

MIASTO ŻYWIEC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej PZP, (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) na:

roboty budowlane pn.:

**„Rozbudowa i remont sceny głównej, widowni wraz
z zapleczem socjalno-technicznym Amfiteatru pod
Grojcem – etap II
wraz z opracowaniem projektu budowlanego”**

oznaczenie sprawy: IM.271.7.01.2012

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP

Zatwierdzam:

Żywiec, wrzesień 2012 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Żywiec
34-300 Żywiec, Rynek 2
tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02
strona internetowa: www.zywiec.pl
Regon: 072182539
NIP : 553-25-10-885

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Rozbudowa i remont sceny głównej, widowni wraz z zapleczem socjalno-technicznym Amfiteatru pod Grojcem – etap II wraz z opracowaniem projektu budowlanego.

2. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**
3. Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z realizacją zadania pn.: „Rozbudowa i remont sceny głównej, widowni wraz z zapleczem socjalno-technicznym Amfiteatru pod Grojcem – etap II” wraz z opracowaniem projektu budowlanego i pełnieniem nadzoru autorskiego nad jego realizacją:

- 1.1. w zakresie prac projektowych:
 - opracowanie projektu budowlanego rozbudowy i remontu sceny głównej, widowni wraz z zapleczem socjalno technicznym Amfiteatru pod Grojcem w zakresie wszystkich branż wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem decyzji administracyjnych, opinii i uzgodnień - z pozwoleniem na budowę włącznie, w oparciu o program funkcjonalno – użytkowy wraz z prawami autorskimi –



załącznik nr 9 do SIWZ oraz w oparciu o szczegóły rozwiązań projektowych – załącznik nr 10 do SIWZ, stanowiące integralną część SIWZ, obejmującego:

a) część architektoniczna:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno – budowlany obiektu (część opisowa i rysunkowa z wizualizacjami),
- projekt ogrodzenia,

b) część konstrukcyjna:

- projekt konstrukcji wraz z opracowaniem dokumentacji geotechnicznej,
- projekt przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej i pożarowej,
- projekt przyłączy elektrycznych i teletechnicznych,
- projekt wewnętrznej instalacji wodno – kanalizacyjnej,
- opracowanie projektu wewnętrznej instalacji elektrycznej i teletechnicznej,
 - w skład którego wchodzi:
 - Instalacja elektryczna oświetlenia,
 - Instalacja odgromowa,
 - Instalacja wewnętrzna niskoprądowa,
 - Instalacja teletechniczna, komputerowa i niskoprądowa
- opracowanie projektu p.poż.,
- opracowanie projektu instalacji C.O.,
- opracowanie specyfikacji technicznych oraz informacji BIOZ,
- sporządzenie kosztorysów i przedmiarów,
- wykonanie wersji elektronicznej całości dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami
- opracowanie projektu ogrodzenia.
- opracowanie projektu budowlanego rozbiórki dotychczasowego obiektu zakończonych uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę,
- opracowanie ekspertyzy technicznej konstrukcji zadaszenia oraz sceny,
- opracowanie projektu budowlanego dla zmiany lokalizacji dotychczasowej konstrukcji zadaszenia oraz sceny Amfiteatru w zakresie niezbędnych branż zakończonych uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem decyzji administracyjnych, opinii i uzgodnień z pozwoleniem na budowę łącznie,
- pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o wykonaną dokumentację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa Budowlanego.

Wszystkie projekty winny uzyskać akceptację Inwestora w kwestii zaproponowanych rozwiązań i jakości zastosowanych materiałów.

