

GKI.271.1.1.2022

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ZADAŃ NIEINWESTYCYJNYCH UJĘTYCH W PRL I PRI

Lp.	Numer działania z PRL/PRI	Nazwa i opis zadania	Termin realizacji (kwartał, rok)	Przewidywana (szacowna) kwota wydatku w PLN (brutto)	Wydział realizujący zadanie
1	2 (Poprawa dostępności komunikacji publicznej oraz stworzenie warunków do rozwoju bezpiecznej komunikacji rowerowej i ruchu pieszych - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 2.1 Działania informacyjne zachęcające mieszkańców Żywca i osoby przyjeżdżające do miasta w celach edukacyjnych, zarobkowych, spędzania czasu wolnego itp. do zmiany nawyków komunikacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie informacji o nowych rozwiązaniach na stronach internetowych miasta i jednostek podległych oraz spółki MZK Żywiec - działania public relations w mediach lokalnych informujące o nowych rozwiązaniach komunikacyjnych w Żywcu (temat przewodni: znani Żywcianie – liderzy opinii zachęcający do korzystania z komunikacji publicznej i roweru) - rozmieszczenie na terenie miasta map ilustrujących nowe rozwiązania komunikacyjne oraz rozmieszczenie tablic kierunkowych przy szlakach komunikacyjnych - działania informacyjne skierowane do wszystkich żywieckich pracodawców aby zachęcali pracowników do korzystania z ciągów pieszo-rowerowych, komunikacji publicznej oraz parkingu Park&Ride (plakaty, ulotki, Internet) - działania informacyjne skierowane do wszystkich żywieckich szkół podstawowych i branżowych, aby zachęcały uczniów do korzystania z ciągów pieszo-rowerowych, komunikacji publicznej oraz parkingu Park&Ride (plakaty, ulotki, Internet). <p>Działania informacyjne o zasięgu do ok. 30 tys. odbiorców (mieszkańców miasta), w tym m.in.: filmy promocyjne - 20 000 zł, działania informacyjne - ulotki, plakaty - 10 000 zł, aplikacja / Internet - 25 000,00 zł, tablice kierunkowe, mapy 15 000,00 zł</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	70 000,00 zł	BOB
2	3 (Rozwój gospodarki niskoemisyjnej, poprawa czystości w mieście i inne działania proekologiczne przeciwdziałające zmianom klimatu i łagodzące ich skutki - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 3.2 Wdrożenie systemu SMART – trash (sygnalizowanie poziomu zapełniania kosza na śmieci na terenie miasta w celu optymalizacji systemu zbiórki śmieci z koszy publicznych, koszy przy posesjach i koszy na osiedlach - ok. kilkadziesiąt lokalizacji w wytypowanych miejscach).</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania tj. m.in. oprogramowanie i czujniki.</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	106 845,40	IOŚ
3	8 (Integracja oraz aktywizacja społeczna mieszkańców wszystkich dzielnic z wykorzystaniem infrastruktury miasta - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 8.3 Przygotowanie i wdrożenie cyklicznego konkursu na najładniejszy ogródek i balkon wraz z warsztatami w ogrodach i konsultacjami dla mieszkańców oraz akcja współdzielenia się roślinami i stworzenie grupy w mediach społecznościowych.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. Działania informacyjne o zasięgu do 30 tys. odbiorców (mieszkańców miasta) przez 2 lata: plakaty, ulotki, Internet. W koszt wliczono opracowanie założeń i regulaminu konkurs przez ekspertów, wynagrodzenie jury, nagrody dla laureatów, warsztaty i konsultacje dla mieszkańców chcących zadbać o posesję.</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2023	267 113,53 zł	MCE
4	8 (Integracja oraz aktywizacja społeczna mieszkańców wszystkich dzielnic z wykorzystaniem infrastruktury miasta - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 8.5 Przygotowanie i wdrożenie cyklicznej akcji tworzenia przez mieszkańców murali społecznych promujących mniejszości np. tradycje romskie.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania, w tym.: przygotowanie podłoża, materiały, przeprowadzenie akcji tworzenia 5 murali, w tym żywy mural, akcja informacyjna o zasięgu do 30 tys. odbiorców (mieszkańców miasta): plakaty, ulotki, Internet, wynagrodzenie dla artystów kierujących tworzeniem murali przez mieszkańców, poczęstunek dla uczestników akcji (ok. 100 uczestników). W koszt wliczono opracowanie projektu każdego z murali i prawa autorskie do ekspozycji.</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2023	106 845,40 zł	GKI

