

MIASTO ŻYWIEC
URZĄD MIEJSKI W ŻYWCU

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na:

dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n:

„Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”

oznaczenie sprawy: : **IM –3411– 12-01/10**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Żywiec, maj 2010 r.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ MIASTA

mgr Int. Antoni Szlagor

„Rewitalizacja Kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu”
Zrealizowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Żywiec, Urząd Miejski w Żywcu

34-300 Żywiec, Rynek 2

tel.: (033) 475-42-00, fax.: (033) 475-42-02

strona internetowa: www.zywiec.pl

Regon: P-000-524-022

NIP : 553-10-03-117

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ilości, rodzaju oraz według parametrów określonych w Załączniku Nr 8 do SIWZ pt.: „Wykaz wyposażenia”.
- 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wyżej przywołany Załącznik nr 8 do SIWZ „Wykaz wyposażenia”, stanowiący jej integralną część. Poszczególne elementy wyposażenia wymienione w tym Załączniku muszą spełniać określone przepisami wymogi jakościowe i bezpieczeństwa - na oznakowanie CE - oraz muszą posiadać wymagane certyfikaty i atesty dopuszczające do użytku. Jeżeli w opisie poszczególnych urządzeń znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe wskazujące na patent lub ich pochodzenie - należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

30000000-9 , oraz 30200000-1, 30120000-6, 31000000-6, 32000000-3, 38650000-6, 39000000-2.

- 1.3. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) zapewnienie we własnym zakresie ochrony własnych materiałów, urządzeń i sprzętu związanych z dostawą i montażem podczas trwania realizacji zamówienia.
 - 2) wykonanie robót przygotowawczych i porządkowych.
 - 3) uporządkowanie we własnym zakresie i doprowadzenie pomieszczeń związanych z realizacją dostawy do stanu pierwotnego.
- 1.4. **Zamówienia uzupełniające:**
Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 ust.1. pkt.7 ustawy z uwagi na zabytkowy charakter pomieszczeń do których przewidziana jest dostawa montaż.
- 1.5. Zaleca się, przeprowadzenie wizji zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku w Żywcu oraz konsultacji z Dyrektorem Muzeum Miejskiego w Żywcu – siedziba Stary Zamek, ul. Zamkowa 2 (tel. 033 861 21 24) a także z Kierownikiem Zespołu Obiektów MOSiR z siedzibą Żywiec ul. Zielona 7 (tel. 033 861 47 01), co warunkuje rzetelne przygotowanie się oferenta do przetargu i daje możliwość dokonania oceny dokumentów oraz informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania, a także wyeliminowania ewentualnych braków bądź nieścisłości jakiegś pozycji w wykazie (okres na zapytania).

„Rewitalizacja Kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu”
Zrealizowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. data rozpoczęcia – **od dnia zawarcia umowy**
2. data zakończenia: **25 czerwiec 2010r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat (2007-2009) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną dostawę odpowiadającą rodzajem i wartością dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się zrealizowanie co najmniej jednej dostawy obejmującej sprzęt elektroniczny i elektryczny wraz z montażem a także dostawę wyposażenia w meble biurowe.
 - 1.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje osobami:
 - minimum 5 osobami, które będą bezpośrednio uczestniczyć w wykonaniu zamówienia poprzez wykonywanie prac przygotowawczych, transportowych oraz montażowych, posiadającymi doświadczenie w wykonywaniu tego typu prac.
 - minimum 1 osobą do kierowania i koordynowania dostawą z montażem.
 - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:
 - a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż $\frac{3}{4}$ wartości oferowanej ceny brutto za realizację zadania,
 - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 tys. zł.
 - 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt.1.1. – 1.4. winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt.1.5. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu odwołuje się do potencjału podmiotów trzecich zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami tego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów opisanych w rozdz. VI. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną wymaganych oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Wszelkie żądane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być udzielone na piśmie i potwierdzać spełnienie warunków i wymagań określonych w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**
 - 1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Prawa zamówień publicznych, wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 1.2. wykaz dostaw wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie, wg wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.2.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać.

