

MIASTO ŻYWIEC  
URZĄD MIEJSKI W ŻYWCU

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zm.) na:

roboty budowlane – zadanie pn.:

### **„ BIEŻĄCE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH NA TERENIE MIASTA ŻYWCA”**

oznaczenie sprawy: IOŚ. 3411-1/10/IM

*Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych*

*Zatwierdzam:*

Żywiec, styczeń 2010 r.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

### Zamawiający:

Miasto Żywiec, Urząd Miejski w Żywcu

34-300 Żywiec, Rynek 2

tel.: (033) 475-42-00, fax.: (033) 475-42-02

[www.zywiec.pl](http://www.zywiec.pl)

Regon: P—000-524-022

NIP : 553-10-03-117

**ogłasza przetarg nieograniczony na bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Żywca.**

## II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym do Zamawiającego i opatrzonym danymi Wykonawcy oraz napisem:

„Oferta:

**„Bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Żywca”.**

*Nie otwierać przed dniem 26 stycznia 2010 r. godz. 9<sup>30</sup>”*

Wymaga się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty w kolejności określonej w rozdz. IV „Zawartość oferty” trwale ze sobą połączone.

4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem wykonawcy lub osób upoważnionych do jego reprezentowania oraz datą i napisem: „*Za zgodność z oryginałem*”.
5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

### III. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 i nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniają następujące wymogi szczegółowe:

#### 2.1. Potencjał kadrowy:

Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel odpowiedzialny za realizację zamówienia. Kierownik budowy wymagany z uprawnieniami do kierowania robotami drogowymi (dopuszcza się łączenie funkcji kierownika budowy z kierownikiem robót).

#### 2.2. Doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać się zrealizowaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zadania odpowiadającego rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Przez roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się zrealizowanie, co najmniej jednego zadania obejmującego naprawę lub przebudowę dróg wraz z oznakowaniem poziomym i pionowym. W przypadku gdy wykazane przez Wykonawcę zadanie nie będzie obejmowało robót dotyczących oznakowania poziomego i pionowego Wykonawca musi wskazać inne dowolne zadania w ramach, których wykonane zostały takie roboty.

#### 2.3. Potencjał ekonomiczny i finansowy:

- a) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000 zł,
- b) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 1.000.000 zł

W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt.2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych brany pod uwagę jest ich łączny potencjał kadrowy, techniczny, ekonomiczny i finansowy.

*Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w rozdz. IV „Zawartość oferty” przedmiotowego postępowania zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.*

### IV. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków przetargu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – **wymagany termin płatności wynosi 30 dni**.
2. Oświadczenie, że Wykonawca uprawniony jest do ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 2).
3. Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub ewidencyjnego.

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagane oświadczenie i dokumenty wskazane w pkt.2, 4 i 5 niniejszego rozdziału powinny być złożone przez każdy podmiot.
7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 5) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. **Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. III. pkt.2, ppkt.2.2. niniejszej SIWZ.**
8. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń (załącznik nr 4), którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - **adekwatnych do charakteru zamówienia, a określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.**
9. Pisemne zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia potencjału technicznego, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt.8. Wykonawca przedstawił narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował przy wykonywaniu zamówienia.
10. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia (załącznik nr 3) niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. **Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. III. pkt.2, ppkt.2.1. niniejszej SIWZ.**
11. Pisemne zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia osób, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt.10. Wykonawca przedstawił osoby, którymi będzie dysponował przy wykonywaniu zamówienia.
12. Dokumenty stwierdzające, że osoby (**objęcie kierownictwa budowy**) które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane) oraz – zgodnie z odrębnymi przepisami wpisani są na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, co potwierdza zaświadczenie wydane przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.
13. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert i w wysokości nie mniejszej niż 1.000 000 zł – warunek określony w rozdz. III. pkt.2, ppkt.2.3. lit. b) niniejszej SIWZ.**
14. Aktualna polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę co najmniej 500.000 zł - warunek określony w rozdz. III. pkt.2., ppkt.2.3 lit. a) niniejszej SIWZ.**
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

stosuje się odpowiednio do przepisów określonych w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).