5	11 (Poprawa dostępności miasta i wyrównywanie szans - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 11.1 Zakup naklejek ostrzegawczych i taśm ostrzegawczych ułatwiających poruszanie się osobom niepełnosprawnym na terenie Żywca (obiekty samorządowe i inne obiekty, których gospodarze przyłącza się do akcji).</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	1 kw. 2022	32 053,64 zł	BS
6	11 (Poprawa dostępności miasta i wyrównywanie szans - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 11.3 Szkolenie urzędników samorządowych oraz zainteresowanych pracowników innych instytucji publicznych (np. Starostwo Powiatowe w Żywcu, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowy Urząd Pracy itp.) z zakresu obsługi petentów niepełnosprawnych ruchowo, niedowidzących, niedosłyszących itp.</p> <p>Szkolenie 20 osób tj. 2 grupy po 10 osób szkolenie 1 grupy 12 godzin po 6 godzin przez 2 dni. Ogółem szkolenie 2 grupy 4 dni 24 godziny 2 szkolenia x 6.600,00 = 13.200,00. W koszt szkolenia wliczono m.in. dojazd, wynagrodzenie szkolącego i poczęstunek.</p>	2 kw. 2022 - 3 kw. 2022	14 103,59 zł	ON
7	11 (Poprawa dostępności miasta i wyrównywanie szans - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 11.4 Szkolenia urzędników samorządowych oraz zainteresowanych pracowników innych instytucji publicznych (np. Starostwo Powiatowe w Żywcu, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowy Urząd Pracy itp.) z języka migowego.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców.</p> <p>Szkolenie 8 osób po 65 godzin na osobę 15 spotkań po 4 godziny dziennie</p>	1 kw. 2022 - 4. kw. 2023	16 026,80 zł	ON
8	11 (Poprawa dostępności miasta i wyrównywanie szans - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRL	<p>Przedsięwzięcie 11.5 Diagnoza potrzeb w zakresie wdrożenia standardów dostępności oraz wdrożenie rozwiązań związanych z realizacją usługi tzw. mobilnego urzędnika dla osób, które nie mogą przyjść do Urzędu Miasta (zakładka na stronie, regulamin, wyposażenie mobilnego urzędnika ułatwiające obsługę klientów urzędu poza jego siedzibą).</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, w tym m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprzęt mobilny (laptop, tablet, modem GSM LTE) z mobilnym dostępem do sieci Internet i zestawionym tunelem VPN do systemów informatycznych w Urzędzie, - urządzenia sieciowe (routery VPN, firewall) zestawiające bezpieczne połączenia poprzez sieć publiczną GSM - konfiguracja i wdrożenie - szkolenie pracowników 	4 kw. 2022	37 395,88 zł	ON / BIT
9	12 (Podniesienie standardów działania administracji samorządowej i wsparcie w procesie wdrażania nowej ścieżki rozwoju miasta - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 12.1 Przeprowadzenie audytu procesów zarządczych w urzędzie miasta w celu ustaleniu zakresu zadań dla poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk w urzędzie miasta.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2023	59 093,41 zł	ON
10	12 (Podniesienie standardów działania administracji samorządowej i wsparcie w procesie wdrażania nowej ścieżki rozwoju miasta - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 12.4 Opracowanie i wdrożenie systemu gromadzenia, analizy i wykorzystania danych do zarządzania miastem oraz przeszkolenie pracowników urzędu miasta w tym zakresie.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2022	53 422,72 zł	ON
11	12 (Podniesienie standardów działania administracji samorządowej i wsparcie w procesie wdrażania nowej ścieżki rozwoju miasta - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 12.5 Działania planistyczne we współpracy z interesariuszami tj. aktualizacja strategii rozwoju miasta oraz opracowanie brakujących polityk lokalnych (w tym konsultacje społeczne):</p> <ul style="list-style-type: none"> - strategii rozwoju marki turystycznej Żywca z ukierunkowaniem na pobudzenie przedsiębiorczości lokalnej - koncepcji miejskiej polityki rowerowej - miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu (m.in. czyste powietrze i przeciwdziałanie suszom oraz mała retencja) <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2023	399 999,98 zł	IOŚ

