

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp” na:

roboty budowlane, pn.:

***„Remont i modernizacja budynku przedszkola Nr 8 przy ul.  
Grunwaldzkiej 17 w Żywcu.”***

oznaczenie sprawy: **IM.271.1.2014.131**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

*Zatwierdzam:*

**Z up. BURMISTRZA**  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
*mgr inż. Piotr KUMOREK*

Żywiec, lipiec 2014 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2  
Regon: 072182539,  
NIP: 553-25-10-885

Nazwa i adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2

tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02

strona internetowa: [www.zywiec.pl](http://www.zywiec.pl) e-mail: [sekretariat@zywiec.pl](mailto:sekretariat@zywiec.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. *Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „Remont i modernizacja budynku przedszkola Nr 8 przy ul. Grunwaldzkiej 17 w Żywcu.”*

Dane podstawowe obiektu:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| - powierzchnia zabudowy | 580,25m <sup>2</sup> w tym rozbudowa 198,44m <sup>2</sup> |
| - powierzchnia użytkowa | 441,09 m <sup>2</sup>                                     |
| - kubatura              | 4315,31m <sup>3</sup>                                     |

2. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV :

### **45214100-1 Roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych**

Roboty z grup: 451 00000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,

451 11200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

452 00000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części ,

453 00000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Prace dotyczące wykonywania instalacji elektrycznych

45311100-1 Prace dotyczące okablowania elektrycznego

45311200-2 Prace dotyczące wykonywania oprav elektrycznych

45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych

45314200-3 Instalowanie linii telefonicznych

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

45320000-6 Roboty izolacyjne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,

454 00000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

454 53000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

### 3. **Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:**

#### 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące;

1. rozbudowę, modernizację i remont budynku Przedszkola Nr 8 przy ul. Grunwaldziej 17 oraz budynków towarzyszących wraz ze zmianą układu funkcjonalno-użytkowego,
2. zagospodarowanie zewnętrzne terenu przy Przedszkolu Nr 8, w tym modernizację: przyłączy, układu komunikacji pieszo jezdnej oraz terenów zielonych i placów zabaw dla dzieci.

#### 3.2. Zakres przewidywanych prac obejmuje w szczególności:

1. roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i ziemne w tym związane z infrastrukturą zewnętrzną,
2. wyburzenie istniejących przybudówek budynku głównego,
3. rozbudowę budynku głównego, budowę przewiązki komunikacyjnej oraz przebudowę i adaptację budynku towarzyszącego wraz z jego adaptacją na zaplecze kuchenne,
4. przebudowę wewnętrznego układu funkcjonalno-użytkowego oraz dostosowanie obiektu przedszkola do obowiązujących przepisów i standardów z zakresu ochrony przeciwpożarowej i sanitarno-higienicznej z jednoczesnym zachowaniem wymogów zakresie ochrony walorów konserwatorskich obiektu,
5. remont, budynku gospodarczego towarzyszącego,
6. termomodernizację w tym kompleksowe ocieplenie całości obiektu dostosowując go do wymagań normowych oraz ujednolicając formę architektoniczną części istniejącej i projektowanej,
7. wykonanie zagospodarowania terenu zewnętrznego wokół budynków przedszkola w tym, wykonanie wewnętrznego układu komunikacji, place i teren zabaw, wymiana ogrodzenia oraz zagospodarowanie zieleni.

**Powyższe roboty będą odbywały się podczas normalnego funkcjonowania obiektu przedszkolnego dlatego muszą być zorganizowane w sposób zapewniający bezpieczeństwo dla osób z niego korzystających.**

**Podczas realizacji inwestycji Wykonawca we własnym zakresie zapewni ochronę własnych materiałów, urządzeń i sprzętu na terenie budowy.**

**Ciągi komunikacyjne na terenie budowy muszą zostać ustalone w porozumieniu z dyrektorem Przedszkola nr 9 w Żywcu.**

#### 3.3. Wykonawca zastosuje do realizacji przedmiotu zamówienia tylko nowe materiały, urządzenia oraz wyposażenie. Dostarczone i zabudowane materiały budowlane, sprzęt i wyposażenie muszą posiadać wszystkie wymagane prawem budowlanym i polskimi normami, przenoszącymi zharmonizowane normy europejskie, atesty certyfikaty i aprobaty techniczne. W świetle zapisów Pzp (art.30) należy stosować wyroby budowlane spełniające wymagania Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie PN-EN (normy zharmonizowane).