16. Kosztorys ofertowy sporządzony na bazie załącznika nr 8 do SIWZ i wymagań określonych w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
17. Dowód wniesienia wadium.

**Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień cz. II ust. 3 SIWZ i dołączone do oferty przetargowej. Brak któregośkolwiek z dokumentów będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 Prawa zamówień publicznych.**

## **V. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty z zakresu bieżącego utrzymania dróg gminnych na terenie miasta Żywca, obejmujące w szczególności: remonty bieżące nawierzchni jezdni i chodników, wyrównanie lub wzmocnienie istniejących podbudów i nawierzchni pospółką, tłucznem lub destruktem bitumicznym (materiał inwestora), przebudowę chodników oraz innych urządzeń znajdujących się w obrębie pasa drogowego, takich jak: wpusty uliczne, studnie, rowy odwadniające, ścieki betonowe, pobocza, itp., utrzymanie oznakowania pionowego i odnowę oznakowania poziomego, naprawę i drobne remonty obiektów mostowych.  
Określone w kosztorysie ofertowym (załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ) ilości jednostek przedmiarowych mają charakter orientacyjny i nie będą przyjmowane jako właściwe, podlegające rozliczeniu i zapłacie, dlatego też mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.  
Wspólny słownik zamówień (CPV): 45.23.31.42-6
2. Szczegółowy opis robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zawarty jest w specyfikacji technicznej określającej zasady prowadzenia oraz wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót – załącznik nr 7 do SIWZ stanowiący jej integralną część.
3. Realizacja robót prowadzona będzie w oparciu o pisemne zlecenia wykonania robót, w których Zamawiający każdorazowo będzie określać zakres robót, lokalizację oraz termin wykonania.
4. Do wykonawcy przedmiotu zamówienia należą, również koszty:
  - 1) opracowania projektu organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas robót, łącznie z uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień i zatwierdzeń. Zamawiający wymaga, aby roboty realizować w sposób zapewniający dojazd do posesji, zaopatrzenia firm działających w obrębie realizacji zamówienia oraz innych miejsc użyteczności publicznej,
  - 2) związane z wykonaniem oznakowania wynikającym z projektu organizacji ruchu na czas robót i jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia oraz informacją o utrudnieniach. Wykonawca zapewni prawidłowe utrzymanie i naprawę dróg dojazdowych oraz uzyska zezwolenia właścicieli dróg na przejazd i zajęcie pasa drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie wykonawcę robót.
  - 3) zapewnienia nadzoru administratorów sieci i urządzeń występujących w obrębie prowadzonych robót,
  - 4) wykonania wytyczenia geodezyjnego realizowanego zadania oraz wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, o ile zajdą takie przesłanki. Roboty geodezyjne muszą być wykonywane przez uprawnionego geodetę.
  - 5) wykonania robót przygotowawczych i porządkowych,
  - 6) doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego.

## VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 6.

## VII. UWARUNKOWANIA SZCZEGÓŁOWE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

### A. Termin wykonania zamówienia :

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- 1) data rozpoczęcia – od dnia **zawarcia umowy**
- 2) data zakończenia: do dnia **31 grudnia 2010 r.**

Oferty zawierające inny termin realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

### B. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Znaczenie	Metoda oceny
1.	Oferowana cena brutto za przedmiot przetargu	100%	$\frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$

*Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu z najniższą ceną.*

## VIII. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty takie zostaną odrzucone. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 ust.1. pkt.6 ustawy.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wartość oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich (w ramach wypełnienia formularza oferty – załącznik nr 1). W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać, również stawkę podatku VAT.
2. Cenę netto oferty stanowić będzie suma wartości netto poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego (załącznik nr 8). Wykonawca obliczając cenę oferty netto musi zawrzeć w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje i orientacyjnie przyjęte ilości jednostek przedmiarowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysu ofertowego. Wszelkie błędy ujawnione w dokumentach przetargowych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.1. Rozdziału XII niniejszej Specyfikacji.
3. Obliczając cenę jednostkową pozycji Wykonawca powinien zawrzeć całkowity koszt składający się na jej wykonanie zgodnie z opisem, wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej oraz wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena jednostkowa musi

uwzględniać, również należyte opłaty, np. opłaty za nadzory, badania, itp., koszty transportu i rozładunku, utylizacji oraz wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. V oraz wzorze umowy, a także ewentualne upusty, jakie Wykonawca oferuje.

