

ZAMAWIAJĄCY

MIASTO ŻYWIEC - URZĄD MIEJSKI W ŻWYCU

Adres: 34-300 Żywiec Rynek 2
Tel /fax: (0-33) 4754200, 4754202

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na zakup: jednego samochodu patrolowo – konwojowego
fabrycznie nowego dla Straży Miejskiej .

o wartości szacunkowej poniżej 206.000 euro

Żywiec, dnia 03.11.2008 r.

Część I

Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Miasto Żywiec - Urząd Miejski w Żywcu
Rynek 2, 34-300 Żywiec
Regon: 000524022, NIP: 553-10-03-117

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Imię i nazwisko	Tadeusz Olejnik
stanowisko	Komendant Straży Miejskiej
tel. 0-33 8613929	fax 0-33 8613929
od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30	

3. Podstawa prawna, tryb

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej SIWZ.

5. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy

7. Sposób porozumiewania

- 1) Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt. 1), faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
nr faksu: (0-33) 4754202

8. Wyjaśnienia

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny być sformułowane na piśmie (list, fax,) opatrzonym nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy i składane nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania. Odpowiedzi na zapytanie będą stanowić integralną część SIWZ.

9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą wyłącznie w walucie polskiej.

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

11. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: zakup jednego samochodu patrolowo – konwojowego fabrycznie nowego dla Straży Miejskiej.

Przedmiot zamówienia posiada **kod CPV: 34 11 00 00 - 1**

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Przedmiotem zamówienia jest zakup jednego samochodu patrolowo - konwojowego spełniającego następujące warunki:

Lp.	Wyszczególnienie	J.m.	Wartość
1.	Rodzaj nadwozia (cztero lub pięciodrzwiowe)	-	Drzwi kierowcy i pasażera przednie, drzwi boczne przesuwne po jednej lub obu stronach, drzwi tylne dwuskrzydłowe
2.	Rodzaj silnika	-	O zapłonie samoczynnym (zasilany olejem napędowym)
3.	Silnik musi spełniać normę emisji substancji szkodliwych EURO 3 lub późniejszą	-	Wymagane
4.	Pojemność skokowa silnika (do)	ccm	2000 ccm
5.	Moc silnika	KM/kW	Dowolna
6.	Ilość miejsc siedzących	-	7 lub 8 (w tym 2 lub 3 z przodu-kierowca i pasażer, 3 w drugim rzędzie, 2 w przedziale dla zatrzymanych)
7.	Fotele w 1 i w 2 rzędzie wyposażone w zagłówki z regulacją wysokości	-	Wymagane
8.	Dopuszczalna masa całkowita	kg	do 3500 kg
9.	Manualna lub automatyczna skrzynka biegów	-	Wymagane
10.	Uchwyt nad drzwiami pasażera	-	Pożądane
11.	Drzwi tylne dwuskrzydłowe pełne lub przeszkłone z kratą od wewnątrz	-	Wymagane
12.	Wspomaganie układu kierowniczego.	-	Wymagane
13.	Poduszka powietrzna kierowcy	-	Wymagana
14.	Poduszka powietrzna pasażera w pierwszym rzędzie-siedzeń	-	Pożądane
15.	Pasy bezpieczeństwa 3-punktowe w pierwszym i drugim rzędzie siedzeń	-	Wymagane
16.	Ogumienie zimowe z tarczami kół (oraz pełnowymiarowe koło zapasowe lub dojazdowe)	szt.	5
17.	Kolor nadwozia	-	Niebieski, ciemny niebieski, granatowy, biały, srebrny
18.	Rok produkcji	-	Bieżący (2008)
19.	Alarm samochodowy	-	Wymagane
20.	Immobilizer elektroniczny, włączany samoczynnie	-	Pożądane

