [szt]</b>	<b>Informacja o podstawie dysponowania zasobami</b>

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie  
osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy*

### Przykładowy wzór pisemnego zobowiązania

.....  
 Nazwa (firma) oraz imiona i nazwiska,  
 siedziba albo miejsce zamieszkania i adresy  
 podmiotu udostępniającego zasoby

**Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie miasta Żywca.**

Działając na podstawie przepisu art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....  
 (nazwa wykonawcy)

niezbędnych zasobów w zakresie <sup>1</sup>:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Zobowiązanie do udostępnienia zasobów będzie wykonane w następujący sposób\*: (\*opisać sposób udziału podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia z jednoczesnym wskazaniem czy przyjmie ono postać podwykonawstwa, doradztwa, konsultingu, szkolenia itp., jak również wskazać na charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z tzw. podmiotem trzecim)

.....  
 .....  
 .....  
 .....

na następujący okres\* .....

*Oświadczam, iż ponoszę solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą zgodnie z przepisem art. 26 ust. 2e ustawy Pzp za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia zasobów, o których mowa powyżej, chyba że nieudostępnienie zasobów nastąpiło nie z mojej winy/ z przyczyn za które nie ponoszę odpowiedzialności.*

.....  
 miejscowość i data

.....  
 (czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie  
 osoby lub osób upoważnionych do  
 reprezentowania udostępniającego zasoby).

<sup>1</sup> np. wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonywania zamówienia zdolności finansowych, zdolności ekonomicznych, które należy uszczegółowić i opisać dokładnie zakres.

**Wykaz obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, z których wykonywany będzie odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, według stanu na dzień 31 października 2017 r .**

BESKID ŻYWIEC

Sp. z o.o.

34-300 Żywiec

ul. Kabaty 2



NIP:

553-10-00-805

Regon:

070453336

KRS 0000094136

Kapitał zakładowy

4 285 000 zł

Telefony:

(33) 860 22 71

860 22 72

866 68 88

tel. wew.

24 - Księgowość

23 - Asystent Zarządu

27 - Technolog

28 - Kier. Zakładu

25 - Waga

Fax

+48 33 860 22 70

Nasz znak: ZS-343/2013

Żywiec, dnia 4 lipca 2013 r.

4 LIP 2013

URZĄD MIEJSKI W ŻYWCU

16339/13

Urząd Miejski w Żywcu

Rynek 2

34-300 Żywiec

BESKID ŻYWIEC Sp. z o.o. w Żywcu oświadcza, że dysponuje terenem odpowiednim do prowadzenia PSZOK, posiadającym wszystkie stosowne uzgodnienia.

Z poważaniem

WICEPREZES ZARZĄDU

Jerzy Kliś

Nagrody:

1 Szklana Statuetka  
w konkursie  
Przeglądu  
Komunalnego

Tytuł „Mecenasa  
Polskiej Ekologii”

Tytuł „Firma  
Przyjazna  
Środowisku”

Puchar  
Recyklingu BOŚ