

## **UMOWA Nr ...../06 (Projekt)**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy **Miastem Żywiec** reprezentowanym przez  
**BURMISTRZA MIASTA** - mgr inż. **Antoni Szlagor**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta – Bogusławy Gardaś** - zwanym dalej  
Zamawiającym

a.....,  
prowadząca działalność gospodarczą .....  
reprezentowaną przez:

1. .... – zwanym dalej Jednostką Projektowania  
na opracowanie projektu budowlano-wykonawczego na :  
**opracowanie projektu budowlano – wykonawczego na przebudowę i modernizację  
poddasza oficyn zamkowych w Żywcu przy ul. Zamkowej.**

### **§ 1**

Zamawiający na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego  
w dniu 21-08-2006r. w trybie ustawy z dnia 29-01-2004r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. Nr 19, poz.177 ze zm.) zleca, a Jednostka Projektowania przyjmuje do wykonania  
projekt budowlany i wykonawczy na :

**opracowanie projektu budowlano – wykonawczego na przebudowę i modernizację  
poddasza oficyn zamkowych w Żywcu przy ul. Zamkowej.**

### **§ 2**

Szczegółowy zakres prac określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta  
Jednostki Projektowania, które stanowią integralną część umowy.

### **§ 3**

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej obejmuje:

1. Inwentaryzację stanu istniejącego poddasza,
2. Ekspertyzę techniczną stanu istniejącego pod kątem planowanych adaptacji,
3. Projekt zmiany układu funkcjonalnego poddasza ( pow. pomieszczeń ok. 200 m2 )
4. Projekt rekonstrukcji więźby i dostosowanie jej do nowej funkcji projektowanych pomieszczeń,
5. Projekt wymiany (w części budynku) stropu drewnianego na żelbetowy,

6. Projekt klatki schodowej,
7. Projekty instalacji:
  - projekt instalacji wodno – kanalizacyjnej
  - projekt instalacji c.o.
  - projekt instalacji elektrycznej i alarmowej
  - projekt instalacji sieci komputerowej i telefonicznej
  - projekt instalacji odgromowej
  - projekt niezbędnych przyłączy
8. Dla wszystkich opracowań należy wykonać przedmiary robót wraz z kosztorysem inwestorskim oraz specyfikacje techniczne.
9. Każda z części prac projektowych stanowiących odrębny przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż są one wykonane zgodnie z umową i zostaną wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
10. W zakresie opracowania winny znajdować się także:
  - uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzenie rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, z polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej – Ustawa z dnia 07-07-1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem istniejącego obiektu ( w tym uzgodnienie rozwiązań projektowych z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków )
  - uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów do projektowania w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów a wymagane przez jednostki uzgadniające
  - pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o wykonaną dokumentację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa.

#### § 4

1. Strony ustalają , że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z wybraną w drodze przetargu ofertą Jednostki projektowania będzie wynagrodzenie w formie ryczału.
2. Wartość prac objętych niniejszą umową ustala się na ..... **zł.**  
(słownie: .....**00/100**) w/w kwota obejmuje 22 % podatek Vat.
3. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy ma charakter ryczału, w związku z tym Jednostka Projektowania nie może żądać jego podwyższenia.

#### § 5

1. Jednostka Projektowania dokumentację projektową dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby w 6 (sześciu) egzemplarzach z oświadczeniem o jej kompletności.  
Jeżeli Zamawiający zażąda dodatkowego egzemplarza dokumentacji technicznej to Jednostka Projektowania wykona dodatkowy egzemplarz za odrębną zapłatą.
2. Ustala się termin 2 tygodniowy dla sprawdzenia dokumentacji przez Zamawiającego od dnia jej złożenia przez jednostkę projektową w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żywcu.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie Strony umowy.

## § 6

Protokoły, o których mowa w § 5 ust. 3 stanowią podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie umowne za zdaną Zamawiającemu dokumentację. Wynagrodzenie za wykonaną dokumentację projektowo – kosztorysową płatne będzie w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Jednostkę Projektowania na konto Jednostki Projektowania wskazane na fakturze.

## § 7

Strony ustalają następujące terminy wykonania umowy:

- rozpoczęcie - .....
- zakończenie - .....

## § 8

1. Strony za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stosować będą kary umowne:

- 1) Zamawiający płaci Jednostce Projektowania karę umowną w razie odstąpienia od umowy z Jednostką Projektowania wskutek okoliczności za które odpowiada Zamawiający w wysokości 3,0 % wynagrodzenia umownego za prace, od których Jednostka Projektowania odstąpiła, z zastrzeżeniem art. 145 Prawa zamówień publicznych.
- 2) Jednostka Projektowania zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za niedotrzymanie terminu podanego w ofercie w wysokości 3,0 % wynagrodzenia umownego,
  - b) za zwłokę w wykonaniu umowy w terminie umownym w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w skutek okoliczności, za które odpowiada Jednostka Projektowania w wysokości 15% wynagrodzenia umownego,
  - d) za zwłokę w usunięciu wad i usterek dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie realizacji robót w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki. Kara liczona będzie od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

Ustala się, że obowiązującą formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych (art. 471 k.c. i następne).

## § 9

Projektant przenosi wprost z niniejszej umowy na Zleceniodawcę prawa majątkowe do projektu w zakresie niezbędnym do jego wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem.

**§ 10**

Jednostka Projektowania udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy; termin rękojmi za wady opracowanej dokumentacji kończy swój bieg wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót, wykonanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.

**§ 11**

Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach k.c. regulujących umowę o dzieło może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 Prawa zamówień publicznych.

**§ 12**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

**§ 14**

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie praw lub obowiązków Jednostki Projektowej wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 15**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ust.1 Prawa zamówień publicznych.

**§ 16**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**JEDNOSTKA PROJEKTOWANIA:**