

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami)na:

PRZEBUDOWA ULICY BIELÓW w ŻYWCU

*Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 60.000 EURO,
a jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11ust. 8
Prawa zamówień publicznych*

Żywiec, sierpień 2006 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Urząd Miejski w Żywcu

34-300 Żywiec, Rynek 2

tel.: (033) 475-42-26, fax.: (033) 475-42-02

www.zywiec.pl

Regon: P—000-524-022

NIP : 553-10-03-117

ogłasza przetarg nieograniczony na roboty budowlane związane z przebudową ulicy Bielów w Żywcu.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
3. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami o ponumerowanych, trwale ze sobą połączonych stronach i w kolejności określonej w pkt. IV pt.: "Zawartość oferty", należy umieścić w nieprzezroczystej, zapieczętowanej kopercie, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

„Oferta na przebudowę ulicy Bielów w Żywcu”.

4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem wykonawcy oraz napisem:
„Za zgodność z oryginałem”.
5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie

przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

III. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę oraz spełniają następujące wymogi:
 - a) spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
 - b) wnieśli wadium,
 - c) zapoznali się z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami oraz przyjęli je bez zastrzeżeń.
2. Oferta, w której udzielony okres rękojmi wynosił będzie poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona.

IV. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1), zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków przetargu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – wymagany termin płatności wynosi 30 dni.
2. Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
3. Szczegółowe kosztorysy ofertowe, sporządzone na bazie przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonywania robót.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Pełnomocnictwo udzielone reprezentantowi wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie.
7. Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i dokument potwierdzający przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa) – zgodnie z załącznikiem nr 5. **Wymagane jest wykazanie kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lata 1998 – 2003) lub uprawnienia drogowe.**

8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dot. podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28-10-2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary).
11. Oświadczenie, że Wykonawca uprawniony jest do ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 2).
12. Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
13. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada Wykonawca (załącznik nr 6).
14. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (załącznik nr 7).
15. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (załącznik nr 8).
16. Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za ostatni rok obrotowy (2005), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
W przypadku Wykonawców zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć dokumenty zgodnie z art. 45 ust. 2 Ustawy z dnia 29-09-1994r. o rachunkowości (jt. Dz. U. z 2002 r. nr 76 poz. 694 ze zmianami).
W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć dokumenty określające o obroty, zyski, zobowiązania i należności firmy wraz z kserokopiami dokumentów określających i potwierdzających powyższe dane (deklaracje PIT).
17. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

18. Aktualna polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 250 tys. zł.
19. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) pkt.5, 8 i 10 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) pkt.9 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4-8 ustawy.
 - 3) Dokumenty, których mowa w ppkt.1 lit. a i b oraz ppkt.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt.1 lit. c powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
20. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.19 ppkt.1 - 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt.19 ppkt.3 stosuje się odpowiednio.
21. Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym ze wzorem umowy i przyjęciu ich bez zastrzeżeń – (załącznik nr 3).
22. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z dokumentacją budowlaną, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i przeprowadził wizję w terenie – (załącznik nr 4)
23. Dowód wniesienia wadium.

Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień cz. II ust. 3 SIWZ

V. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z przebudową ulicy Bielów w Żywcu.

1. Szczegółowo przedmiot zamówienia „Przebudowa ulicy Bielów w Żywcu” określają:
 - projekt budowlano – wykonawczy,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,tj. dokumenty, które stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie. Zapoznanie się z dokumentacją, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz

przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie warunkuje rzetelne przygotowanie się Wykonawcy do przetargu oraz daje możliwość wyeliminowania ewentualnych braków jakiegokolwiek pozycji w przedmiarze robót, bądź nieścisłości w dokumentacji projektowej (okres na zapytania).

3. Do wykonawcy przedmiotu zamówienia należą również:
- opracowanie projektu organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas budowy łącznie z objazdami oraz uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień i zatwierdzeń.
 - Zamawiający wymaga, aby roboty realizować w sposób uwzględniający ruch pieszy i samochodowy, zapewniający dojazd i dojazd do posesji prywatnych oraz obsługę obiektów działalności handlowo-usługowej, jak również obsługę ruchu ulic dojazdowych.
 - koszty związane z wykonaniem oznakowania wynikającym z projektu organizacji ruchu na czas budowy i jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia,
 - koszty wykonania wytyczenia geodezyjnego realizowanego zadania, a następnie wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
 - formalności i koszty związane z przebudową i zabezpieczeniami kolidującej sieci,
 - wykonanie robót przygotowawczych i porządkowych,
 - doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego.

VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 9.

VII. UWARUNKOWANIA SZCZEGÓŁOWE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

A. Termin wykonania zamówienia :

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- 1) data rozpoczęcia - **od podpisania umowy**
- 2) data zakończenia - **30 listopada 2006 r.**

Oferty zawierające inny termin rzeczowego zakończenia realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

B. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Znaczenie	Metoda oceny
1.	Oferowana cena brutto za przedmiot przetargu	100%	$\frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

VIII. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty takie zostaną odrzucone. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe. Podstawą obliczenia ceny oferty są: przedmiar robót, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (załączniki nr 10 – 12).
2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt.1 należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wymienionych pozycji.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi zawrzeć w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje i ilości robót opisane w przedmiarach robót z uwzględnieniem zapisów ujętych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy ujawnione na rysunkach, w szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz w przedmiarach robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.1. Rozdziału XII niniejszej Specyfikacji.
4. Cena oferty brutto powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami oraz kosztami transportu i rozładunku oraz wszelkimi kosztami towarzyszącymi wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. V oraz wzorze umowy, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót. Cena oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

X. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻNEGO WYKONANIA UMOWY

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) najpóźniej do dnia 7 września 2006 r. do godziny 10⁰⁰ w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu płatne przelewem na konto: Bank Przemysłowo – Handlowy PBK S.A. O /Żywiec Nr 91 1060 0076 0000 3300 0014 0638 – wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, w wypadku zwrotu wadium Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy do banku oraz na konto Wykonawcy.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych; wadium w tych formach musi być przekazane osobie uprawnionej przez Zamawiającego, tj.: Halina Dobrowolska – pokój nr 101 najpóźniej do upływu terminu wnoszenia

- wadium, **uwaga** – gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe nie mogą być składane w ofertach – gdyż zgodnie z art. 61 K.C. wadium nie będzie mogło być uznane za wniesione skutecznie w formach określonych wyżej.
- 3) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. ust. 5pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
 2. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium zostanie odrzucona.
 3. Przy wnoszeniu wadium przelewem, dniem wniesienia jest dzień uznania na rachunku Zamawiającego kwoty wadium.
 4. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 10 % wartości przedmiotu zamówienia w formach przewidzianych ustawą.
 5. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 – ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
 6. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2, biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 7 września 2006r., do godz. 10:00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust.1. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

XII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastrzeżeniem art. 38 ust. 5 Prawa zamówień publicznych. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja.

3. Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt.1 termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
4. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMY PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ

1. Upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami będzie:
Halina Dobrowolska - Wydział Inżynierii Miejskiej, Ochrony Środowiska i Rozwoju Urbanistycznego - codziennie w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00 pod nr telefonu (0 –33) 47-54-228
2. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną oraz formę przekazu telefaksowego, przy czym dla jej skuteczności wymagane jest niezwłoczne zwrotne potwierdzenie faktu otrzymania informacji.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **7 września 2006r., o godz. 11:00** w Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 - sekretariat.

XVI. INFORMACJE O TRYBIE OTWIERANIA I OCEN OFERT

A. Publiczne badanie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Na wstępie zostanie podana:
 - a) ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - b) stwierdzenie nienaruszenia opakowań,
 - c) czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.
4. Po otwarciu ofert zostanie podana:
 - a) nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cena ofertowa,
 - c) termin realizacji zamówienia publicznego,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust.2 i ust.4.
6. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

B. Poufne badanie ofert

Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami Rozdz. IV SIWZ.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 i art. 88 Prawa zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. **Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON a wykonawcy którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą także umowę regulującą ich współdziałanie (konsorcjum).**
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

Załączniki:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie o wiarygodności i nie podleganiu wykluczeniu | - zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się ze SIWZ i wzorem umowy | - zał. nr 3 |
| 4. Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową,
specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych
oraz terenem budowy | - zał. nr 4 |
| 5. Potencjał kadrowy | - zał. nr 5 |
| 6. Potencjał techniczny | - zał. nr 6 |
| 7. Podwykonawcy | - zał. nr 7 |
| 8. Doświadczenie zawodowe | - zał. nr 8 |
| 9. Wzór umowy | - zał. nr 9 |
| 10. Dokumentacja projektowa | - zał. nr 10 |
| 11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót | - zał. nr 11 |
| 12. Przedmiar robót | - zał. nr 12 |