1.2. w zakresie robót budowlanych:

- wycinka 7 sztuk dębu szypułkowego,
- wykonanie nasadzeń 21 sztuk drzew gatunku dąb szypułkowy lub dąb czerwony
- rozbiórka istniejącego obiektu,
- zmiana lokalizacji istniejącej konstrukcji zadaszenia oraz sceny,
- budowa dwukondygnacyjnego pawilonu mieszczącego biura, garderoby, pomieszczenia socjalne oraz budowa nowej sceny,
- rozbiórka wszystkich elementów widowni,
- budowa nowych trybun wraz z częścią przyziemia mieszczącą pomieszczenia socjalne i magazynowe oraz realizacja wszystkich elementów ziemnych, murów oporowych, elementów fundamentowych żelbetowych podtrzymujących przekrycie membranowe,
- wykonanie wszystkich elementów przekrycia,
- rozbiórkę elementów małej architektury, ogrodzenia i nawierzchni utwardzonych,
- wykonanie zagospodarowania terenu, elementów małej architektury, ogrodzenia, oświetlenia i nowych nawierzchni przedmiotowego kompleksu oraz wykończenia i wyposażenia powstałych obiektów,
- przebudowa sieci infrastruktury technicznej wraz z odwodnieniem terenu oraz przebudowa drogi ul. Grojec na odcinku korony amfiteatru.

Odzyskane materiały rozbiórkowe wraz z pozyskanym drewnem z wycinki drzew należy złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektów objętych zamówieniem:

Powierzchnia terenu objęta opracowaniem 6 493 m²
(Powierzchnia obiektów przebudowywanych, remontowanych)

w tym:

powierzchnia całkowita budynków kubaturowych 3 747 m²

powierzchnia sceny 247 m²

powierzchnie utwardzone pieszo-jezdne 1 136 m²

powierzchnia biologicznie czynna 978 m²

powierzchnia drogi dojazdowej 385 m²

Powierzchnia zabudowy 2 203 m²

w tym:

pawilon biurowo-socjalny ze scena 806 m²

widownia 1 397 m²

Powierzchnia użytkowa netto 3 345 m²

w tym:

pawilonu biurowo-socjalnego 1 065 m²

przyziemie widowni 883 m²
widownia 1 397 m²
Kubatura netto 4 678 m³
w tym:
pawilon 2 228 m³
przyziemie widowni 2 450 m³

Scena na rzucie elipsy o wymiarach 20x12.5m, posiada dwa wejścia z płyty głównej oraz domknięta jest od strony budynku socjalnego systemem ścian w formie ekranów akustycznych.

Nad sceną zaprojektowano konstrukcję stalową umożliwiającą montaż elementów nagłośnienia i oświetlenia sceny.

Trybuny zaprojektowano dla 2200 widzów.

Scenę główną z płytą oraz widownię zadaszoną samonośnym, przekryciem membranowym, rozpiętym na systemie stalowych elementów konstrukcyjnych, opartych na żelbetonowych fundamentach.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 45.21.21.71-5, 45.11.00.00-1, 45.11.12.91-4, 45.22.32.20-4,

45.30.00.00-0, 45.40.00.00.-1

Na Wykonawcy spoczywa również obowiązek:

- **wykonania tymczasowego ogrodzenia terenu, na którym będą prowadzone roboty celem zabezpieczenia terenu,**
- **zapewnienia ochrony materiałów, urządzeń i sprzętu znajdujących się na terenie budowy.**

2. Szczegółowy opis robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zawarty jest w programie funkcjonalno - użytkowym wraz z prawami autorskimi – załącznik nr 9 oraz w szczegółach rozwiązań projektowych – załącznik nr 10 do SIWZ.

3. W przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego podjęcia działań w zakresie zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych.

4. Do Wykonawcy zamówienia należą, również koszty:

- 1) związane z zapewnieniem i zabezpieczeniem dojścia i dojazdu do budynków oraz innych obiektów w obrębie realizacji zamówienia,
- 2) związane z wykonaniem oznakowania na czas robót i jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia oraz informacją o utrudnieniach, zabezpieczenia terenu budowy oraz wjazdu na teren budowy. Wykonawca zapewni bezkolizyjne prowadzenie prac, prawidłowe utrzymanie i naprawę dróg dojazdowych oraz uzyska zezwolenia właścicieli dróg na przejazd i zajęcie pasa drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie wykonawcę robót,
- 3) zapewnienia nadzoru administratorów sieci i urządzeń występujących w obrębie prowadzonych robót,