- 1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, osoby odpowiedzialnej za kierowanie i koordynowanie dostawy, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia,

a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.3.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał ludzki innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 1.4. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzających wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.4.lit.a

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.4. lit.b

2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy, wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy,
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.4. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

- 2.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dot. podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28-10-2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2.2 – 2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień rozdz. X pkt.3 SIWZ i dołączone do oferty przetargowej. Brak któregokolwiek z dokumentów będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 pzp.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień ustala formę pisemną oraz formę przekazu telefaksowego, przy czym staje się ona skuteczna z chwilą, gdy została wprowadzona do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że adresat mógł zapoznać się z jej treścią – potwierdzenie raportem weryfikacji transmisji nadania faksu, z zastrzeżeniem pkt.3.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie zwrótnie potwierdzi fakt otrzymania informacji faksem.
3. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia oraz modyfikacje SIWZ będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

4

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt.1 termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust.6 lub art.12a.
W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
8. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
9. Upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - 1) Pan Piotr KUMOREK - tel. 033 47 54 237
 - 2) Pan Waldemar DZIKI - tel. 033 47 54 238
 codziennie w dni robocze od godz. 8⁰⁰ do godz. 15⁰⁰

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **10 000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) najpóźniej do **dnia 25.05.2010r.** do **godziny 10:00** w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu płatne przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2 nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240 – wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, w wypadku zwrotu wadium Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy do banku oraz na konto Wykonawcy.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych; wadium w tych formach musi być przekazane osobie uprawnionej przez Zamawiającego, tj.: p. Waldemar DZIKI – pokój nr 102 najpóźniej do upływu terminu wnoszenia wadium.
Uwaga – ww. gwarancje i poręczenia nie mogą być składane w ofertach – gdyż zgodnie z art. 61 K.C. wadium wniesione w tej formie nie będzie mogło być uznane za złożone skutecznie.
 - 3) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
2. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium zostanie odrzucona.
3. Przy wnoszeniu wadium przelewem, dniem wniesienia jest dzień uznania na rachunku Zamawiającego kwoty wadium.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 – ust. 2 i ust.4, z zastrzeżeniem ust.3 Prawa zamówień publicznych.

5. Oferent traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym do Zamawiającego i opatrzonym danymi Wykonawcy oraz napisem:

OFERTA

***„Oferta na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”
nie otwierać przed dniem 25.05.2010r. godz.11:00.***

- Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty w kolejności określonej w rozdz. IV „Zawartość oferty” trwale ze sobą połączone.
4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem Wykonawcy oraz napisem: „Za zgodność z oryginałem”.
 5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (variantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty takie zostaną odrzucone.
10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. **Na ofertę składają się:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków przetargu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – *wymagany termin płatności wynosi 30 dni*,
 - 2) wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
 - 3) dokumenty wymienione w rozdz. VI potwierdzające, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - 4) kosztorysy ofertowe sporządzone na bazie zestawienia wyposażenia zamawianego wymienionego w załączniku Nr 8 do SIWZ „Wykaz wyposażenia”
 - 5) dowód wniesienia wadium.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 - biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 25.05.2010 r., do godz. 10:00**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust.1. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.
3. **Otwarcie ofert:**
 1. Otwarcie ofert jest jawne.
 2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda:
 - a. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b. ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - c. stwierdzenie nienaruszenia opakowań,
 - d. czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.