4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Ceny jednostkowe, cenę oferty netto i brutto należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku.

## **X. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻNEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych<sup>00/100</sup>) najpóźniej do dnia **26 stycznia 2010 r. do godziny 9<sup>00</sup>** w następujących formach:
  - 1) w pieniądzu, płatne przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2 nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240 – wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, w wypadku zwrotu wadium Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy do banku oraz na konto Wykonawcy.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych; wadium w tych formach musi być przekazane osobie uprawnionej przez Zamawiającego, tj.: Halina Dobrowolska – pokój nr 101 najpóźniej do upływu terminu wnoszenia wadium, **uwaga** – ww. gwarancje i poręczenia nie mogą być składane w ofertach – gdyż zgodnie z art. 61 K.C. wadium wniesione w tej formie nie będzie mogło być uznane za złożone skutecznie.
  - 3) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b. ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
2. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium zostanie odrzucona.
3. Przy wnoszeniu wadium przelewem, dniem wniesienia jest dzień uznania na rachunku Zamawiającego kwoty wadium.
4. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 5 % wartości przedmiotu zamówienia w formach przewidzianych ustawą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 – ust. 2 i ust.4 Prawa zamówień publicznych.
6. Oferent traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2, biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 26 stycznia 2010 r., do godz. 9:00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust.1.

## **XII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt.1 termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust.6 lub art.12a.  
W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
4. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

## **XIII. WSKAZANIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMY PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ**

1. Upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami jest:
  - 1) Marcin Szemraj – tel. 033 47 54 226
  - 2) Halina Dobrowolska – tel. 033 47 54 228codziennie w dni robocze od godz. 7<sup>30</sup> do godz. 16<sup>00</sup>
2. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną oraz formę przekazu telefaksowego, przy czym dla jej skuteczności wymagane jest niezwłoczne zwrotne potwierdzenie faktu otrzymania informacji.

## **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.

## **XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **26 stycznia 2010 r., o godz. 9:30** w **Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 - sekretariat**.

## **XVI. INFORMACJE O TRYBIE OTWIERANIA I OCEN OFERT**

### **A. Publiczne badanie ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.



2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Na wstępie zostanie podana:
  - a) ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
  - b) stwierdzenie nienaruszenia opakowań,
  - c) czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.
4. Po otwarciu ofert zostanie podana:
  - a) nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b) cena ofertowa,
  - c) termin realizacji zamówienia publicznego,
  - d) okresu gwarancji,
  - e) warunków płatności.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust.2 i ust.4.
6. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

#### **B. Poufne badanie ofert**

Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami Rozdz. IV SIWZ.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

### **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta

została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin na złożenie dokumentów, o których mowa niżej.

**Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży:**

- 1) odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON,
  - 2) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca na czas prowadzenia robót jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000 zł,
  - 3) wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą także umowę regulującą ich współdziałanie (konsorcjum).
  - 4) umowy z podwykonawcami (jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale podwykonawców) na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**Załączniki:**

- |  |             |
|--|-------------|
| 1) Formularz ofertowy  | - zał. nr 1 |
| 2) Oświadczenie o uprawnieniu do ubiegania się o zamówienie publiczne  | - zał. nr 2 |
| 3) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (Potencjał kadrowy)      | - zał. nr 3 |
| 4) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca (Potencjał techniczny) | - zał. nr 4 |
| 5) Doświadczenie zawodowe  | - zał. nr 5 |
| 6) Wzór umowy  | - zał. nr 6 |
| 7) Specyfikacja techniczna   | - zał. nr 7 |
| 8) Kosztorys ofertowy  | - zał. nr 8 |