Formularz ofertowy

.....
(pieczęćka firmowa oferenta)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

URZĄD MIEJSKI w ŻYWCU
34-300 Żywiec
Rynek 2

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr z dnia pod pozycją: o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych związanych z **przebudową ulicy Bielów w Żywcu.**

My niżej podpisami

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy /Wykonawców)

SKŁADAMY OFERTĘ

NA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA i OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość netto zł,

słownie: zł

Podatek VAT -% zł

słownie: zł

Ogółem wartość brutto zł,

słownie: zł

2. **Zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w niżej określonych terminach:
2.1. realizacja przedmiotu umowy : od dnia do dnia
3. Na wykonane roboty **udzielamy** miesięcznej **rękojmi**.
4. **Informujemy**, że wadium w kwocie 10.000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie:
5. Za wykonanie zamówienia **przyjmujemy** termin płatności 30 dni:
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
i wysokości żądanej przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy**, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty i za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. **Oświadczamy**, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są trwale ze sobą połączone, ponumerowane i cała oferta składa się z stron (słownie:)
10. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **Oświadczamy**, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe
12. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....

..... dnia 2006 r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Nr sprawy: IOŚ. 3410-1/5/06

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O WIARYGODNOŚCI I NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Imiona
Nazwisko
Nazwa firmy
.....
Adres
.....

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29-01-2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami), przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie robót budowlanych związanych z przebudową ulicy Bielów w Żywcu** oświadczam, co następuje:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

.....
miejscowość i data

.....
podpis, pieczęć Wykonawcy

Nr sprawy IOŚ. 3410-1/5/06/IM

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty na wykonanie robót budowlanych związanych z **przebudową ulicy Bielów w Żywcu** do zawarcia umowy na w/w warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy również, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, warunki podane w Specyfikacji przyjmujemy bez zastrzeżeń.

data, podpis Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem się z projektem budowlano wykonawczym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót obiektu: „*Przebudowa ulicy Bielów w Żywcu*” oraz dokonałem wizji lokalnej i **nie wnoszę zastrzeżeń do ww. projektu.**

..... dnia 2006 r.

.....

(podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------	--------------------------

Oświadczamy, że do realizacji zamówienia pn. **Przebudowa ulicy Bielów w Żywcu** skierujemy następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Rola w realizacji zamówienia	Nr uprawnień budowlanych
1	2	3	4

..... dnia 2006 r.

.....
(podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------	-----------------------------

Oświadczamy, że firma posiada następujące, w pełni sprawne, jednostki sprzętowe i środki transportu:

Lp.	Wyszczególnienie (typ, model, rok produkcji, producent, parametry)	Liczba jednostek	Forma władania
1	2	3	4
	A. SPRZĘT		
	B. ŚRODKI TRANSPORTU		

Uwaga:

W kolumnie 4 określić formę władania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.).

..... dnia 2006 r.

.....
(podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	PODWYKONAWCY
---------------------	---------------------

Oświadczamy, że do realizacji zamówienia pn.: **Przebudowa ulicy Bielów w Żywcu** zaangażujemy następujących Podwykonawców:

Nazwa i adres firmy	Zakres powierzonych robót	Wartość (zł) powierzonych robót
1	2	3
Razem wartość zleconych robót		

W załączeniu dokumenty potwierdzające:

- 1) doświadczenie zawodowe podwykonawcy – wg załącznika nr 8
- 2) należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień
- 3) potencjał kadrowy podwykonawcy – wg załącznika nr 5
- 4) posiadanie uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i dokument potwierdzający przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa

Uwaga:

W kolumnie 2 wymienić wszystkie roboty,
które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

..... dnia 2006 r.

.....
(podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------	-------------------------------

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 5 lat następujące roboty

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość (netto) zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Miejsce wykonania robót Zakres robót	Czas realizacji	
			początek <u>miesiąc</u> rok	koniec <u>miesiąc</u> rok
1	2	3	4	5

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

..... dnia 2006 r.

.....
(podpis Wykonawcy)