- 4) wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej. Roboty geodezyjne muszą być wykonywane przez uprawnionego geodetę.
 - 5) sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile zachodzą przesłanki określone w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zm.),
 - 6) wykonania robót przygotowawczych i porządkowych,
 - 7) doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego,
 - 8) zaopatrzenia budowy w niezbędne media.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
6. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizowanego zamówienia celem oceny i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania.
7. **Zamówienia uzupełniające i dodatkowe:**
- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych na warunkach określonych w art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy.
8. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.) oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. data rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy**
2. data zakończenia: **do dnia 30-06-2014r. z zastrzeżeniem, iż harmonogram rzeczowo – finansowy winien uwzględniać następujące terminy:**
 - a) odnośnie wycinki drzew - do dnia 31-12-2012r,
 - b) odnośnie wykonania projektu rozbiórki zakończonego uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę - do dnia 15-02-2013r.
 - c) odnośnie wykonania projektu architektoniczno – budowlanego zakończonego uzyskaniem pozwolenia na budowę - do dnia 29-03-2013r.
 - d) odnośnie wykonania nasadzeń 21 sztuk drzew gatunku dąb szypułkowy lub dąb czerwony
- do dnia 20-04-2013r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**



Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. pkt 1.1.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że :

1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej:
 - dwa zadania odpowiadające rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Przez roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się zrealizowanie co najmniej dwóch zadań polegających na budowie bądź przebudowie amfiteatrów, obejmujących swoim zakresem wykonanie zadania membranowego rozpiętego na konstrukcji stalowej stałej, w tym co najmniej jednego obejmującego zaprojektowanie i wykonanie zadania o pow. min. 2000m²,
 - dwa zadania o wartości min. 10.000.000,00 zł. każde,
2. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:
 - jeden projekt budowlany obiektu użyteczności publicznej w zakresie wszystkich branż o powierzchni użytkowej min. 1.500m² i kubaturze min. 4.000m³ wg którego obiekt został wykonany i pełnił nadzór autorski nad jego realizacją.

1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku, w zakresie:

- 1) **potencjału technicznego:** ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. pkt 1.1.
- 2) **osób zdolnych do wykonania zamówienia:** Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli wykaże, że dysponuje:
 - minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności budownictwa ogólnego, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy co najmniej jednej realizacji polegającej na budowie bądź przebudowie amfiteatrów, obejmującej swoim zakresem wykonanie zadania membranowego rozpiętego na konstrukcji stalowej stałej,
 - minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacji sanitarnych,
 - minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do



kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych

(wszystkie uprawnienia w zakresie odpowiednim do wielkości, charakteru i funkcji zamówienia),

- osobami posiadającymi uprawnienia budowlane i architektoniczne do projektowania (wszystkie w zakresie odpowiednim do wielkości, charakteru i rodzaju zamówienia).

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

Zamówienia: Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 4.000.000,00 zł,

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej

10.000.000,00 zł.

1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 Pzp

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt.1.1. – 1.4. winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt.1.5. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu odwołuje się do potencjału podmiotów trzecich zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami tego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do:

- 1) oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- 2) zrealizowania części zamówienia, zawierającego zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów opisanych w rozdz. VI. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną wymaganych oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Wszelkie żądane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być udzielone na piśmie i potwierdzać spełnienie warunków i wymagań określonych w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**
 - 1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Prawa zamówień publicznych, wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 1.2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg wzoru –



załącznik nr 6 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.2

- 1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.3.ppkt 2
- 1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane), wg wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 1.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.4.lit.a
- 1.6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.4. lit.b
- 1.7. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert.
2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**
 - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy, wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,



- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy,
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2.5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.
- 2.6. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie wymogów udziału w postępowaniu odwołuje się do potencjału podmiotów trzecich zobowiązany jest wykazać, iż faktycznie będzie dysponował zasobami tego podmiotu niezbędnymi do realizacji zadania, w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do:
- 1) oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
 - 2) zrealizowania części zamówienia, zawierającego zakres czynności, które te podmioty zobowiązały się wykonać – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.
- 2.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.