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:

- 1) europejskie aprobaty techniczne;
- 2) wspólne specyfikacje techniczne;
- 3) normy międzynarodowe;
- 4) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w art.30 ust. 2 Pzp, uwzględnia się w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne.

Zgodnie z art.8 ust.5 Ustawy z dnia 30.08.202r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. 2010.138.935 z późn. zm. ) "zabrania się wprowadzania do obrotu lub oddawania do użytku wyrobu nieposiadającego oznakowania zgodności , jeżeli wyrób ten podlega takiemu oznakowaniu".

W związku z powyższym Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy stosownego oświadczenia w dla wyrobów, które podlegają takiemu oznakowaniu.

- 3.4. Szczegółowy zakres zamówienia i sposób wykonania robót budowlanych, zadania wskazanego w ust. 3.1. został określony w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.5. Do Wykonawcy przedmiotu zamówienia należy, również wykonanie niżej określonych prac i poniesienie kosztów związanych z:
- 1) zapewnieniem i zabezpieczeniem dojścia i dojazdu do budynku oraz innych obiektów w obrębie realizacji zamówienia,
  - 2) zorganizowaniem własnego zaplecza na potrzeby budowy w miejscu uzgodnionym z użytkownikiem obiektu,
  - 3) wykonaniem oznakowania na czas robót i jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia oraz informacją o utrudnieniach, zabezpieczenia terenu budowy oraz wjazdu na teren budowy. Wykonawca zapewni bezkolizyjne prowadzenie prac, prawidłowe utrzymanie i naprawę dróg dojazdowych oraz uzyska zezwolenia właścicieli dróg na przejazd i zajęcie pasa drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie wykonawcę robót,
  - 4) wykonaniem robót przygotowawczych przed rozpoczęciem inwestycji a przy jej ukończeniu, robót porządkowych i doprowadzających teren związany z prowadzenie prac budowlanych do stanu pierwotnego,
  - 5) wykonaniem zasilania placu budowy w niezbędne media i pokryje koszty ich zużycia,
  - 6) zapewnieniem nadzoru administratorów sieci i urzędzeń występujących w obrębie prowadzonych robót,
  - 7) prowadzeniem robót w miejscach kolizji z kablami energetycznymi i teletechnicznymi oraz przy innych przeszkodach wynikłych w trakcie realizacji zamówienia odbywa się na odpowiedzialność Wykonawcy i w ramach należnego mu wynagrodzenia,
  - 8) zapewnieniem specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczonych przez siebie maszyn i urzędzeń,
  - 9) w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie Wykonawcę robót,
  - 10) sporządzeniem Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile zachodzą przesłanki określone w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409),
  - 11) wytyczeniem geodezyjnym realizowanych robót, bieżącej obsługi geodezyjnej budowy wraz z udokumentowaniem zakresów poszczególnych robót i etapów odbiorowych, a następnie opracowania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, zgłoszenia i wniesienia zmian do ewidencji zasobów geodezyjnych. Wykonawca w trakcie procedur odbiorowych przy zakończeniu inwestycji przekaze Zamawiającemu zakluzulowaną inwentaryzację geodezyjną w wersji papierowej – minimum trzy egzemplarze oraz jeden egzemplarz wersji elektronicznej. Roboty geodezyjne muszą być wykonywane przez uprawnionego geodetę,
  - 12) materiały z rozbiórki:
    - a) nadające się do ponownego wbudowania, stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca przetransportuje te materiały na własny koszt, nie dalej niż 10km od miejsca prowadzonych robót, oraz złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Rozbiórkę materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością, w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia, a