3. Po otwarciu ofert zostanie podana:
 - a) nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cena ofertowa,
 - c) termin realizacji zamówienia publicznego,
 - d) okresu gwarancji,
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust.4 pkt.2.a i pkt.3.
6. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.
7. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu 25.05.2010r. o godz. 11:00 w Sali konferencyjnej, II piętro, budynek B Urzędu Miejskiego w Żywcu, ul. Rynek 2.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej.
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji - ściśle według kolejności- wymienionych w wykazie wyposażenia Zamawianego (wg załącznika Nr 8 do SIWZ „Wykaz wyposażenia”). Cena jednostkowa pozycji będzie obejmować wszystkie czynności w tym montaż, wymagania i badania składające się na jej wykonanie.
3. Wszędzie tam, gdzie w dokumentach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp lub zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, dostawca, itp.) materiałów czy wykonawcy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym – pod warunkiem, że oferowany przez Wykonawcę przedmiot dostawy spełni wymagania określone przez Zamawiającego i zagwarantują uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.
4. Sumę wartości netto z kosztorysów ofertowych dla całości zamówienia/zdania należy wpisać do formularza oferty – załącznik 1.
5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi zawrzeć w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje i ilości opisane w wykazie wyposażenia – (załącznik nr 8) z uwzględnieniem ewentualnych uwag i zaleceń wynikających z konsultacji przedmiotu zamówienia z Panią Dyrektorem Muzeum Miejskiego w Żywcu, a także z Pana Kierownikiem Zespołu Obiektów MOSiR Żywiec. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do wykazu wyposażenia określonego w zał. Nr 8 do SIWZ. Wszelkie błędy ujawnione w wykazie wyposażenia Zamawiającego Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.4. Rozdziału VII niniejszej Specyfikacji.
6. Cena oferty brutto powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami oraz kosztami transportu, rozładunku z montażem, a także ewentualnymi upustami i rabatami zastosowanymi przez Wykonawcę, oraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. III oraz wzorze umowy. Cena oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich. W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać, również stawę podatku VAT.
7. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
8. Ceny należy zaokrąglić do 2-ch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Znaczenie	Metoda oceny
1.	Oferowana cena brutto za przedmiot przetargu	90%	<u>Najniższa cena oferty</u> cena oferty badanej x 90 pkt
2.	Termin rękojmi	10%	<u>Termin rękojmi oferty</u> Najdłuższy termin rękojmi z badanych ofert x 10 pkt

***Uwaga:**

Dla oceny i porównania ofert kryterium „Termin rękojmi” przyjęty zostanie termin podany przez oferenta, o ile nie będzie on dłuższy niż 72 m-ce. W przypadku zaoferowania terminu rękojmi dłuższego niż 72 m-ce, to dla oceny i porównania ofert przyjęty zostanie 72 m-czny okres rękojmi. Zasada ta nie ogranicza zaoferowanej długości rękojmi, która w przypadku wyboru oferty- przyjęta zostanie w umowie.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów, spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin na złożenie dokumentów, o których mowa niżej.

Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży:

- 1) odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON,
 - 2) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca na czas prowadzenia robót jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 100 000 zł,
 - 3) wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą także umowę regulującą ich współdziałanie (konsorcjum),
 - 4) umowy z podwykonawcami (jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale podwykonawców) na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu przedmiotu zamówienia,
 - 5) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji dostawy objętej umową, w układzie z podziałem na dni i asortyment.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 5% wartości przedmiotu zamówienia w formach przewidzianych ustawą.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany w rozdz. VIII. ust.1 pkt.1 niniejszej SIWZ.
3. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi gwarantować nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę roszczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym uprawnionym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust.2 pkt.2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

W załączeniu:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał. Nr 1, |
| 2. Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | - zał. Nr 2, |
| 3. Oświadczenia wykonawcy o wiarygodności i nie podleganiu wykluczeniu | - zał. Nr 3, |
| 4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia | - zał. Nr 4, |
| 5. Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ i wzorem umowy | - zał. Nr 5, |
| 6. Doświadczenie zawodowe | - zał. Nr 6, |
| 7. Wzór umowy | - zał. Nr 7, |
| 8. Wykaz wyposażenia | - zał. Nr 8. |

IM -3411- 12-01/10

Formularz ofertowy

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęćka firmowa oferenta)

.....
(miejscowość i data)

URZĄD MIEJSKI w ŻYWCU
34-300 Żywiec
Rynek 2

OFERTA

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(dokładny adres Wykonawcy)

REGON: NIP:
Internet: http://..... e-mail:
numer kierunkowy: Tel.
Fax.
Bank
Nr konta:

Do: **Urzędu Miejskiego w Żywcu**
Rynek 2, 34 – 300 Żywiec

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”, oraz po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjęciu ich bez zastrzeżeń,

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę:

kwotę brutto zł (słownie:)

kwotę netto zł (słownie:)

podatek VAT w wysokości %, tj. zł.

