

URZĄD MIEJSKI W ŻYWCU

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 na:

„PRZEBUDOWA ULICY PODTORZE W ŻYWCU”

oznaczenie sprawy: IOŚ. 3410-1/2/08/IM

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Zatwierdzam:
BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor

Żywiec, luty 2008 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Miasto Żywiec, Urząd Miejski w Żywcu

34-300 Żywiec, Rynek 2

tel.: (033) 475-42-00, fax.: (033) 475-42-02

www.zywiec.pl

Regon: P—000-524-022

NIP : 553-10-03-117

ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlanych związanych z przebudową ulicy Podtorze w Żywcu.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym danymi Wykonawcy oraz napisem:

„Oferta na przebudowę ulicy Podtorze w Żywcu”

Nie otwierać przed dniem 27 marca 2008 r. godz. 11⁰⁰

Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty w kolejności określonej w rozdz. IV „Zawartość oferty” trwale ze sobą połączone.

4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem wykonawcy oraz napisem: „*Za zgodność z oryginałem*”.
5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

III. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 i nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych,

- 2) spełniają następujące wymogi szczegółowe:

2.1. Potencjał kadrowy

- a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, a w szczególności dysponować minimum po 1 osobie posiadającej wymagane uprawnienia budowlane w odpowiedniej dla wykonania zamówienia specjalności.
- b) Kierownik budowy wymagany z uprawnieniami do kierowania robotami drogowymi (dopuszcza się łączenie funkcji kierownika budowy z kierownikiem robót drogowych).

2.2. Doświadczenie

Wykonali, co najmniej jedno zadanie odpowiadające rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,

2.3. Potencjał ekonomiczny i finansowy

- a) Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 700 tys. zł
- b) Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż $\frac{3}{4}$ wartości oferowanej ceny brutto za realizację zadania.

- 3) udziela rękojmi na okres nie krótszy niż 60 miesięcy.

W przypadku , gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za spełnienie warunków ,o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt.2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych brany pod uwagę jest ich łączny potencjał kadrowy, techniczny, ekonomiczny i finansowy.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w rozdz. IV „Zawartość oferty” przedmiotowego postępowania zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów, wg formuły „ spełnia – nie spełnia”.

IV. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków przetargu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – **wymagany termin płatności wynosi 30 dni.**
2. Oświadczenie, że Wykonawca uprawniony jest do ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 2).
3. Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji

działalności gospodarczej, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagane oświadczenie i dokumenty wskazane w pkt.2, 4 i 5 niniejszego rozdziału powinny być złożone przez każdy podmiot.
7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 5) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. **Wymagane wykonanie co najmniej jednego zadania odpowiadającego rodzajem i wartością przedmiotu zamówienia.**
8. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń (załącznik nr 4) jakimi dysponuje Wykonawca - **adekwatnych do charakteru zamówienia, a określonych w specyfikacjach technicznych.**
9. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia (załącznik nr 3) niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
10. Dokumenty stwierdzające, że osoby (**objęcie kierownictwa budowy i branżowych robót budowlanych**) które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz – zgodnie z odrębnymi przepisami wpisani są na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, co potwierdza zaświadczenie wydane przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.
11. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert i wysokości nie mniejszej niż $\frac{3}{4}$ wartości oferowanej ceny brutto.**
12. Aktualna polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę co najmniej 700 tys. zł.**
13. Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
W przypadku Wykonawców zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć dokumenty zgodnie z art. 45 ust. 2 Ustawy z dnia 29-09-1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r. nr 76 poz. 694 ze zmianami). W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć dokumenty określające o obroty, zyski, zobowiązania i należności firmy wraz z kserokopiami dokumentów określających i potwierdzających powyższe dane (deklaracje PIT).
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

stosuje się odpowiednio do przepisów określonych w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

15. Szczegółowe kosztorysy ofertowe sporządzone na bazie przedmiaru robót, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i projektu budowlano-wykonawczego, branża: droga i kanalizacja deszczowa.

Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień cz. II ust. 3 SIWZ

V. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dotyczących przebudowy ulicy Podtorze, na odcinku od skrzyżowania z ulicą Browarną km 0+0000 do km 0+731,66 (koniec odcinka równoległego do linii kolejowej) w Żywcu.

Roboty budowlane obejmują w szczególności:

- rozebranie istniejących warstw konstrukcyjnych,
- pełne korytowanie w celu wybudowania nowej konstrukcji nawierzchni jezdni, chodników i zjazdów indywidualnych (wjazdów bramowych),
- budowę kanalizacji deszczowej.

W ramach przebudowy ulicy przewidziano, również odtworzenie dwóch istniejących przepustów biegnących skośnie do osi ulicy Podtorze, tj. przepustu z blach falistych karbowanych w km 0+277,04 i przepustu prefabrykowanego z rur żelbetowych w km 0+645,06, oczyszczenie i wyregulowanie rowu przydrożnego z jednostronnym umocnieniem skarp płytami chodnikowymi i oznakowanie pionowe.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 45.23.31.40-2, 45.23.32.52-0, 45.23.13.00-8

Podwykonawstwo: Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców w zakresie robót kanalizacyjnych.

2. Szczegółowo zakres robót oraz warunki techniczne i technologiczne wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia pn. „Przebudowa ulicy Podtorze w Żywcu” określają:
 - projekt zagospodarowania terenu,
 - projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej,
 - projekt budowlano-wykonawczy kanalizacji deszczowej,
 - przedmiar robót,oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, tj. dokumenty, które stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie. Zapoznanie się z dokumentacją, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie warunkuje rzetelne przygotowanie się Wykonawcy do przetargu oraz daje możliwość wyeliminowania ewentualnych braków jakieś pozycji w przedmiarze robót, bądź nieścisłości w dokumentacji projektowej (okres na zapytania).
4. Do wykonawcy przedmiotu zamówienia należą również:
 - opracowanie projektu organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas budowy łącznie z uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień i zatwierdzeń. Zamawiający wymaga, aby roboty realizować w sposób zapewniający dojście i dojazd do posesji oraz obiektów działalności handlowo-usługowej,
 - koszty związane z wykonaniem oznakowania wynikającym z projektu organizacji ruchu na czas budowy i jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia,
 - sporządzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile zachodzą przesłanki określone w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa budowlane (Dz. U. z

- 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)
- koszty wykonania wytyczenia geodezyjnego realizowanego zadania, a następnie wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- formalności wynikające z pism uzgadniających,
- koszty związane z przebudową i zabezpieczeniami kolidującej sieci,
- wykonanie robót przygotowawczych i porządkowych,
- doprowadzenie terenu budowy do stanu poprzedniego.

VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 6.

VII. UWARUNKOWANIA SZCZEGÓŁOWE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

A. Termin wykonania zamówienia :

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- 1) data rozpoczęcia – od **dnia podpisania umowy**
- 2) data zakończenia: do **29 sierpnia 2008 r.**

Oferty zawierające inny termin rzeczowego zakończenia realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

B. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Znaczenie	Metoda oceny
1.	Oferowana cena brutto za przedmiot przetargu	100%	$\frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu z najniższą ceną.

VIII. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty takie zostaną odrzucone. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji szczegółowej. Podstawą obliczenia ceny oferty są: przedmiary robót i projekty budowlano-wykonawcze, branży drogowej i kanalizacji deszczowej oraz Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót (załączniki nr 7 – 14).
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót.
3. Sumę wartości netto z kosztorysów ofertowych dla całości zadania należy wpisać do formularza

oferty – załącznik 1

4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi zawrzeć w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje i ilości robót opisane w przedmiarach robót z uwzględnieniem zapisów ujętych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszelkie błędy ujawnione na rysunkach, w szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz w przedmiarach robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.1. Rozdziału XII niniejszej Specyfikacji.
5. Cena oferty brutto powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami, np. opłaty za nadzory, badania itp. oraz kosztami transportu i rozładunku oraz wszelkimi kosztami towarzyszącymi wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. V oraz wzorze umowy, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót. Cena oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
7. Ceny należy zaokrąglać do 2-ch miejsc po przecinku.

X. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻNEGO WYKONANIA UMOWY

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) najpóźniej do dnia 27 marca 2008 r. do godziny 10⁰⁰ w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu płatne przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2 nr 91 1060 0076 0000 3300 0014 0638 – wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, w wypadku zwrotu wadium Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy do banku oraz na konto Wykonawcy.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych; wadium w tych formach musi być przekazane osobie uprawnionej przez Zamawiającego, tj.: Halina Dobrowolska – pokój nr 101 najpóźniej do upływu terminu wnoszenia wadium, **uwaga** – gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe nie mogą być składane w ofertach – gdyż zgodnie z art. 61 K.C. wadium nie będzie mogło być uznane za wniesione skutecznie w formach określonych wyżej.
 - 3) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
2. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium zostanie odrzucona.
3. Przy wnoszeniu wadium przelewem, dniem wniesienia jest dzień uznania na rachunku Zamawiającego kwoty wadium.
4. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 5 % wartości przedmiotu zamówienia w formach przewidzianych ustawą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 – ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
6. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2, biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 27 marca 2008 r., do godz. 10:00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust.1. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

XII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastrzeżeniem art. 38 ust. 5 Prawa zamówień publicznych. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja.
3. Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt.1 termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
4. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMY PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ

1. Upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami są:
Marcin Szemraj lub Halina Dobrowolska tel. 033 47 54 226 lub 033 47 54 228
codziennie w dni robocze od godz. 8⁰⁰ do godz. 15⁰⁰
2. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną oraz formę przekazu telefaksowego, przy czym dla jej skuteczności wymagane jest niezwłoczne zwrotne potwierdzenie faktu otrzymania informacji.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **27 marca 2008 r., o godz. 11:00** w **Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 - sekretariat.**

XVI. INFORMACJE O TRYBIE OTWIERANIA I OCEN OFERT

A. Publiczne badanie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Na wstępie zostanie podana:
 - a) ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - b) stwierdzenie nienaruszenia opakowań,
 - c) czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.
4. Po otwarciu ofert zostanie podana:
 - a) nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cena ofertowa,
 - c) termin realizacji zamówienia publicznego,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust.2 i ust.4.
6. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

B. Poufne badanie ofert

Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami Rozdz. IV SIWZ.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 i art. 88 Prawa zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży:

- 1) odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON,
 - 2) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca na czas prowadzenia robót jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 700 tys. zł,
 - 3) wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą także umowę regulującą ich współdziałanie (konsorcjum).
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
 4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655.

Załączniki:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie o uprawnieniu do ubiegania się o zamówienie publiczne | - zał. nr 2 |
| 3. Potencjał kadrowy | - zał. nr 3 |
| 4. Potencjał techniczny | - zał. nr 4 |
| 5. Doświadczenie zawodowe | - zał. nr 5 |
| 6. Wzór umowy | - zał. nr 6 |
| 7. Projekt zagospodarowania terenu | - zał. nr 7 |
| 8. Projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej | - zał. nr 8 |
| 9. Projekt budowlano-wykonawczy kanalizacji deszczowej | - zał. nr 9 |
| 10. Uzgodnienia | - zał. nr 10 |
| 11. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót branży drogowej | - zał. nr 11 |
| 12. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót - kanalizacja deszczowa | - zał. nr 12 |
| 13. Przedmiar robót branży drogowej | - zał. nr 13 |
| 14. Przedmiar robót, kanalizacja deszczowa | - zał. nr 14 |