- składowanie materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu. Wraz z rozliczeniem za wykonane roboty Wykonawca złoży sprawozdanie z ilości i rodzajów odzyskanego materiału,
- b) pozostałe materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz.1243 ze zm.),
- 13) przeprowadzeniem wszystkich niezbędnych; prób, badań i odbiorów przewidzianych przepisami i przekazaniem Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ich wynik,
- 14) zapewni udział kierownika budowy w odbiorach końcowych w terminie wyznaczonym przez służby (Straż Pożarna, Sanepid, PIP, PINB) w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 15) wykona i prześle Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 3 egz. (jeden z egzemplarzy musi zawierać oryginały dokumentów).
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania następujących kluczowych części zamówienia; robót budowlanych opisanych w przedmiarze robót stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ
- 1) "Cz.1 i 2 Roboty budowlane- budynek główny" z wyjątkiem robót objętych rozdziałem 4."Etap II- Dostawa i montaż przewiazki",
- 2) "Cz.7 „Remont budynku gospodarczego".
- Powyższy wymóg nie jest skuteczny w zakresie, w jakim Wykonawca powoła się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków, których mowa w art. 22 ust. 1.
- Wykonanie pozostałych części zamówienia Wykonawca może powierzyć podwykonawcom.
- 3.7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są:
- 1) roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy,
- 2) oraz dostawy lub usługi
- zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.8. **Zamówienia uzupełniające i dodatkowe:**
- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w okresie trzech lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego (cena wybranej oferty) i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień (zamówienia rodzajowo-gatunkowo tożsame a nie przedmiotowo identyczne do zamówienia podstawowego tj. robót budowlanych) związanych z *"Remontem i modernizacją budynku przedszkola Nr 8 przy ul. Grunwaldzkiej 17 w Żywcu"*, na warunkach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy,
- 2) Zamawiający z uwagi na charakter obiektu (budynek o charakterze zabytkowym) i robót budowlanych dopuszcza możliwość udzielenia zamówień dodatkowych na warunkach określonych w art. 67 ust.1. pkt.5 ustawy.
- 3.9. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2013 poz. 1409), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.) oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu ustawy Pzp oraz stosowania wymagań określonych w art.29 ust.4 ustawy Pzp.
- 3.11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji zadania i jego okolicy celem dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. data rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy**
2. data zakończenia: **do dnia 15 sierpnia 2015 r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. pkt 1.1.

- 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia;**

Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (tj. zakończył) w sposób należyty co najmniej jedno zamówienie<sup>1</sup> o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,- zł (brutto) polegające na budowie<sup>2</sup>, przebudowie<sup>3</sup> lub modernizacji i remoncie budynku użyteczności publicznej albo innego budynku o kubaturze min 4000m<sup>3</sup>, obejmujące w swym zakresie wykonanie/modernizację technologii kuchni przeznaczonej dla obsługi dla min 50 osób, wraz z jej wyposażeniem.

<sup>1</sup>) Przez wykonane zamówienie Zamawiający rozumie takie roboty budowlane, których przedmiot został wykonany w ramach jednej umowy oraz został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończony;

<sup>2</sup>) Pod pojęciem budowy należy rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także jego odbudowę, rozbudowę, nadbudowę;

<sup>3</sup>) Pod pojęciem przebudowy należy w myśl art. 3 ust. 7a ustawy Prawo budowlane uważać wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji;

<sup>4</sup>) Pod pojęciem remontu należy rozumieć wykonanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym.

<sup>5</sup>) Pod pojęciem modernizacji należy rozumieć– unowocześnienie, uwspółcześnienie budynku, trwałe ulepszenie, istniejącego budynku prowadzące do zwiększenia jego wartości użytkowej, a obejmujące prace związane z podnoszeniem walorów estetycznych (wzbożona architektura) i użytkowych budynku do stanu odpowiadającym obowiązującym obecnie przepisom oraz panującym aktualnie modom i gustom.

Powyższe dotyczy również podmiotów trzecich, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego na zasadach, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

- 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia;**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku, w zakresie:**

- 1) **potencjału technicznego:** ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. pkt 1.1.

- 2) **osób zdolnych do wykonania zamówienia:** Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli ten oświadczy, że dysponuje minimum jedną osobą w każdej z branży :
- konstrukcyjno-budowlanej
  - instalacji sanitarnych
  - instalacji elektrycznych
- i że osoby te, posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej dla wykonania zamówienia specjalności, którym zostanie powierzone pełnienie tej funkcji (dopuszcza się łączenie funkcji kierownika budowy z kierownikiem robót).