12	12 (Podniesienie standardów działania administracji samorządowej i wsparcie w procesie wdrażania nowej ścieżki rozwoju miasta - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 12.6 Opracowanie i wdrożenie dokumentów podnoszących standardy zarządzania miastem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wytycznych i procedur do prowadzenia kontroli zarządczej w poszczególnych komórkach organizacyjnych w urzędzie miasta - systemu zapobiegania nieprawidłowościom, niewłaściwemu zarządzaniu i korupcji – Dobre rządzenie <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	2 kw. 2022 - 4 kw. 2023	104 546,68 zł	ON
13	13 (Poprawa kompetencji i motywacji zawodowych urzędników - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 13.1 Przeprowadzenie pogłębionego audytu luk kompetencyjnych pracowników samorządowych (ex ante) oraz audytu oceniającego zmiany w poziomie kompetencji pracowników samorządowych po zakończeniu projektu (ex post).</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	4 kw. 2023- 1 kw. 2024	53 422,72 zł	ON
14	13 (Poprawa kompetencji i motywacji zawodowych urzędników - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 13.2 Szkolenia specjalistyczne pracowników Urzędu Miejskiego w Żywcu i jednostek podległych związane z wdrażaniem nowej ścieżki rozwoju miasta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wdrażanie Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego - 10h - wdrażanie rekomendacji z Przeglądu Stanu Zarządzania w Samorządzie Lokalnym - 5h - system zapobiegania nieprawidłowościom, niewłaściwemu zarządzaniu i korupcji – Dobre rządzenie - 10h (wypracowanie kodeksu Dobrego rządzenia w metodzie partycypacyjnej podczas szkolenia). <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. Planowana ilość uczestników: ok. 30 osób. Planowana ilość godzin 25h Wliczono m.in.: wynagrodzenie prowadzącego, materiały szkoleniowe, catering.</p>	2 kw. 2022 - 4 kw. 2023	24 999,98 zł	ON
15	14 (Wzmocnienie relacji z mieszkańcami i pozostałymi interesariuszami - przedsięwzięcia nieinwestycyjne) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 14.2 Modernizacja strony internetowej miasta w celu rozszerzenia działań partycypacyjnych, poprawy dostępności urzędników dla interesantów oraz rozwoju komunikacji elektronicznej i lepszego dostosowania do potrzeb osób niedowidzących:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dalszy rozwój zakładki dotyczącej partycypacji społecznej mieszkańców w działaniu lokalnego samorządu „doradź, skonsultuj, podziel się pomysłem” i wdrożenie innych rozwiązań wynikających ze strategii dialogu społecznego - przebudowa elektronicznej książki telefonicznej Miasta Żywca pod kątem łatwości wyszukiwania usług publicznych w zakresie najczęściej wybieranych haseł - wdrożenie rozwiązań informatycznych umożliwiających prowadzenie konsultacji z interesariuszami online (doświadczenie wynikające z COVID-19) - wdrożenie rozwiązań informatycznych umożliwiających prowadzenie przez urzędników chatów online z interesantami (doświadczenie wynikające z COVID-19) - wdrożenie rozwiązań informatycznych umożliwiających Burmistrzowi przyjmowanie interesantów online - prowadzenie webinarów z mieszkańcami z możliwością zadawania pytań w czasie rzeczywistym. Na stronie zostaną wprowadzone rozwiązania ułatwiające korzystanie osobom niedowidzącym. <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2023	53 422,72 zł	BIT
16	16 (Działania upowszechniające wiedzę z zakresu zastosowania rozwiązań w zarządzaniu miastem) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 16.1 Działania upowszechniające online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - webinaria on-line przekazujące dobre praktyki z projektu - utworzenie i prowadzenie stałej grupy dyskusyjnej online o nowoczesnym samorządzie (uczestnicy z innych miast). <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. Promocja działania wśród samorządów, organizacja działania i rekrutacja uczestników 12 000 zł, opłacenie domeny i hostingu - 2.000 zł, abonament na platformie do webinarów - 16.000, prowadzenie webinarów - wynagrodzenie dla prowadzących 1500 zł x 4 os.= 6.000; moderowanie webinarów 4 spotkań x 1000 zł = 4.000 zł;</p>	1 kw. 2022 - 4 kw. 2023	40 000,00 zł	BOB