Treść zobowiązania innego podmiotu powinna jednoznacznie wskazywać, m.in. na zakres zobowiązania tego podmiotu, określać czego konkretnie dotyczy zobowiązanie, w jaki sposób będzie ono wykonywane i w jakim okresie czasu. Z dokumentu tego musi również wynikać, że podmiot udostępniający dany zasób rzeczywiście go posiada, jak i tego, że zasób ten odpowiada swym zakresem warunkom postawionym przez Zamawiającego, a udostępniający bezwarunkowo odda swe zasoby Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, na czas i w celu realizacji tego zamówienia. Zobowiązanie ma być złożone w oryginale z zachowaniem formy pisemnej.

3. Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2.2 – 2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień rozdz. X pkt.3 SIWZ i dołączone do oferty przetargowej. Brak któregośkolwiek z dokumentów będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 Prawa zamówień publicznych.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego lub elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt.2 i pkt.5.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, t.j. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby



- upoważnione do reprezentowania. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego tak otrzymanej informacji.
 4. Domniemywa się, iż pismo wystane przez Zamawiającego w formie przekazu telefaksowego lub drogą elektroniczną zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
 5. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
 6. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego niż później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
 7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
 8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
 9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt 1 termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust.6 lub art.12a.
W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
 10. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
 11. Upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- 1) Piotr Kumorek – tel. 33 47 54 237
2) Iwona Kwiecińska – tel. 33 47 54 238
codziennie w dni robocze od godz. 8⁰⁰ do godz. 15⁰⁰

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta powinna być zabezpieczona **wadium w wysokości 200.000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) najpóźniej **do dnia 06-11-2012r. do godziny 10⁰⁰** w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu płatne przelewem na konto: Bank Pekao S.A. o/Żywiec Nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240 – wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, w wypadku zwrotu wadium Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy do banku oraz na konto Oferenta.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych; wadium w tych formach musi być przekazane osobie uprawnionej przez Zamawiającego tj.: Iwona Kwiecińska, Daria Kowal - pokój Nr 102 najpóźniej do upływu terminu wnoszenia wadium **uwaga** – gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe nie mogą być składane w ofertach – gdyż zgodnie z art. 61 K.C. Wadium nie będzie mogło być uznane za wniesione skutecznie w formach określonych wyżej.
 - 3) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
2. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium zostanie odrzucona.
3. Przy wnoszeniu wadium przelewem, dniem wniesienia jest dzień uznania na rachunku zamawiającego kwoty wadium.
4. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 7% wartości przedmiotu zamówienia w formach przewidzianych ustawą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust.1 - ust.3 Prawa zamówień publicznych.
6. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium w przypadkach określonych w art.46 ust.5 Prawa zamówień publicznych.

UWAGA:

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania wadium wniesionego w pieniądzu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3

dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym do Zamawiającego i opatrzonym danymi Wykonawcy oraz napisem:

Oferta:

„Rozbudowa i remont sceny głównej, widowni wraz z zapleczem socjalno-technicznym Amfiteatru pod Grojcem – etap II wraz z opracowaniem projektu budowlanego.”

*Nie otwierać przed dniem
06-11-2012 r. godz. 11:00*

Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty w kolejności określonej w rozdz. IV „Zawartość oferty” trwale ze sobą połączzone.