**1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia:**

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 1.500 000 zł,
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000 zł.

**2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.1. – 1.4. winien spełniać minimum jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.**

**3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w rozdz. VI. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.**

**3.1. Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną wymaganych oświadczeń i dokumentów.**

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**3.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Wszelkie żądane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być udzielone na piśmie i potwierdzać spełnienie warunków i wymagań określonych w SIWZ, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

**3.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.**

- 3.4. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 Pzp.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. **W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**
  - 1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Prawa zamówień publicznych, wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.2
  - 1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.3.ppkt.2,
  - 1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane), wg wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ,
  - 1.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.4.ppkt.1,1.5. ,
  - 1.6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dokument musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.4. ppkt.2.

**Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest:**

- 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania innego podmiotu powinna jednoznacznie wskazywać, m. in. na zakres zobowiązania tego podmiotu, określać czego konkretnie dotyczy zobowiązanie , w jaki sposób będzie ono wykonywane i w jakim okresie czasu. Z dokumentu tego musi również wynikać, że podmiot udostępniający dany zasób rzeczywiście go posiada, jak i tego, że zasób ten odpowiada swym zakresem warunkom postawionym przez Zamawiającego, a udostępniający bezwarunkowo



odda swoje zasoby wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, na czas i w celu realizacji tego zamówienia. Zobowiązanie ma być złożone w oryginale z zachowaniem formy pisemnej.

- 2) w przypadku warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, poza dokumentem wymienionym w pkt. 1, przedłożyć następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:
  - a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że podmiot ten jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów ich dotyczących w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

**3. Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2.2 – 2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**4. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, do oferty należy dołączyć:**

4.1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 – załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień rozdz. X pkt. 3 SIWZ i dołączone do oferty przetargowej. Brak któregośkolwiek z dokumentów będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.**

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego lub elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2 i pkt. 5.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego tak otrzymanej informacji.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego w formie przekazu telefaksowego lub drogą elektroniczną zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
6. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego niż później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego

zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt.1 termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust.6 lub art.12a. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
10. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
11. Upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - 1) Piotr KUMOREK – tel. 33 47 54 237 lub e-mail: inwestycje@zywiec.pl
  - 2) Waldemar DZIKI – tel. 33 47 54 239codziennie w dni robocze od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Do wzięcia udziału w postępowaniu wadium nie jest wymagane.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.  
Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym do Zamawiającego na adres: **Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2** i opatrzonym danymi Wykonawcy oraz napisem:

Oferta:

**Remont i modernizacja budynku przedszkola Nr 8 przy ul. Grunwaldzkiej 17 w Żywcu**

*Nie otwierać przed dniem*

**22 sierpnia 2014 r. godz. 10:00**

Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty w kolejności określonej w rozdz. IV „Zawartość oferty” trwale ze sobą połączone.

4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem Wykonawcy oraz napisem: „Za zgodność z oryginałem”.
5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w pkt. 5 oferty (załącznik nr 1 do SIWZ):
  - 1) wskazał tę część zamówienia (nr pozycji przedmiaru i opis robót), której wykonanie powierzy podwykonawcom,
  - 2) podał nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
13. W przypadku braku informacji, o których mowa w pkt 12 Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
14. **Na ofertę składają się:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków przetargu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – wymagany termin płatności wynosi 30 dni,
  - 2) wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
  - 3) dokumenty wymienione w rozdz. VI potwierdzające, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,

- 4) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót, który stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 - biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 22 sierpnia 2014 r., do godz. 09:30**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust.1.
2. Otwarcie ofert:
  - 1) Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **22 sierpnia 2014 r.**, o godz. **10:00** w **Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 - sala konferencyjna nr 204, budynek B II piętro**.
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne.
  - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda:
    - a) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - b) ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
    - c) stwierdzenie nienaruszenia opakowań,
    - d) czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.
  - 4) Po otwarciu ofert zostanie podana:
    - a) nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
    - b) cena ofertowa,
    - c) termin realizacji zamówienia publicznego,
    - d) okresu gwarancji,
    - e) warunki płatności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 2 pkt.3 lit. a i pkt.4.
4. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o dokumentację projektową, wymagania STWiORB, przedmiar, ustalenia niniejszej SIWZ, obowiązujące przepisy prawa, normy i sztukę budowlaną.
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót.
3. Cena jednostkowa pozycji będzie obejmować wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, a określone dla tej roboty w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i w dokumentacji projektowej. Ceny materiałów należy przyjmować jako ceny pierwszego gatunku.

