



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

Załącznik nr 7 do specyfikacji

Miasto Żywiec
34-300 Żywiec, Rynek 2
tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02
strona internetowa: www.zywiec.pl
Regon - 072182539
NIP : 553-25-10-885

OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU

(wybranego w odrębnym postępowaniu przetargowym).

1. Ogólny zakres działań Inżyniera Kontraktu

Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za kierowanie, nadzorowanie i administrowanie kontraktem na roboty zgodnie z podanym poniżej szczegółowym opisem zadań i obowiązków.

Usługi Inżyniera Kontraktu obejmują :

Usługi w trakcie realizacji kontraktu na projektowanie i roboty,

Usługi w trakcie okresu zgłaszania wad.

Inżynier Kontraktu będzie wykonywał swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami, oraz:

A) podczas przygotowania przetargu:

1. zapoznanie się z PFU, Studium wykonalności, Projektem wykonawczym
2. nadanie Zamawiającemu uczestnictwo jako niezależny ekspert techniczny w posiedzeniach komisji przetargowej lub jako niezależny ekspert techniczny podczas weryfikacji złożonych ofert przez wykonawców.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

B) Podczas realizacji kontraktu na roboty:

1. Utrzymywanie na bieżąco i sprawozdawczości wszystkich uczestnikami Projektu, ściśle z Zamawiającym,
2. Monitorowanie i kontrola kontraktu na roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
3. Monitorowanie i kontrola nad realizacją prac projektowych wykonywanych zgodnie z PFU i Studium Wykonalności przez Realizatora robót,
4. Weryfikacja i rekomendacja Zamawiającemu zatwierdzenia wykonanych Projektów przez Wykonawcę do realizacji,
5. Informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i / lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów,
6. Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień kontraktu na roboty,
7. Nadzór, kontrola i zapobieganie, monitorowanie i składanie sprawozdań dotyczących innymi rzeczowego i finansowego postępu robót,
8. Współpraca z Zamawiającym w administrowaniu i finansowym zarządzaniu Projektem, w tym w przygotowaniu wskaźników postępu rzeczowego i finansowego, jako jest niezbędny do raportowania Instytucji Zarządzającej,
9. Wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji kontraktu na roboty (zgodnie z wymaganiami Instytucji Zarządzającej i Zamawiającego) oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

Odpowiedzialność Inżyniera Kontraktu

Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za zarządzanie, nadzorowanie i administrowanie robót kontraktowych zgodnie z poniższym szczegółowym opisem obowiązków i upoważnień Inżyniera.

Od Inżyniera Kontraktu będzie się wymagało, aby:

1. administrować i zarządzać robotami kontraktowymi realizowanymi zgodnie z FIDIC, Warunki Ogólne, w zakresie warunków zawartych w kontrakcie,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

2. monitorować postępy prac wyliczając ze składaniem z nich raportu, w którym będzie wzięte pod uwagę wskazania rzeczowe i finansowe,
3. zabezpieczyć profesjonalny i kompetentny nadzór specjalistów nad prowadzonymi pracami projektowymi,
4. zabezpieczyć profesjonalny i kompetentny nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami,
5. zabezpieczyć profesjonalną i kompletną pomoc Zamawiającemu w zakresie uzyskania niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych wymaganych prawem w celu prawidłowego wykonania inwestycji
6. nadzorować i akceptować próby, badania i rozruchy technologiczne,
7. nadzorować i akceptować program instruktarzu stanowiskowego wykonanego przez Wykonawcę robót
8. zapewnić zgodność wykonanych robót z wymaganiami technicznymi i warunkami określonymi w Robotach Kontraktowych,
9. dokonać rozliczenia Robót Kontraktowych w pełnym zakresie i wymaganiami Zamawiającego

Raporty Inżyniera Kontraktu

W trakcie realizacji Projektu Inżyniera Kontraktu będzie zobowiązany do składania raportów na temat nadzorowanej inwestycji i jej rozliczenia finansowego.

Do wymaganych raportów należą :

1. **Raport Otwarcia** - złożony u Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od podpisania umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu. Raport winien zawierać uwagi i komentarze względem otrzymanej dokumentacji projektowej dostarczonej niezwłocznie przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy z Inżynierem i będącej przedmiotem aktualizacji, informacje na temat wymaganych i posiadanych dokumentów niezbędnych dla przekazania placu budowy, inne niezbędne dla rozpoczęcia realizacji Projektu.
2. **Raport Miesięczny** - składany u Zamawiającego co miesiąc do 3 dnia roboczego kalendarza następnego miesiąca. Raport winien zawierać informacje z postępu robót budowlanych (w formule zaprojektuj i wybuduj) i zaawansowaniu finansowym oraz



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

prognozy wydatków na kolejne miesiące, postęp prac w stosunku do harmonogramu realizacji robót.