Słownie wartość podatku VAT.....

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Na oferowane wyposażenie wraz z montażem udzielamymiesięcznej rękojmi.
3. **Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w niżej określonych terminach:**
W/w zamówienie zobowiązujemy się wykonać w terminie **od dnia zawarcia umowy, do dnia 25 czerwca 2010r.**
Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami/przy pomocy podwykonawców*

Lp	Podwykonawca	Zakres powierzonych robót
1	2	3

* niepotrzebne skreślić

5. Za wykonanie zamówienia **przyjmujemy termin płatności 30 dni:**
6. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:
.....i wysokości żądanej przez Zamawiającego.
7. **Uważamy się za związanych niniejszą ofertą** przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. **Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty** i za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. **Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są trwale ze sobą połączone, ponumerowane i cała oferta składa się z** stron (słownie:)
10. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
11. **Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe**
12. **Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:**
.....

..... dnia 2010 r.

.....
(podpis i pieczęćka Oferenta)

IM -3411- 12-01/10

Załącznik Nr 2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa i adres Wykonawcy:

tel.: fax:
NIP: Regon:
e-mail:
http: //

W związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

oświadczamy,

że Wykonawca, na dzień składania ofert, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”

spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
miejscowość i data

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

IM -3411- 12-01/10

Załącznik Nr 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

tel.: fax:

NIP: Regon:

e-mail:

http: //

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”

oświadczamy,

że na dzień składania ofert, brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
miejscowość i data

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

IM -3411- 12-01/10

Załącznik Nr 4

(pieczęć Wykonawcy)	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------	-------------------

Oświadczamy, że do realizacji zamówienia na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”, skierujemy następujące osoby, które będą wykonywać lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia :

Lp.	Nazwisko i imię	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe
1	2	3	4	5

.....
miejscowość i data

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

IM –3411– 12-01/10

Załącznik Nr 5

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty w postępowaniu przetargowym na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.” do zawarcia umowy na w/w warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy również, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, warunki podane w Specyfikacji przyjmujemy bez zastrzeżeń.

.....
miejscowość i data

.....
(Pieczętka i podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

IM -3411- 12-01/10

Załącznik Nr 6

WYKAZ WYKONANYCH DODSTAW WYPOSAŻENIA - DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw wyposażenia z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Wykonawca musi przedstawić **co najmniej 1** usługę, wykonaną (zakończoną) w ciągu ostatnich 3 lat, o wartościach i rodzaju podanym powyżej.

LP	Rodzaj i zakres dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę	Całkowita wartość brutto dostaw	Wartość brutto realizowana przez Wykonawcę	Termin realizacji zamówienia (zakończenia)	Miejsce wykonania Nazwa i adres Zamawiającego (inwestora)
1.					
2.					
etc.					

UWAGA:

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi, o których mowa powyżej zostały wykonane należycie (np. listy referencyjne).

IM -3411- 12-01/10

Załącznik Nr 7

UMOWA Nr /10 (projekt)

zawarta w dniu2010 r. w Żywcu pomiędzy Miastem Żywiec z siedzibą Rynek 2, 34 – 300 Żywiec, NIP 553 – 10 – 03 – 117, REGON 000524022, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Żywca – Antoniego Szlagora

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Bogusławy Gardaś

a.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia.”, w ilości, rodzaju oraz wg parametrów określonych w Załączniku Nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pt.: „Wykaz wyposażenia”.
2. Wykonawca obowiązany jest do wykonania dostawy zgodnie z niniejszą Umową oraz wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami i normami.