4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem Wykonawcy oraz napisem: „Za zgodność z oryginałem”.
5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i

wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

13. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków przetargu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – wymagany termin płatności wynosi 30 dni,
- 2) wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
- 3) dokumenty wymienione w rozdz. VI potwierdzające, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 4) kosztorysy ofertowe sporządzone na bazie programu funkcjonalno - użytkowego oraz na bazie szczegółów rozwiązań projektowych, które stanowią załączniki nr 9 i 10 do SIWZ.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 - biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 06-11-2012 r., do godz. 10:00** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania. Oferty nadane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust.1.
2. Otwarcie ofert:
 - 1) Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **06-11-2012 r.**, o godz. **11:00** w **Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 - sala konferencyjna, budynek B IIp.**
 - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
 - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda:
 - a) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - c) stwierdzenie nienaruszenia opakowań,

- d) czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.
- 4) Po otwarciu ofert zostanie podana:
- a) nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cena ofertowa,
 - c) termin realizacji zamówienia publicznego,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunki płatności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a i pkt 4.
4. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wartość oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich (w ramach wypełnienia formularza oferty – załącznik nr 1). W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać, również stawkę podatku VAT.
2. Cenę netto oferty stanowić będzie suma wartości netto poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego. Wykonawca obliczając cenę oferty netto musi zawrzeć w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje i orientacyjnie przyjęte ilości jednostek przedmiarowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysu ofertowego. Wszelkie błędy ujawnione w dokumentach przetargowych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.1. Rozdziału XI niniejszej Specyfikacji.
3. Obliczając cenę jednostkową pozycji Wykonawca powinien zawrzeć całkowity koszt składający się na jej wykonanie zgodnie z opisem, wymaganiami określonymi w Programie Funkcjonalno - Użytkowym oraz wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena jednostkowa musi uwzględniać, również należyte opłaty, np. opłaty za nadzory, badania, itp., koszty transportu i rozładunku, utylizacji oraz wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. V oraz wzorze umowy, a także ewentualne upusty, jakie Wykonawca oferuje.
4. Wszędzie tam, gdzie w dokumentach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp lub zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, dostawca, itp.) materiałów czy wykonawcy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym – pod warunkiem, że oferowane przez Wykonawcę roboty budowlane spełnią wymagania określone przez Zamawiającego i zagwarantują uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Ceny jednostkowe, cenę oferty netto i brutto należy podać z dokładnością do 2- ch miejsc po przecinku.

7. Wynagrodzenie (cena brutto) Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji z jakichkolwiek tytułów.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się wyłącznie kryterium **ceny – waga 100%**.
2. Przez „kryterium cena” Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji przedmiotu zamówienia przedstawiony w ofercie zgodnie z kosztorysem ofertowym.
3. Ocena punktowa w ramach kryterium cena zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie odrzucona, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium ceny, przez co należy rozumieć, ofertę zawierającą najniższą cenę.
5. Wartości punktowe zostaną podane do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wystanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin na złożenie dokumentów, o których mowa niżej.

Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży:

- 1) wypełniony harmonogram rzeczowo – finansowy,
- 2) plan wyburzeń i rozbiórki,
- 3) odpis decyzji o nadaniu numeru NIP,
- 4) wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą także umowę regulującą ich współdziałanie (konsorcjum),
- 5) umowy z podwykonawcami (jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale podwykonawców) na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę 7% wartości przedmiotu zamówienia w formach przewidzianych ustawą.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2, Bank Pekao S.A. o/Żywiec Nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240.
3. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi gwarantować **nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę** roszczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

UWAGA:

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05% . Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym uprawnionym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust.2 pkt 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:

- | | | |
|--|---|-----------|
| 1. Formularz ofertowy
nr 1 | - | zał. |
| 2. Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -
zał. nr 2 | - | zał. |
| 3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
nr 3 | - | zał. |
| 4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
zał. nr 4 | - | |
| 5. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
posiadają wymagane uprawnienia
nr 5 | - | zał. |
| 6. Doświadczenie zawodowe
nr 6 | - | zał. |
| 7. Harmonogram rzeczowo – finansowy
nr 7 | - | zał. |
| 8. Wzór umowy | - | zał. nr 8 |
| 9. Program funkcjonalno - użytkowy
nr 9 | - | zał. |
| 10 Szczegóły rozwiązań projektowych
nr 10 | - | zał. |