3. **Raport Ukończenia** - składany u Zamawiającego w terminie 21 dni od końcowego rozliczenia rzeczowo i finansowego robót. Raport winien zawierać wszystkie informacje dotyczące końcowego zaawansowania prac budowlano-montażowych wraz z przeprowadzoną analizą zgodności wykonanych robót z założonym harmonogramem rzeczowo-finansowym.

2. Szczegółowy zakres obowiązków Inżyniera Kontraktu

Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za kierowanie, nadzorowanie i administrowanie kontraktem na roboty zgodnie z podanym poniżej szczegółowym opisem zadań i obowiązków.

1. Pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem Polskiego Prawa Budowlanego i innych odpowiednich regulacji prawnych. Nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów, którzy posiadają odpowiednie szkolenia specjalistyczne oraz uprawnienia wymagane przez Polskie Prawo Budowlane.
2. Weryfikacja pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami specjalistycznej wiedzy inżynierskiej, dokumentacji budowlanej w posiadaniu Zamawiającego tj. projektu wykonawczego w relacji Urząd Miejski - Straż Miejska.
3. Przekazanie Realizatorowi robót, w imieniu Zamawiającego, dokumentacji budowlanej podstawy realizacji prac projektowych tj. Programu Funkcjonalno-Użytkowego, Studium Wykonalności oraz uzgodnień i decyzji administracyjnych budowlanych w posiadaniu Zamawiającego.
4. Prowadzenie technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami projektowymi i robotami budowlanymi, dostawami urządzeń oraz uruchomieniem, egzekwowanie zgodnie z prowadzonymi pracami z:
 - a) założonym harmonogramem,
 - b) Programem Funkcjonalno-Użytkowym i Projektem Wykonawczym Zamawiającego,
 - c) Uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi uzyskanymi przez



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

Zamawiający cego,

- d) obowiązującymi przepisami prawa,
- e) zasadami wiedzy inżynierskiej,
- f) zasadami wiedzy specjalistycznej z zakresu konfiguracji urządzeń
- g) warunkami programu instytucji współfinansujących inwestycji,
- h) założeniami finansowymi kontraktu na roboty, ze szczególnym uwzględnieniem nie przekraczania kwoty kontraktu.

Uwaga:

Kontrakt na roboty finansowany jest z dwóch źródeł:

- a) dotacji z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (w odniesieniu do kosztów kwalifikowanych Projektu),*
- b) środków własnych Gminy i wiec.*

Dotacja przekazywana będzie na zasadzie zaliczek lub refundacji wcześniej dokonanych zapłat faktur.

5. Regularne i bezpośredni udział obejmujący nadzorowanie sprawdzanie postępu prac projektowych zgodnych z PFU i Studium Wykonalności realizowanych przez Realizatora robót oraz wszystkich innych działań Realizatora robót w aspekcie jego zobowiązań z kontraktu na roboty.
6. Regularne sprawdzanie postępu robót na budowie oraz wszystkich innych działań Realizatora robót w aspekcie jego zobowiązań z kontraktu na roboty w formule zaprojektuj i wybuduj.
7. Informowanie na bieżąco Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach, co do zakresu i terminowości realizacji Kontraktu.
8. Sprawdzanie i zatwierdzanie do realizacji po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, niezbędnych rysunków, projektów i innych dokumentów kontraktowych.
9. Sprawdzanie faktur Realizatora robót budowlano-montażowych, ich zgodności z ilością wykonanych robót, wystawianych Okresowych wiadectw Płatności i wiadectw Przebiegu Robót (odcinków robót) i innych wiadectw wymaganych kontraktem.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