17	16 (Działania upowszechniające wiedzę z zakresu zastosowania rozwiązań w zarządzaniu miastem) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 16.2 Działania upowszechniające - stacjonarne w Żywcu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztaty rozwoju metod i form budowy demokracji lokalnej - warsztaty dobrego rządzenia - warsztaty diagnozowania problemów miasta - warsztaty rozwoju idei human smart city na przykładzie Żywca - wizyty studyjne prezentująca efekty zrealizowanych działań i przedsięwzięć w różnych obszarach tematycznych (przedsiębiorczość, czyste powietrze, rozwój lokalny, aktywność obywatelska, dostępność). <p>Promocja działania wśród samorządów, organizacja działania i rekrutacja uczestników 10 000 zł, organizacja warsztatów - łącznie ok. 8 (sale, catering, zaproszenie prelegentów, noclegi i wyżywienie, materiały szkoleniowe) - 25.000 zł oraz organizacja wizyt studyjnych (organizacja czasu na miejscu, transport, wyżywienie, noclegi, prelegenci, wizyty wyjazdowe - noclegi, wyżywienie, organizacja czasu wolnego - 25.000 x 2 = 50.000 zł</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	85 000,01 zł	BOB
18	16 (Działania upowszechniające wiedzę z zakresu zastosowania rozwiązań w zarządzaniu miastem) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 16.4 Opracowanie dokumentacji podsumowującej realizację projektu – przewodnik dobrych praktyk samorządowych.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. W koszty wliczono m.in.: opracowanie tekstu, grafika, zdjęcia, wydruk.</p>	4 kw. 2023 - 1 kw. 2024	53 422,72 zł	BOB
19	16 (Działania upowszechniające wiedzę z zakresu zastosowania rozwiązań w zarządzaniu miastem) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 16.5 Działania Public Relations:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentacja projektu na szkoleniach i konferencjach adresowanych do samorządów i powiązanych z nimi interesariuszy - produkcja filmu reklamowego o dobrych praktykach z projektu - artykuły sponsorowane w mediach - sponsorowane audycje medialne. <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania, W koszty wliczono m.in.: projekt kampanii - 30.000 zł; produkcja filmu promocyjnego - 20.000, produkcja pozostałych materiałów (np. spoty) 50.000 zł; artykuły sponsorowane w mediach lokalnych i regionalnych - 100.000 zł</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	200 000,01 zł	BOB
20	17 (Promocja projektu) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 17.2 Cztery główne wydarzenia informacyjne np. seminarium i konferencja, konferencja prasowa itp., wydarzenie otwierające i zamykające projekt.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. W koszty wliczono m.in.: organizację 4 konferencji dla samorządów - minimum 5 prelegentów, moderowanie wydarzeń, promocja wydarzeń i materiały konferencyjne dla uczestników 55.000 zł; cykl szkoleń z 1 lub 2 prowadzącymi, poczęstunek dla uczestników, wynajęcie sali - 45.000, liczba uczestników ok. 250;</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	106 845,41 zł	BOB
21	17 (Promocja projektu) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 17.3 Wykonanie podstrony internetowej i jej aktualizacja w języku polskim i angielskim dla działań podstawowych.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania.</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	19 999,98 zł	BOB
22	17 (Promocja projektu) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 17.5 Kampania w mediach społecznościowych.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. W koszt wliczono m.in.: kampanie na fb, twitter, instagram - strony własne i zakup zewnętrzne.</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	160 268,13 zł	BOB
23	17 (Promocja projektu) - PRI	<p>Przedsięwzięcie 17.8 Spotkania informacyjno-integracyjne promujące projekt dla mieszkańców dzielnic.</p> <p>Oszacowano na podstawie rozpoznania rynku wśród potencjalnych wykonawców, którym przedstawiono parametry zadania. Zabłocie, Moszczanica, Kocurów, Sporysz, Koleby, Oczków, Podlesie, Śródmieście.</p> <p>8 dzielnic x 39 630 zł (po ok.200 uczestników na każdej imprezie) w tym organizacja i zabezpieczenie wydarzenia, nagłośnienie, wynajem sceny, poczęstunek, moderowanie, nagrody dla uczestników konkursów, akcja promocyjna: plakaty, Internet.</p>	1 kw. 2022 - 1 kw. 2024	317 041,53 zł	BOB
RAZEM:				2 421 870,24 zł	