Zamówienie realizowane będzie pod kodami Wspólnego słownika Zamówień CPV

30000000-9 oraz 30200000-1, 30120000-6, 31000000-6, 32000000-3, 38650000-6, 39000000-2.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania dostawy ustala się od dnia podpisania umowy
2. Termin zakończenia dostawy ustala się na dzień **25 czerwiec 2010r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego telefonicznie o terminie dostawy wyposażenia z dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Odbiór dostawy i montażu wyposażenia poprzedzi badanie techniczne przeprowadzone w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości PLN brutto (słownie: złotych). Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie koszty i należności związane z realizacją niniejszej umowy, w tym podatek od towarów i usług (VAT) według stawki % w kwocie PLN (słownie: złotych) i ma charakter ryczałtu.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest końcowy protokół odbioru technicznego wyposażenia podpisany przez przedstawicieli stron umowy.

§ 5

Jeżeli w trakcie badania technicznego, którym mowa w § 4 ust.3 dostarczonego wyposażenia zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. gdy wady nadają się do usunięcia - odmowa odbioru do czasu usunięcia wad,
2. gdy wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może :
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, albo żądać wymiany na towar wolny od wad (nowy),
 - b) żądać wymiany sprzętu lub urządzeń na wolne od wad (nowe) lub odstąpić od umowy, jeżeli wady te uniemożliwiają ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej rękojmi licząc od dnia końcowego odbioru technicznego przedmiotu dostawy, na całość dostarczonego wyposażenia oraz prace montażowe wykonane w ramach dostawy, wg następujących warunków :
 - a) W przypadku gdy w okresie trwania rękojmi zostanie stwierdzona wada Wykonawca zobowiązuje się do jej niezwłocznego usunięcia, lecz nie później niż w terminie 14 dni od daty jego powiadomienia.
 - b) Okres rękojmi części zamiennych lub podzespołów wymiennych w związku z awarią , defektem , rozpoczyna się od dnia ich zamontowania.
 - c) Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku naprawy o którym mowa w ust. 2 lub trzy próby usunięcia tej samej wady nie dadzą pozytywnego rezultatu - Zamawiający uprawniony jest do żądania niezwłocznej wymiany danego elementu wyposażenia na nowy. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

§ 7

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego tj. zł (słownie: 00/100) w formie

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione odpowiednio:

70 % wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po odbiorze zadania inwestycyjnego, zaś

30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady (gwarancji).

§ 8

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia na dostawę dodatkowego wyposażenia wraz z montażem do zrewitalizowanych pomieszczeń kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu w ramach zadania p.n: „Rewitalizacja kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu – zakup wyposażenia”, a także zawiadomienie o wyborze oferty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 9

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za:

- niedotrzymanie terminu realizacji dostawy i montażu, określonego w § 2 ust.2 umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego,
- zwłokę w wykonaniu dostawy i montażu w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po określonym w § 2 ust.2
- zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Kara liczona będzie od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- spowodowanie przerwy w realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy,
- odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za:

- zwłokę w przekazaniu Wykonawcy miejsca dostawy i montażu w wysokości 0,2 % wartości umownej za każdy dzień zwłoki,
- odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

Ustala się, że obowiązującą formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych (art.471 k.c. i następne).

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w wypadku zajścia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie praw lub obowiązków Wykonawcy, wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany te nie są niekorzystne dla Zamawiającego lub konieczności ich wprowadzenia nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia umowy.
3. W szczególności, Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia Wykonawcy terminu zakończenia realizacji zadania w sytuacji, gdy:
 - a) wystąpi konieczność zawieszenia dostaw oraz montażu urządzeń przez Zamawiającego,
 - b) wystąpi konieczność dokonania zmiany rodzaju poszczególnych elementów dostawy wprowadzonej przez Zamawiającego na podstawie protokołu konieczności,
 - c) w przypadku wystąpienia siły wyższej, w tym niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację zadania,
 - d) ogłoszona zostanie upadłość Wykonawcy.

§ 13

Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 14

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

kontrasygnuje:

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Antoni Szlagor

Wykonawca:

„Rewitalizacja Kompleksu Starego Zamku i Parku Habsburgów w Żywcu”
Zrealizowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

23

RADCA PRAWNY

mgr Lidia Kłapińska
pudła umoty
nie bado w zezn