



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**załącznik nr 7**

**(wzór)**

UMOWA nr .....

zawarta w Żywcu dnia ..... 2011 r. pomiędzy **Miastem Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2**  
reprezentowanym przez:

<b>Burmistrza Miasta Żywca</b>	–	<b>mgr inż. Antoniego Szlagora</b>
przy kontrasygnacie <b>Skarbnika Miasta</b>	–	<b>mgr Bogusławy Gardaś,</b>

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul.  
....., NIP: ....., Regon: ....., działającą na podstawie wpisu do .....  
prowadzonego przez ..... pod numerem ....., reprezentowanym przez :

.....  
.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

## **§ 1**

Umowa zawarta zostaje po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV): 79.82.30.00-9.

## **§ 2**

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie merytoryczne, tekstowe wraz korektą edytorską i językową oraz opracowanie graficzne wraz z drukiem i dostarczeniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego kompletu materiałów do bezpłatnego kolportażu w punktach informacji kulturalnej i na całym obszarze realizacji projektu finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 pt.: "Poprawa jakości i dostępności informacji kulturalnej na Żywiecczyźnie", w tym wykonanie:

- informatora kulturalnego na lata 2011/2012,
- folderu informacyjnego - "Żywiec w kulturze i tradycji",
- ulotki tematycznej o działalności GOK,
- ulotki tematycznej o działalności instytucji kultury i organizacjach działających w obszarze kultury,
- ulotki tematycznej - punkty informacji kulturalnej,
- ulotki tematycznej - wydarzenia, imprezy,
- ulotki tematycznej - turystyka kulturalna, obiekty o znaczeniu kulturowym,
- ulotki tematycznej - stałe zajęcia kulturalne.

Charakterystyka poszczególnych elementów zamówienia:

- a) Informator kulturalny na lata 2011/2012 - format A4, 8 stron (wraz z okładką), okładka folia matowa, bigowanie, szycie zeszytowe 2 eurozszywkami, papier kreda 170g, kolor 4/4, nakład 30000 egz.,
- b) Folder informacyjny - "Żywiec w kulturze i tradycji", format A4, oprawa twarda lakierowana, bigowanie, szycie nićmi, papier kredowy 150g, wersja polsko-angielska (obie wersje tekstu mają być tożsame, w ofercie należy zawrzeć cenę tłumaczenia), około 100 stron, kolor 4/4, nakład 3000 egz.,
- c) Ulotka tematyczna o działalności ośrodków GOK, format A4 składane na 3 (kreda 170g, lakier UV) w nakładzie 20000 sztuk,
- d) Ulotka tematyczna o działalności instytucji kultury i organizacjach działających w obszarze kultury, format A4 składane na 3 (kreda 170g, lakier UV), bigowanie, kolor 4/4 w nakładzie 20000 sztuk,
- e) Ulotka tematyczna - punkty informacji kulturalnej, format A4 składane na 3 (kreda 170g, lakier UV), bigowanie, kolor 4/4 w nakładzie 20000 sztuk,
- f) Ulotka tematyczna - wydarzenia, imprezy kulturalne, format A4 składane na 3 (kreda 170g, lakier UV), bigowanie, kolor 4/4 w nakładzie 20000 sztuk,
- g) Ulotka tematyczna - turystyka kulturalna, obiekty o znaczeniu kulturowym, format A4 składane na 3 (kreda 170g, lakier UV), bigowanie, kolor 4/4 w nakładzie 20000 sztuk,



- h) Ulotka tematyczna - stałe zajęcia kulturalne prowadzone przez instytucje podległe samorządowi, format A4 składane na 3 (kreda 170g, lakier UV); bigowanie, kolor 4/4 w nakładzie 20000 sztuk.

### **§ 3**

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania umowy:
  - 1) rozpoczęcie realizacji: od dnia zawarcia umowy
  - 2) zakończenie realizacji: do dnia 15 września 2011 r.
2. Na wykonane usługi Wykonawca udziela 60 miesięcznej rękojmi.

### **§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia z należytą starannością zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, która łącznie z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
2. W czasie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do ostatecznego uzgadniania, przed przystąpieniem do druku, z Zamawiającym projektów graficznych foldera informacyjnego, informatora kulturalnego oraz ulotek.
3. Wykonawca dostarczy materiały objęte zamówieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
4. Odbiór materiałów nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. W razie stwierdzenia wad w trakcie odbioru lub w okresie trwania rękojmi za wady Zamawiający niezwłocznie powiadomi o nich Wykonawcę, a Wykonawca na własny koszt je usunie w terminie 3 dni od dnia powiadomienia.

### **§ 5**

1. Wynagrodzenie umowne za usługę objętą niniejszą umową, zgodnie z wybraną w drodze przetargu nieograniczonego ofertą, ustala się na kwotę ..... zł (słownie: .....).
- Wyżej wymieniona kwota obejmuje 23% podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za zrealizowane zamówienie płatne będzie przelewem na rachunek podany przez Wykonawcę w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

### **§ 6**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej



umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu zamówienia, w wysokości 0,4% ceny brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- b) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,4% ceny brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę liczone od wartości faktury.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w wypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 145 Pzp bez zapłaty kary umownej.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia na podstawie art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z ceny brutto zamówienia wszelkich należności z tytułu kar umownych i odszkodowań.

## § 7

1. Zamawiający może w terminie 7 dni odstąpić od umowy bez dodatkowego wezwania Wykonawcy do spełnienia świadczenia w przypadku niedotrzymania terminu realizacji zamówienia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany te nie są niekorzystne dla zamawiającego



konieczności ich wypowiedzenia nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia umowy.

3. Zmiana postanowień umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
- a) zmiany wymagań podmiotów finansujących Projekt, o którym mowa w § 2,
  - b) zmiany harmonogramu spływu środków finansujących zamówienie z instytucji finansujących,
  - c) zaistnienia siły wyższej,

### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

### **§ 10**

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**kontrasygnuję:**