21.	Klimatyzacja manualna lub automatyczna	-	Wymagane
22.	Układ zapobiegawczy blokowaniu kół ABS	-	Wymagane
23.	Trzecie światło stopu	-	Wymagane
24.	Komplet dywaników gumowych w 1 rzędzie siedzeń	2 szt.	Wymagane
25.	Zamontowana na dachu lampa ostrzegawcza światlna typ /BELKA/ z nagłośnieniem (kolor pomarańczowy, podświetlony napis STRAŻ MIEJSKA widoczny z przodu i z tyłu)	1 szt.	Wymagane
26.	Oznakowanie zgodnie z obowiązującym dotychczas- wzorem – pomarańczowy pas przebiegający wzdłuż pojazdu i z tyłu, napis STRAŻ MIEJSKA, wykonane z folii samoprzylepnej odblaskowej		Wymagane
27.	Umieszczone po obu bokach godło miasta Żywca, - pod nim napis Żywiec, wykonane z folii samoprzylepnej		Wymagane (oklejenie uzgodnić wcześniej z Komendantem Straży Miejskiej)
28.	Przystosowanie do montażu radiotelefonu oraz- anten		Wymagane (radiotelefon i antenę dostarczy Zamawiający)
29.	Inne układy zwiększające bezpieczeństwo jazdy	-	Pożądane
Przedział konwojentów			
30.	Podłoga na całej długości samochodu pokryta wykładziną gumową antypoślizgową	-	Wymagane
31.	Podsufitka welurowa oraz wykładzina ścian bocznych i drzwi przesuwnych w przedziale konwojentów (w przypadku braku fabrycznych)	-	Wymagane
32.	Szyby boczne stałe lub otwierane, przy II rzędzie foteli	-	Wymagane
33.	3 - osobowy zestaw foteli, montowane na stałe przodem do kierunku jazdy, z 3-punktowymi pasami bezpieczeństwa, z zagłówkami – w II rzędzie siedzeń	-	Wymagane
34.	Ściana grodziowa, (za II rzędem siedzeń) w przypadku pleksi lub poliwęglanu – okratowana od strony przedziału dla zatrzymanych	-	Wymagane
35.	Okno przesuwne w ścianie grodziowej (w przypadku zabudowy, która uniemożliwia obserwację osób konwojowanych)	-	Wymagane
Przedział dla zatrzymanych			
36.	Wykładziny ścian bocznych do wysokości podsufitki i podsufitka z laminatu (w przypadku braku wykończenia fabrycznego)	-	Wymagane
37.	Bez szyb bocznych w przedziale dla zatrzymanych - lub z szybami bocznymi okratowanymi od wewnątrz		Wymagane
38.	Siedzisko o obniżonym standardzie (fotel plastyczny lub ławeczka), wyposażone w uchwyty do mocowania kajdanek, bokiem do kierunku jazdy, 2 szt., na stelażu umożliwiającym łatwe czyszczenie podłogi przedziału dla zatrzymanych	-	Wymagane
39.	Dodatkowa ściana tylna wykonana z kraty, z drzwiami jednoskrzydłowymi, z zamkiem patentowym samozatraskowym otwieranym na klucz	-	Wymagane
40.	Wentylator nawiewno-wyiewny zabezpieczony przed uszkodzeniem palców	-	Wymagane

- | | | |
|-----|---|-----------------|
| 41. | Oświetlenie wnętrza przedziału dla zatrzymanych z -
osłoną z kraty– 1 punkt – uruchamiane z kabiny
kierowcy | Wymagane |
| 42. | Podłoga przedziału dla zatrzymanych -
antypoślizgowa | Wymagane |
| 43. | Komplet dokumentów pozwalających na rejestrację -
pojazdu skompletowanego według niniejszej
specyfikacji | Wymagane |

INNE WARUNKI DOSTAWY

1) Wykonawca dostarczy samochód do Komendy Straży Miejskiej w Żywcu, ul. Zielona 7 o ile siedziba Wykonawcy lub miejsce prowadzenia sprzedaży, zlokalizowane są w odległości większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego. Jeżeli odległość ta jest mniejsza, Zamawiający odbierze przedmiot dostawy z siedziby lub miejsca sprzedaży Wykonawcy.

2) OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

Na samochód zostanie udzielona gwarancja i rękojmia w wymiarach nie krótszych niż:

- zespoły mechaniczne i wyposażenie - 24 miesiące bez limitu kilometrów
- na powłokę lakierniczą - 36 miesięcy
- na perforację podwozia – minimum 72 miesiące.

3) Wykonawca zapewni zachowanie gwarancji na samochód po montażu lamp sygnalizacyjnych, radiotelefonu z anteną oraz oznakowań bocznych z folii.

4) Wykonawca zapewni w okresie gwarancji bezpłatną całodobową pomoc drogową oferowanego pojazdu, w przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej poprzez np. system pomocy Assistance lub inny stosowany przez Wykonawcę.

5) Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w promieniu nie przekraczającym 70 km od siedziby Zamawiającego.

11. Termin dostawy

Termin dostawy samochodu zamawiający określa na: **30 dni od daty podpisania umowy.**

Część III

Warunki oraz dokumenty wymagane od oferentów

12. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez wykonawcę dokumenty istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

13. Dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w części VIII pkt. 25 SIWZ:

- 1) **ofertę** na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków
 - oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust.1 i 2 ustawy, że wykonawca może ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy wg załączonego formularza ofertowego nr 2
 - dokumenty potwierdzające spełnianie warunków podmiotowych: aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą .

Część IV **Sposób obliczania ceny oferty**

15. Cena oferty jest ceną brutto.

16. Cena brutto winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie Wykonawca oferuje.

17. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu postępowania z należnymi podatkami i opłatami oraz kosztami transportu.

18. Sposób poprawiania oczywistych omyłek

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich, którzy złożyli oferty. Sposób poprawiania omyłek rachunkowych określony został w art. 88 ustawy.

Wykonawca w ciągu 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia jest zobowiązany na piśmie oświadczyć, **czy zgadza się** na poprawienie omyłki rachunkowej.

Część V **Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty**

19. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa

20. Kryteria oceny oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest cena (100%).

Zostanie wybrana oferta spełniająca wszystkie wymogi uwzględnione w specyfikacji o najniższej cenie.

Część VI

Forma i zasady wnoszenia wadium

21. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Część VII

Zasady przygotowania oferty

22. Zawartość oferty

Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,

1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę

2) Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej,
- zaoferowana cena musi być wyrażona w PLN,
- oferta musi być podpisana. Za podpisanie uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną, złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
- do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ,
- poprawki lub zmiany w ofercie (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

3) Do oferty muszą być załączone:

- a)** Opis techniczny oferowanego pojazdu, z których będzie wynikać, że oferowany pojazd spełnia wymagania jakie stawia mu zamawiający
- b)** szczegółowe warunki gwarancji i serwisu oferowanego pojazdu wraz z ogólnymi warunkami gwarancji,
- c)** odpis świadectwa homologacji oferowanego pojazdu,
- d)** dokumenty wymienione w pkt 13

23. Forma składanych dokumentów

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej "za zgodność z oryginałem" na każdej zapisanej stronie przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczonej kopii, określające jego zakres.

24. Opakowanie i oznakowanie oferty

- 1)** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki otwarcia ofert w przypadku braku zachowania przez wykonawców w/w warunków opakowania i oznakowania kopert.

2) Zaleca się, aby koperta była zaadresowana według poniższego wzoru, opisana nazwą i adresem wykonawcy.

Zamawiający: Urząd Miejski w Żywcu

Oferta na zakup jednego samochodu dla Straży Miejskiej

STM-3411/00003/2008

nie otwierać przed 13.11.2008r.

25. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Część VIII

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

26. Miejsce i termin składania ofert

1) Ofertę należy złożyć na parterze – biuro podawcze Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2, do dnia 13.11.2008 do godz. 13.00

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

27. Miejsce i termin otwarcia ofert

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2008r. o godz. 14:00 w Urzędzie Miejskim w Żywcu w budynku A pok.102

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Zamawiający w trakcie otwarcia ofert odczyta i odnotuje w protokole: nazwę (wykonawcy), adres wykonawcy, informację dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.

5) Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

28. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

29. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może ofertę zmienić lub wycofać.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

30. Badanie ofert

1) W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną zbadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu cen ofertowych, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie o tym zawiadamiając wszystkich, którzy złożyli oferty.

2) Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

31. Odrzucenie ofert

Za odrzuconą uznaje się ofertę wykonawcy wykluczonego zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy. Ponadto odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

32. Protokół postępowania

Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki mogą być udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą jawne od chwili ich otwarcia.

Część IX

Istotne postanowienia umowy

33. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

34. Termin płatności

Rozliczenie z wykonawcą nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po odebraniu pojazdu. Termin płatności faktury – 30 dni od daty otrzymania faktury. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat.

35. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

36. Wzór umowy

Wzór umowy kupna określony został w załączniku nr 3 do SIWZ

Część X

Postanowienia końcowe

37. Rozstrzygnięcie postępowania

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w przetargu, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty:

- 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) o wykonawcach, których oferty zostały **odrzucone**, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 3) o wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni** z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

38. Unieważnienie postępowania

Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi w przypadku zajścia przesłanek określonych w art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne

39. Zawarcie umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana winien w ciągu 7 dni skontaktować się z zamawiającym, w celu dokonania niezbędnych uzgodnień. Zawarcie umowy, którą przygotowuje zamawiający, nastąpi niezwłocznie przed upływem terminu związania ofertą. Przystępując do podpisania umowy Wykonawcałoży odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON.

40. Środki ochrony prawnej

- 1) Wykonawcom, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej opisane Dziale VI rozdział 1 i rozdział 2 Prawo zamówień publicznych, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Tryb rozpatrywania protestów złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określa Dział VI ustawy – Środki ochrony prawnej.
- 3) Złożenie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą.

ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

- 1) zał nr 1 - wzór formularza ofertowego
- 2) zał nr 2 - wzór oświadczenie
- 3) zał nr 3 - wzór umowy kupna