W wartości ceny jednostkowej Wykonawca uwzględni, również wszelkie koszty ogólne oraz koszty dostosowania do wymagań, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca nie może samodzielnie bez porozumienia z Zamawiającym wprowadzić zmian do przedmiaru robót. Wszelkie błędy ujawnione na rysunkach, w szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz w przedmiarze robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.5. Rozdziału VII niniejszej Specyfikacji.

Kosztorys ofertowy wykonawczy musi być tożsamy z zakresem rzeczowym określonym w przedmiarze Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią opisu pozycji kosztorysowej w przekazanym przedmiarze, a kosztorysem ofertowym, Zamawiający przyjmie, że skoro Wykonawca zapoznał się z przedmiarem robót, to opis pozycji kosztorysowej z kosztorysu

ofertowego jest tożsamy i odpowiada zakresem opisanej pozycji kosztorysowej wskazanej w przedmiarze robót.

Brak pozycji kosztorysowej, wymienionej w przedmiarach robót uważany będzie jako błąd w obliczeniu ceny i skutkować będzie odrzuceniem oferty, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł jej uzupełnić z uwagi na brak odpowiadającej jej pozycji w innym miejscu kosztorysu ofertowego, czyli nie będzie znał ceny jednostkowej.

W kosztorysie ofertowym zaleca się umieścić zestawienia ilościowe i wartościowe użytych materiałów i urządzeń z podaniem typu i parametrów oraz pracy sprzętu, a także podać dane na podstawie których sporządzono te kosztorysy tj.:

1) stawki ceny czynników produkcji:

R - stawka robocizny,

M - ceny materiałów (zestawienie cen materiałów),

S - ceny pracy sprzętu ( zestawienie cen pracy sprzętu),

2)  $K_p$  - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich,

Z - wskaźnik narzutu zysku kalkulacyjnego,

$K_z$  - wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów ( jeżeli Wykonawca stosuje taki wskaźnik).

Powyższe dane będą stanowiły bazę wyjściową przy sporządzaniu ewentualnych kosztorysów na roboty zamienne dla robót, których wcześniej nie można było przewidzieć.

#### **ROZLICZANIE ROBÓT.**

Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie obliczane jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót oraz ceny jednostkowej netto danej pozycji kosztorysowej z kosztorysu ofertowego, powiększone o należny VAT.

#### **ROZLICZANIE ROBÓT UZUPEŁNIAJĄCYCH .**

W przypadku wystąpienia robót uzupełniających, ich rozliczenie będzie następowało poprzez sporządzenie kosztorysów robót uzupełniających które będą opracowane w oparciu o:

1) zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obmiar robót uzupełniających,

2) dane wyjściowe zawarte w kosztorysach ofertowych, w tym:

a)  $K_p$  - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich,

Z - wskaźnik narzutu zysku kalkulacyjnego,

R - stawka robocizny

3) ceny materiałów i koszty pracy sprzętu przyjmowane będą jako średnia ceny z "SEKOCENBUD-u"

#### **ROZLICZANIE ROBÓT DODATKOWYCH**

W przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, zostaną one udzielone na zasadach ustawy Pzp, a ich rozliczenie nastąpi na podstawie danych wyjściowych podanych w kosztorysach ofertowych.