10. Weryfikowanie przedstawianych przez Realizatora robót Okresowych wiadectw Płatno ci, ze szczególnym uwzględnieniem korekty poprawno ci naliczenia Kwot Warunkowych, Kwot Zatrzymanych i Zwrotu Zaliczki.
11. Polubowne rozstrzygnięcie wszelkich sporów powstających pomiędzy stronami Kontraktu.
12. Nadzór nad realizacją zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem, projektem organizacji ruchu i zabezpieczeniem terenu robót.
13. Zatwierdzanie lokalizacji baz, warsztatów, magazynów, składowisk, ukopów i dróg dojazdowych na terenie i wokół Terenu Budowy.
14. Kontrolowanie przestrzegania przez Realizatora robót przepisów BHP, przeciwpożarowych i ochrony środowiska naturalnego.
15. Wyrażenie zgody za zgodą Zamawiającego na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy.
16. Współdziałanie z władzami lokalnymi i użytkownikami urządzeń podziemnych w przypadku uszkodzenia przez Realizatora robót nie uwzględnionych w dokumentacji urządzeń podziemnych.
17. Kontrola nad gospodarką humusem zdjętym z terenu wykopu oraz przywróceniem terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.
18. Monitorowanie postępu robót i ich wykonania.
19. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
20. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych.
21. Informowanie w trybie natychmiastowym Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach lub zagrożeniach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego.
22. Dostarczanie Zamawiającemu sprawozdań z wyników wszelkich prób i odbiorów wykonanych zgodnie z wymaganiami, warunkami kontraktu oraz obowiązującymi w Polsce przepisami Prawa Budowlanego.
23. Ustalanie zakresu i wykonywanie dodatkowych badań kontrolnych laboratoryjnych.
24. Uczestniczenie w pobieraniu próbek i analiza wyników badań.
25. Współpraca z nadzorem geologicznym, archeologicznym i innym zapewnionym przez Realizatora robót.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

26. Przygotowanie i przekazanie wszelkich wymaganych raportów i sprawozdań wraz z dokumentacją fotograficzną Zamawiającemu i Instytucji Zarządzającej w terminach wynikających z podpisanej umowy z instytucją finansującą.
27. Nadzór nad sporządzeniem kompletnej Dokumentacji projektowej i Powykonawczej i przedłożenie jej Zamawiającemu.
28. Zestawienie dokumentacji przygotowanej przez Realizatora robót, niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów i urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz współpraca z Zamawiającym przy uzyskaniu Pozwoleń na Użytkowanie.
29. Kontrola prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i Księgi Obmiaru. Kontrola prawidłowego gromadzenia dzienników laboratoryjnych, atestów materiałów, recept roboczych oraz prawidłowego przechowywania dokumentów budowy.
30. Przeprowadzenie obmiarów przed końcowym i końcowym odbiorem robót, oraz przy dłuższej przerwie w robotach.
31. Dokonanie:
 - a) odbioru zaktualizowanej dokumentacji projektowej,
 - b) odbioru robót ulegających zakryciu,
 - c) odbioru końcowego,
 - d) odbioru ostatecznego,
32. Organizowanie i prowadzenie cyklicznych (minimum 1 raz w tygodniu) narad koordynacyjnych budowy (odbywających się w biurze Inżyniera Kontraktu) wraz ze sporządzaniem protokołów z tych narad i przekazanie ich zainteresowanym stronom w terminie do 2 dni roboczych po naradzie oraz prowadzenie dokumentacji ze wszystkich kontaktów z realizatorem robót.
33. Przeglądanie i analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Realizatora robót z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeżeli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z robotami kontraktowymi.
34. Przeglądanie rysunków roboczych Realizatora robót zawierających zmiany i zatwierdzanie robót zamiennych po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

35. Sprawdzanie materiałów budowlanych, instalacyjnych oraz urządzeń dostarczanych przez Realizatora robót, pod względem wymaganych jakości, zezwoleń i certyfikatów oraz wymogów Kontraktu, oraz zatwierdzanie ich użycia na budowie.
36. Rekomendowanie wszystkich zmian w planach, które mogą okazać się niezbędne lub po dane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, wycieczek w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Realizatora robót po uzgodnieniu z Zamawiającym.
37. Przeprowadzenie inspekcji końcowej i sporządzenie świadectwa Przyjęcia, listy usterek i innych dokumentów związanych z warunkami kontraktu.
38. Kompletowanie dokumentacji Realizatora robót i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz współpraca z Zamawiającym w otrzymaniu Pozwoleń Użytkowania.
39. Monitorowanie wskaźników Projektu określonych w umowie o dofinansowanie Projektu ze środków unijnych nr UDA-RPSL.02.01.00-00-017/11-00 z dnia 16 maja 2012 roku oraz wszystkich aneksów do przedmiotowej umowy, zawartych pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Rybnic.
40. Przygotowanie materiałów do rozliczenia rzeczowo-finansowego realizacji zadania i przekazanie ich Zamawiającemu.
41. Dopilnowanie zabezpieczenia przez Realizatora robót terenu Budowy w przypadku wypowiedzenia kontraktu i rozliczenie Kontraktu w przypadku jego wypowiedzenia.

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowy i terminowy realizację Kontraktu na roboty budowlane.

Inżynier Kontraktu za realizację swoich obowiązków będzie odpowiedzialny bezpośrednio przed Zamawiającym.