

URZĄD MIEJSKI w ŻYWCU
34-300 ŻYWIEC
Rynek 2

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.zywiec.pl

Żywiec: Kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca

Numer ogłoszenia: 515904 - 2013; data zamieszczenia: 12.12.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miasto Żywiec , ul. Rynek 2, 34-300 Żywiec, woj. śląskie, tel. 33 4754200, faks 33 4754202.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.zywiec.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca, w tym również pochodzącymi z wypadków komunikacyjnych. Określenie zakresu zamówienia: 1) Przejęcie około 43 zwierząt, w tym ok. 25 psów i ok. 18 kotów od dotychczasowego Wykonawcy usługi sprawowania kompleksowej opieki nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca. 2) Wylapywanie bezdomnych psów i kotów na terenie Miasta Żywca (całodobowo), na bezpośrednie zgłoszenie dokonane przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego, Policję, Straż Miejską oraz ich transport do schroniska. Fakt ten musi zostać potwierdzony notatką służbową określającą opis zwierzęcia, godzinę, datę i miejsce jego zabrania. 3) Odbiór zwierząt z terenu Miasta Żywca ma następować całodobowo, w czasie nie dłuższym niż 120 min., od momentu telefonicznego lub faksowego zgłoszenia takiej konieczności. 4) Całodobowy dyżur pracownika Wykonawcy pod telefonem (dyspozycyjność 24 godziny na dobę). 5) Zapewnianie odpowiednich i godziwych warunków pobytu zwierząt w schronisku, od czasu przyjęcia do momentu opuszczenia schroniska przez zwierzę, w tym: sprawowanie stałej opieki lekarsko-weterynaryjnej, obejmującej obowiązkowe szczepienie przeciwko wściekliznie i inne profilaktyczne szczepienia przeciwko chorobom wirusowym; elektroniczne znakowanie

zwierząt i wprowadzenie ich do bazy danych; sterylizacja samców i samic; codzienne stałe wyżywienie; zapewnienie doraźnej pomocy lekarsko-weterynaryjnej psom i kotom pochodzącym z wypadków - odbiór (wyłapanie), transport, dalsze leczenie. 6) Informowanie Zamawiającego jeden raz w miesiącu (dokumentacja z pełnym rejestrem psów i kotów) o przypadkach przyjęcia zwierząt do schroniska, opuszczenia schroniska przez zwierzę, odebrania przez właściciela, przyczyn ich padnięcia lub eutanazji. Nie dopuszcza się przekazywania zwierząt z terenu Miasta Żywca do innych schronisk dla zwierząt. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania wraz z fakturą za realizację usługi, wykazu zwierząt znajdujących się w okresie fakturowania w schronisku oraz czasu ich pobytu. Wykonawca jest zobowiązany do humanitarnego traktowania zwierząt, zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r, o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. 2013r. poz. 856 z późn. zm.) oraz do przestrzegania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 Nr 116, poz. 753). Szczegółowe zestawienie ilości psów i kotów z terenu Miasta Żywca do przyjęcia od momentu zawarcia umowy, wraz z prognozowaną ich ilością w okresie trwania umowy o świadczenie usług, stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.38.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Do wzięcia udziału w postępowaniu wadium nie jest wymagane.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (Załącznik nr 2) i przedstawionego zezwolenia na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w rozdz. X Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu SIWZ zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów, wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zadanie odpowiadające rodzajem usługom stanowiącym przedmiotowi zamówienia (Załącznik nr 5).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia Załącznik nr 2 oraz wykazu niezbędnych do realizacji usługi narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymującymi się posiadaniem doświadczenia w obsłudze schroniska: a) minimum jedna osoba do kierowania schroniskiem, sprawująca dodatkowo stały bieżący nadzór lekarsko-weterynaryjny; b) minimum dwie osoby będące pracownikami fizycznymi przy obsłudze schroniska.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że: 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 500.000,00 zł, 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 500.000,00 zł,

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub

robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)
nie dotyczy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.zywiec.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miasto Żywiec 34-300

Żywiec, Rynek 2, Biuro ds. Gospodarki Komunalnej - bud. B, pok. 201..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.12.2013

godzina 08:00, miejsce: Urząd Miejski, 34-300 Żywiec, Rynek 2 - Biuro Podawcze (parter).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku

nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi

środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym

Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

[Podpis]
Łup. BURMISTRZA
Z-ca BURMISTRZA MIASTA
mgr Małgorzata Bieszczad