5. Wszędzie tam, gdzie w dokumentach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp, lub zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, dostawca, itp.) materiałów czy wykonawcy, nie oznacza to, że nie można zastosować materiałów i urządzeń równoważnych, lecz o nie gorszych parametrach i spełniających wymogi podane w dokumentacji projektowej i STWiOR. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 7 i 29 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym – pod warunkiem, że oferowane przez Wykonawcę roboty budowlane spełnią wymagania tego samego poziomu jakościowego, technologicznego i estetycznego, określone przez Zamawiającego i zagwarantują uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.
6. Sumę wartości netto z kosztorysu ofertowego należy wpisać do formularza oferty – załącznik 1.
7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami, np. opłaty za nadzory, badania itp., kosztami transportu i rozładunku oraz wszelkimi kosztami towarzyszącymi wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. III oraz wzorze umowy (koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarze

robót nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych poszczególnych pozycji opisanych w przedmiarze robót), dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót, a także ewentualnymi upustami i rabatami zastosowanymi przez Wykonawcę. Cena oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich. W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać, również stawę podatku VAT.

8. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Ceny należy zaokrąglać do 2-ch miejsc po przecinku.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Znaczenie	Metoda oceny	
1.	Oferowana cena brutto	90%	<u>Najniższa cena oferty</u> cena oferty badanej	x 90 pkt
2.	Okres rękojmi*	10%	<u>Okres rękojmi oferty</u> Najdłuższy termin rękojmi z badanych ofert	x 10 pkt

**\*Uwaga:**

Dla oceny i porównania ofert kryterium „Okres rękojmi” przyjęty zostanie termin podany przez oferenta, o ile nie będzie on dłuższy niż 72 m-ce. W przypadku zaoferowania okresu rękojmi dłuższego niż 72 m-ce, to dla oceny i porównania ofert przyjęty zostanie 72 m-czny okres rękojmi. Zasada ta nie ogranicza zaoferowanej długości rękojmi, która w przypadku wyboru oferty- przyjęta zostanie w umowie.

1. Przez „kryterium cena” Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji przedmiotu zamówienia przedstawiony w ofercie zgodnie z kosztorysem ofertowym.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów, spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.
3. Wartości punktowe zostaną podane do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin na złożenie dokumentów, o których mowa niżej.

**Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży:**

- 1) jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia umowy, i jej zmian

regulującej współpracę tych wykonawców, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników,

- a) jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy,
  - b) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to nie może zostać odwołane przez cały czas trwania realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego,
  - c) w przypadku realizacji zamówienia przez Konsorcjum, Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania robót wynikających z Umowy od każdego z członków Konsorcjum,
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zabezpieczenia ustanowionego przez podmiot trzeci na rzecz Wykonawcy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 1 i 2 Pzp, gwarantującą Wykonawcy wypłatę kwoty, na które zostało ustanowione zabezpieczenie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie, jeżeli Wykonawca, składając Ofertę powoływał się w zakresie zasobów finansowych na podmiot trzeci.
3. harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania.
  4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
  5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% wartości całkowitej ceny brutto podanej w ofercie - w formach przewidzianych ustawą.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2 nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240.
3. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej **musi gwarantować nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę roszczenia na pierwsze pisemne, doręczone przez Zamawiającego żądanie zapłaty.**

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków, w tym m.in.:

- 1) żądania od Zamawiającego dołączenia do wezwania, dokumentów niemożliwych do przedstawienia przez Zamawiającego,
- 2) złożenia do Gwaranta:
  - oświadczenia Zobowiązanego o uznaniu wad i ich rozmiarze,
  - wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta, lub notarialnego poświadczenia wzorów podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty, itp.

lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji posiadającej jakiekolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wystąpi do Wykonawcy z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### **UWAGA:**

*Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.*



## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym uprawnionym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust.2 pkt.2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

### **Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:**

- |   |   |            |
|---|---|------------|
| 1) Formularz ofertowy   | – | zał. nr 1  |
| 2) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu                                    | – | zał. nr 2  |
| 3) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia  | – | zał. nr 3  |
| 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia   | – | zał. nr 4  |
| 5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia | – | zał. nr 5  |
| 6) Wiedza i doświadczenie   | – | zał. nr 6  |
| 7) Informacja o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej   | – | zał. nr 7  |
| 8) Wzór umowy   | – | zał. nr 8  |
| 9) Dokumentacja projektowa – Projekt Budowlano-Wykonawczy   | – | zał. nr 9  |
| 10) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych                             | – | zał. nr 10 |
| 11) Przedmiar robót   | – | zał. nr 11 |